



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA SERVIZI GENERALI, SPORT E SPETTACOLO
SERVIZIO ARCHIVIO PROTOCOLLO INFORMATICO

CAPITOLATO SERVIZIO DI CONSEGNA, RITIRO E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA E PACCHI DEL COMUNE DI PORTO TORRES

Art. 1 - Oggetto del servizio.

Il presente capitolato disciplina il servizio di consegna ritiro e recapito della corrispondenza del Comune di Porto Torres ed in particolare consegna della corrispondenza in arrivo, il prelievo, la lavorazione completa, il recapito della corrispondenza in partenza sul Territorio Nazionale.

Spetta all'Ufficio Protocollo la vigilanza ed il controllo del medesimo servizio;
Il servizio sarà strutturato mediante l'organizzazione dei mezzi e del personale che l'aggiudicatario riterrà più opportuno; per l'ottimale esecuzione dell'appalto, provvedendo ad eventuali assenze con un'immediata sostituzione.

Relativamente al servizio del recapito della corrispondenza comunale si forniscono, a mero titolo informativo i dati approssimati (al centinaio) dei quantitativi dei pezzi spediti nell'anno 2012 e precisamente:

SCAGLIONI DI PESO POSTA PRIORITARIA	N.INVII ANNUI	SCAGLIONI DI PESO RACCOMANDATE fino a 20 g.	N. INVII ANNUI	di cui A/R
fino a 20 g.	9825		1381	1378
oltre 20 g. e fino a 50 g.	1072	oltre 20 g. e fino a 50 g.	1146	1138
oltre 50 g. e fino a 100 g.	292	oltre 50 g. e fino a 100 g.	187	187
oltre 100g. e fino a 250 g.	125	Spedizione sino a 2.000 g.	211	204
oltre 250 g. e fino a 350 g.	92			
oltre 350 g. e fino a 1. 000 g.	17			
oltre 1000 g. e fino a 2.000 g.	//			

ATTI GIUDIZIARI N.3168 – CAD N.882 – CAN 381 PIEGO LIBRI N.5
PICK-UP N. 196 CORSE EFFETTUATE NEL 2012

Il contratto relativo ai suddetti servizi sarà stipulato a misura tenendo conto che le quantità di cui sopra sono meramente indicative per il servizio in oggetto del presente appalto.

Si da informazione che il Comune sta attivando diverse modalità di gestione della corrispondenza, ad esempio la posta-elettronica certificata, che può modificare nel tempo i volumi effettivi delle quantità richieste di alcuni prodotti.

Art. 2 - Durata ed ammontare del contratto

Il servizio avrà la durata di 24 mesi con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto. Ai sensi dell'art. 57 comma 7 del D.Lgs. 163/2006 il contratto non è tacitamente rinnovabile e pertanto si intende disdetto alla naturale scadenza, salvo quanto di seguito previsto.

Il valore del servizio è stimato presumibilmente per €. **98.157,00** oltre IVA ai sensi di legge se ed in quanto dovuta. Fermo restando che l'importo effettivamente pagato dal Comune di Porto Torres deriverà dall'applicazione del prezzo offerto in sede di gara per il numero di invii effettuati. Resta inteso che se il numero degli invii dovesse essere superiore, l'appaltatore s'impegna a garantire lo stesso prezzo unitario indicato in sede di offerta. Il prezzo si intende, comprensivo di tutte le obbligazioni e gli oneri a carico



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA SERVIZI GENERALI, SPORT E SPETTACOLO

SERVIZIO ARCHIVIO PROTOCOLLO INFORMATICO

dell'aggiudicatario previsti dal presente capitolato e dal bando di gara.

Ai sensi dell'art. 310 del DPR 207/2010 nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'aggiudicatario, se non preventivamente approvata dalla stazione appaltante nel rispetto delle condizioni e dei limiti previsti nell'articolo 311 dei DPR 207/2010. Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti rimborsi di sorta.

ART.3 - Caratteristiche del servizio

Il servizio richiede le seguenti prestazioni:

1) servizio di consegna della corrispondenza indirizzata al Comune di Porto Torres che prevede:

- prelievo giornaliero dal lunedì al venerdì compreso (esclusi i giorni festivi), della corrispondenza depositata presso l'Ufficio Postale, e consegna all'Ufficio Protocollo del Comune di Porto Torres (Piazza Umberto I^a) della corrispondenza, comprese le raccomandate di qualsiasi formato, indirizzata al Comune di Porto Torres entro le ore 9,30.

- verifica dell'esatta destinazione della corrispondenza ritirata e provvede alla restituzione all'Ufficio postale della corrispondenza non indirizzata al Comune o erroneamente ritirata; per le verifiche l'aggiudicatario si assume le corrispondenti responsabilità connesse ad "eventuali" ritardi sulla consegna a diversi destinatari. Il Comune si riserva di delegare l'aggiudicatario alla sottoscrizione delle ricevute delle raccomandate; l'aggiudicatario ha l'onere di designare soggetti con le modalità richieste dal Comune e da Poste Italiane S.p.A.

Il servizio di cui al punto 1 non è soggetto a limiti quantitativi.

Tutta la corrispondenza prelevata deve essere trasportata in appositi idonei contenitori forniti dall'aggiudicatario.

2) servizio di ritiro della corrispondenza in partenza che prevede:

- ritiro della "posta in partenza" presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Porto Torres (Piazza Umberto I^a) dalle ore 12,30 alle ore 13,00 con cadenza trisettimanale (lunedì, mercoledì e venerdì) con esclusione dei giorni festivi (in tal caso il ritiro della posta dovrà avvenire il giorno immediatamente successivo la festività);

La corrispondenza viene suddivisa a cura del Comune in appositi idonei contenitori forniti dall'aggiudicatario in posta prioritaria, posta raccomandata e ulteriori tipologie con relative distinte.

Dell'avvenuto ritiro l'aggiudicatario deve sottoscrivere apposita distinta compilata dal Comune indicando la data, l'ora e il nominativo dell'incaricato che ha effettuato il servizio.

Il servizio di cui al punto 2 non è soggetto a limiti quantitativi.

Tutta la corrispondenza ritirata deve essere trasportata in appositi idonei contenitori forniti dall'aggiudicatario.

3) servizio di recapito della corrispondenza comunale che consiste nella consegna ai destinatari, previa lavorazione completa, della corrispondenza inviata dal Comune sul territorio nazionale, il recapito deve avvenire mediante:

- POSTA PRIORITARIA entro il 3^a giorno lavorativo successivo alla data del ritiro.

- POSTA RACCOMANDATA (con tempi certificati)

- entro il 5^a giorno lavorativo successivo alla data del ritiro;

- in caso di raccomandata A/R le cartoline saranno già precompilate e unite alle relative buste con graffetta. Sarà cura dell'aggiudicatario verificare la corrispondenza del destinatario sia sulle cartoline che sulla busta. Le cartoline di A/R dovranno essere fornite dall'aggiudicatario.

Dovrà essere effettuato almeno un tentativo di recapito ed eventuale consegna dell'avviso di giacenza presso la sede più vicina al destinatario.

Si precisa che la posta segnalata come urgente dall'Ufficio Protocollo dovrà comunque essere spedita il giorno stesso della consegna.

Il servizio comprenderà la spedizione di libri e similari di peso fino a 2 kg.

Il servizio prevede altresì:



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA SERVIZI GENERALI, SPORT E SPETTACOLO

SERVIZIO ARCHIVIO PROTOCOLLO INFORMATICO

- la redazione di un report giornaliero delle attività' distintamente prestate con i costi giornalmente sostenuti e dovrà essere trasmesso in formato digitale, sia in formato immutabile che aperto e lavorabile alla PEC comune@pec.comune.porto-torres.ss.it, entro il giorno successivo;
 - rendicontazione mensile delle spese distinte per ciascun servizio effettuato . Il rendiconto dovrà essere inviato al Comune di Porto Torres , in formato digitale, sia in formato immutabile che aperto e lavorabile alla PEC comune@pec.comune.porto-torres.ss.it, il giorno successivo alla chiusura mensile, per gli opportuni controlli dell'Ufficio protocollo;
 - la tracciabilità delle spedizioni postali raccomandate. Il committente dovrà poter verificare attraverso internet, possibilmente in tempo reale, lo stato di attuazione di ciascuna raccomandata.
- Altre prestazioni, ulteriori o modificative delle precedenti, possono essere oggetto di proposta migliorativa dell'offerta tecnica;

Attività' affidate in esclusiva a poste italiane

Ai sensi dell'art. 4 del decreto legislativo n. 261 del 22.7.1999, come sostituito dal disposto della norma di cui all'art. 1 del decreto legislativo n. 58 del 2011, i servizi inerenti le notificazioni di atti a mezzo posta e di comunicazioni a mezzo posta connesse con la notificazione di atti giudiziari di cui alla legge 20 novembre 1982, n. 890, e successive modificazioni, sono riservati in esclusiva a Poste Italiane.

L'Amministrazione pertanto richiama l'attenzione di tutti i partecipanti alla presente procedura alla stretta osservanza della disposizione di legge citata e si impegna a vigilare affinché ciò avvenga da parte dell'operatore cui verrà aggiudicato il servizio (se diverso da Poste Italiane).

All'aggiudicatario non affidatario del servizio in esclusiva è fatto espresso divieto di svolgere direttamente o per il tramite di altro operatore diverso da Poste Italiane i servizi di cui all'art. 3 del decreto legislativo n. 261 del 1999, come modificato dall'art. 1 del decreto 58 del 2011.

Pertanto, l'aggiudicatario, per i servizi in esclusiva, si dovrà necessariamente avvalere dell'operato di Poste italiane che ai sensi dell'art. 4 del decreto 58 del 31.3.2011 risulta affidatario esclusivo del servizio.

ART. 4 – Scioperi

In caso di sciopero dei propri dipendenti l'aggiudicatario sarà tenuto a darne comunicazione preventiva e tempestiva all'Amministrazione comunale. Si applicano le disposizioni di cui alla L. 12/06/1990 n.146 e successive modificazioni ed integrazioni, attenendosi al disposto "per la tutela dei servizi minimi essenziali", rientrando il servizio oggetto dell'appalto in tale casistica.

ART.5 - Comunicazioni - Referente-Riservatezza dei dati ex D.Lgs, 196/2003

Qualsiasi comunicazione ai sensi del presente contratto dovrà essere effettuata per iscritto per mezzo di lettera raccomandata A/R, telegramma, fax o posta certificata e si intenderà validamente eseguita alla data del timbro apposto sulla ricevuta o, se inviata tramite fax o posta certificata, alla data della ricevuta della trasmissione.

Tutte le comunicazioni dovranno essere inviate ai seguenti indirizzi:

per l'aggiudicatario:

indirizzo:

tel.:

fax:

e-mail posta certificata:

per il Comune di Porto Torres:

indirizzo: Piazza Umberto I^a - 07046 Porto Torres

tel: 079/ 5008030

fax: 079/5008069

e-mail posta certificata: comune@pec.comune.porto-torres.ss.it

Per la regolare esecuzione delle prestazioni, l'aggiudicatario prima dell'inizio dello svolgimento del servizio, deve nominare un Referente incaricato di dirigere, coordinare e controllare l'attività del personale dell'aggiudicatario, e il suo sostituto in caso di assenza del primo.

Il Comune di Porto Torres e per esso il responsabile dell'Ufficio Protocollo si rivolgerà direttamente al Referente per ogni problema che dovesse sorgere durante l'espletamento del servizio e pertanto il Referente



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA SERVIZI GENERALI, SPORT E SPETTACOLO

SERVIZIO ARCHIVIO PROTOCOLLO INFORMATICO

dovrà essere reperibile nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì compreso (con esclusione dei giorni festivi) dalle h. 8,00 alle h. 14,00 e nei giorni di martedì e giovedì anche dalle h.15,00 alle h.18,00.

E' inoltre fatto obbligo al Referente ogni qualvolta l'Amministrazione lo ritenga necessario, recarsi tempestivamente di persona, o inviare persona dotata di adeguata rappresentatività presso l'Ufficio Protocollo.

Con l'affidamento del presente servizio, l'aggiudicatario assume l'incarico di "Responsabile esterno del trattamento dei dati" contenuti nei documenti relativi al servizio, ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. 196/2003.

Conseguentemente l'aggiudicatario deve garantire il pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla riservatezza degli invii di corrispondenza ed alla sicurezza del funzionamento della rete in relazione al trasporto della protezione dei dati (D.Lgs. 196/2003 e D.Lgs.261/1999).

ART. 6 –Responsabilità obblighi dell'Aggiudicatario

La responsabilità della gestione del servizio oggetto del presente contratto è a carico dell'aggiudicatario che risponde in proprio dell'esatto adempimento degli obblighi nei confronti del Comune.

L'aggiudicatario sarà considerato responsabile dei danni che per suo fatto, dei suoi dipendenti, dei suoi mezzi venissero arrecati, anche per negligenza, alle persone o a cose, sia del Comune di Porto Torres sia di terzi, durante il periodo contrattuale, intendendosi, pertanto il Comune di Porto Torres da qualunque conseguenza diretta o indiretta, da ciò derivante.

L'aggiudicatario si obbliga pertanto a mantenere sollevato il Comune da qualsiasi pretesa e responsabilità che, nei suoi confronti, fosse fatta valere da terzi, anche tramite apposito intervento sostitutivo in eventuali giudizi che vengano promossi, assumendosi ogni incombenza in rapporto ed in conseguenza della relativa definizione.

L'aggiudicatario è responsabile dell'inosservanza di tutti i regolamenti e leggi vigenti in materia di gestione della corrispondenza.

Ai fini di garantire il ritiro delle giacenze da parte dei destinatari, l'aggiudicatario dovrà avere almeno tre sedi operative di cui una nell'ambito della Regione Sardegna e una nella città di Porto Torres. In caso l'aggiudicatario ne fosse sprovvisto si obbliga, a pena di risoluzione del contratto, ad aprire tali sedi entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla stipula del presente contratto.

L'aggiudicatario dovrà essere in possesso della certificazione ISO 9001: 2008 relativa all'attività oggetto del presente contratto.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA SERVIZI GENERALI, SPORT E SPETTACOLO

SERVIZIO ARCHIVIO PROTOCOLLO INFORMATICO

L'aggiudicatario inoltre si impegna a garantire la massima riservatezza sui dati e notizie di cui verrà a conoscenza nell'espletamento del servizio.

L'aggiudicatario è tenuto per tutta la durata della prestazione ad osservare nei confronti dei lavoratori, dipendenti o soci, condizioni normative e retributive conformi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di settore e agli accordi sindacali integrativi vigenti, a rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori. Il mancato rispetto di tali disposizioni e di ogni obbligo contributivo o tributario definitivamente accertato, consente al Comune di sospendere in tutto o in parte i pagamenti fino alla regolarizzazione della regolarizzazione senza che ciò attribuisca alcun diritto per il ritardato pagamento. In caso di mancata regolarizzazione il Comune può risolvere il contratto.

Art. 7- Divieto di cessione del contratto e subappalto

Il contratto di appalto non può essere ceduto a pena di nullità ai sensi dell'art. 118, comma dei D. Lgs. 163/2006. E' fatta salva l'applicazione dell'art.116 del D.Lgs.163/2006. Alle vicende soggettive dell'Appaltatore si applica l'art.116 del D.Lgs.163/2006 e s.m. e i. Nel caso l'aggiudicatario dovesse, durante l'esecuzione del servizio, subire variazioni societarie, cessioni o accorpamenti, dovrà darne tempestiva comunicazione a mezzo lettera A/R a questa Amministrazione e nello stesso tempo la ditta subentrante dovrà comunicare l'accettazione di tutte le condizioni e clausole in essere ; il Comune di Porto Torres comunicherà l'eventuale accettazione del cambiamento di cui sopra a mezzo lettera A/R.

Ai sensi dell'art. 116 comma 1 del D. Lgs. 163/2006 le cessioni di azienda e gli atti di trasformazione, fusione e scissione relativi ai soggetti esecutori di contratti pubblici non hanno singolarmente effetto nei confronti di ciascuna stazione appaltante fino a che il cessionario, ovvero il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione, non abbia proceduto nei confronti di essa alle comunicazioni previste "dall'articolo 1 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 maggio 1991 , n.187, e non abbia documentato il possesso dei requisiti di qualificazione previsti dal D.Lgs.163/2006.

Il subappalto è ammesso nei limiti e con la procedura di cui all'art.118 del D.Lgs, 136/2006 e s.m.: fermo restando che l'autorizzazione sarà rilasciata solo a condizione che la quota e la tipologia di prestazioni non inficino efficacia del servizio, la stabilità dei referenti la continuità delle prestazioni.

Le prestazioni possono essere oggetto del subappalto, previa autorizzazione, nel limite del 30% dell'importo del contratto. Ai sensi dell'art. 118 comma 2 punto 1) del D.Lgs.163/2006 il concorrente deve indicare concorrente deve indicare all'atto dell' offerta, le parti di servizio che intende subappaltare.

Anche in caso di subappalto rimane ferma l'unicità del referente per il Comune di Porto Torres, che rimane l'aggiudicatario con il quale si terranno tutti i contatti anche in relazione all'ordinazione dei singoli servizi ai numeri di telefono, di fax e di e-mail indicati all'art.5 .

In caso di subappalto l'aggiudicatario è obbligato a trasmettere al Comune copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento; nelle fatture devono essere indicate le modalità di pagamento conformi alla normativa vigente in materia di tracciabilità.

Il subappaltatore deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art, 38 del D. Lgs. 163/2006 e s.m, nonché dell' Autorizzazione Postale Generale cui all'art.6 del D. Lgs. 261/1999, così come modificato dal D.Lgs. 58/2011 e dal DM. 04.02.2000 n. 75 e della Licenza ministeriale individuale per la prestazione dei servizi postali di cui all'art. 5 del D. Lgs. 261/1999, così come modificato dal D. Lgs. 58/2011 e dell'art.1 comma 4 del D.M. 73/2000.

L'aggiudicatario è obbligato a garantire l'osservanza delle norme in materia di assicurazioni sociali e del contratto collettivo nazionale di lavoro da parte del subappaltatore nei confronti dei rispettivi dipendenti nonché in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

L'affidamento in subappalto non esonera l'aggiudicatario da responsabilità nei confronti del Comune di Porto Torres.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA SERVIZI GENERALI, SPORT E SPETTACOLO

SERVIZIO ARCHIVIO PROTOCOLLO INFORMATICO

La violazione dei predetti divieti in materia di subappalto comporta la risoluzione del contratto. Costituisce comunque subappalto la corrispondenza - come spedizione, Affrancatura o altro - fatta gestire da Poste Italiane, qualora non relativa a servizi ad essa riservati da espressa disposizione normativa. La stessa può quindi essere autorizzata solo a seguito di espressa dichiarazione fatta all'atto dell'offerta ex art. 118 comma 2 punto 1) del D. Lgs. 163/2006 e con l'osservanza della procedura indicata dall'art.118 del D.Lgs. 163/2006.

ART. 8 - Modalità di pagamento

Il pagamento del servizio di trattamento della corrispondenza del Comune di Porto Torres di cui al presente capitolato avviene posticipatamente con cadenza mensile. Al pagamento delle fatture mensili, dopo il loro controllo si provvedere nel termine di 30 giorni dalla data ricevimento delle fatture stesse, il suddetto termine di pagamento è da considerarsi sospeso nel caso la fattura (o richiesta di pagamento) sia stata respinta perchè incompleta, contestata od irregolare fiscalmente. Nel caso per l'aggiudicatario l'attività di cui al presente capitolato sia esclusa dall'applicazione dell'IVA ogni documento fiscale deve riportare l'indicazione della specifica normativa di riferimento.

Il pagamento delle fatture è subordinato, alla verifica della regolarità contributiva dell'aggiudicatario mediante acquisizione d'ufficio del DURC ai sensi dell' art.6 comma 3 D.P.R.207/2010.

agli eventuali controlli presso Equitalia ai sensi dell'art. 48bis del D.P.R. 29 settembre. 1973, n. 602 e s.m. Si applica l'art.4 comma 2 del DPR 207/2010.

ART. 9 — Tracciabilità dei flussi finanziari

L'aggiudicatario si impegna a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010 n. 36, come previsto dall'art.3 della legge stessa, e s.m.

A tal fine l'aggiudicatario si impegna a:

- 1 - comunicare al Comune in sede di stipula del contratto gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, nonché il codice;
- 2 - indicare le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto-corrente dedicato.

Ai sensi dell'art.3 comma 9-bis della legge 136/2010e s.m. e il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

ART.10 - Revisione dei prezzi ed interessi moratori

Il Comune riconosce eventuali modifiche delle condizioni tecnico-economiche del presente contratto solo qualora siano derivanti da provvedimenti legislativi o amministrativi da parte dell'Autorità di regolamentazione.

Non vengono previste altre forme, di aggiornamento dei prezzi, tariffe o canoni, comunque denominati derivanti dal contratto.

ART. 11 -Cessione del credito.

Qualora l'aggiudicatario ceda i crediti derivanti dal contratto, il termine di pagamento delle fatture Sarà prolungato di ulteriori 20 giorni, in ragione dell'aggravio del procedimento richiesto al Comune per le liquidazioni relative ai crediti ceduti.

Nel caso di cessione l'autorizzazione del Comune resta comunque subordinata all'acquisizione di espressa dichiarazione del cessionario di accettazione della presente clausola.

ART. 12 -Controlli e penalità

Il Comune, in vigenza contrattuale, ha piena facoltà di esercitare in qualsiasi momento gli opportuni controlli relativi alla corretta esecuzione del servizio in ogni sua fase, senza che a seguito di ciò l'aggiudicatario possa pretendere di vedere eliminata o diminuita la propria responsabilità che rimane piena ed assoluta.

Salvo che ritenga di richiedere la risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni, il Comune in caso di inadempimento di uno o più obblighi o prescrizioni tecniche di cui al presente contratto ed in caso di ritardo nell'esecuzione del servizio, ha la facoltà di applicare una penale compresa tra € 100,00 e € 300,00 in relazione all'entità dell'inadempimento.

La penale sarà applicata, previa contestazione scritta all'aggiudicatario dell'inadempienza rilevata agli indirizzi di cui all'art. 5 e, decorso il termine di dieci giorni senza che siano pervenute



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA SERVIZI GENERALI, SPORT E SPETTACOLO

SERVIZIO ARCHIVIO PROTOCOLLO INFORMATICO

controdeduzioni o ritenute queste ultime non ammissibili né accoglibili, si procederà all'immediata applicazione delle stesse. Il Comune si rivarrà sulla cauzione definitiva. In tal caso la cauzione definitiva dovrà essere reintegrata dall'appaltatore nel termine di 8 giorni.

Qualora l'inadempimento lo renda necessario, l'Amministrazione si riserva inoltre di avvalersi, per l'effettuazione del servizio di altra Società, addebitandone il costo all'aggiudicatario inadempiente. L'Amministrazione, a seguito dell'applicazione di n. 5 penali anche non consecutive nell'arco di un contrattuale potrà, a proprio insindacabile giudizio, procedere alla risoluzione del contratto, fatto salvo l'eventuale risarcimento danni.

Art.13 - Recesso del Comune

Ai sensi dell'art. 1671 del Codice Civile il Comune può recedere dal contratto, in qualunque tempo e fino al termine dell'appalto.

Tale facoltà verrà esercitata per iscritto mediante comunicazione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno agli indirizzi di cui all'art.5 che dovrà pervenire all'appaltatore almeno 15 giorni prima della data indicata quale cessazione del contratto.

In tal caso il Comune riconoscerà all'appaltatore i corrispettivi per le prestazioni già effettuate, nonché un'indennità, comprensiva di ogni eventuale spesa pari al 10% della differenza tra il valore del contratto e quanto già corrisposto. La percentuale è ridotta al 5% in caso di preavviso pari o superiore a 30 giorni e al 3% in caso di preavviso, superiore ai 60 giorni.

Art.14- Risoluzione del Contratto

Ai sensi dell'art. 1454 c.c. e dell'art. 136 comma 4 del D.Lgs.163/2006, in caso di inadempimento di una delle parti di una clausola del presente contratto, l'altra parte potrà intimare per iscritto, mediante inoltro di lettera raccomandata A.R. agli indirizzi di cui all'art. 5, di adempiere entro 20 giorni dalla ricezione della comunicazione, dichiarando che, qualora tale termine sia decorso inutilmente, il contratto si intenderà senz'altro risolto. Decorso il termine senza che vi sia adempimento il contratto di intenderà risolto di diritto, salvo sempre il diritto al risarcimento degli eventuali danni.

Su Iniziativa della parte interessata il contratto potrà essere risolto, altresì, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 Codice civile:

- in caso di inadempimento delle obbligazioni previste dall'art.5 (trattamento e tutela dei dati personali e riservatezza) e all'art.6 (responsabilità e obblighi dell'aggiudicatario);
 - in caso di violazione accertata definitivamente della normativa in materia di tutela del lavoro e della sicurezza da parte dell'aggiudicatario;
 - nei casi di dolo e negligenza gravissima;
 - in caso di vertenze promosse verso il Comune in relazione ai contratto ed alla sua esecuzione,
 - in rapporto alle quali l'aggiudicatario non intervenga, senza indugio, a sollevare il Comune stesso, anche in sede giudiziale;
 - in caso di cessazione dell'attività, fallimento od altra procedura concorsuale a carico dell'aggiudicatario;
 - nel caso in cui Comune applichi penali anche non consecutive nell'arco di un anno contrattuale;
 - in caso di mancato pagamento dei corrispettivi secondo le modalità ed i termini di cui all'art.8.
- La risoluzione si verificherà dalla trasmissione, con le modalità e agli indirizzi di cui all'art. 5, della comunicazione con la quale la parte interessata dichiara di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa.

In pendenza del termine per rendere operativa la risoluzione l'aggiudicatario ha l'obbligo di adempiere puntualmente a tutte le obbligazioni contrattuali. In tal caso il Comune avrà comunque diritto di servirsi presso altra società, a suo insindacabile giudizio, e di incamerare la cauzione



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA SERVIZI GENERALI, SPORT E SPETTACOLO

SERVIZIO ARCHIVIO PROTOCOLLO INFORMATICO

definitiva ponendo a carico dell'aggiudicatario inadempiente tutte le spese e gli eventuali danni conseguenti.

Inoltre il contratto sarà risolto di diritto qualora, a causa di ritardi nella consegna della corrispondenza indirizzata al Comune o di ritardi nel recapito della corrispondenza ai destinatari, discenda una responsabilità del Comune accertata in via definitiva di tipo amministrativo o civile nei confronti del Comune.

in caso di risoluzione del rapporto contrattuale il Comune ha diritto di affidare il servizio al soggetto che segue in graduatoria.

In caso di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 del D.Lgs, 163/2006 o di recesso dal contratto ai sensi dell'art.11, comma 3 del D.P.R. 3 giugno 1998, n.252, si applica l'art.140 del D. Lgs.163/2006 e s.m.

Ai sensi dell'art.2 comma 4; del D.Lgs. 163/2006, per quanto non espressamente previsto dal D.Lgs, 163/2006, è fatta salva l'applicazione delle disposizioni del Codice civile in materia di obbligazioni e contratti.

ART. 16 Cauzione definitiva

All'aggiudicatario verrà richiesta la costituzione di una cauzione, definitiva con le modalità e per l'importo determinato dall'art 113. del D. Lgs, 12 aprile 2006, n. 163 entro i termini che saranno comunicati a seguito dell'aggiudicazione. La cauzione è prestata a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, dell'eventuale risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento di tutte le obbligazioni medesime, nonché del rimborso delle somme che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere a causa dell'inadempimento dell'aggiudicatario salvo l'esperimento di ogni'altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

Deve essere presentata con le modalità previste dall'art.75 del D.Lgs 163/2006 e s.m.

Deve essere bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art.107 D.Lgs. 385/1993, che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie ed essere a ciò autorizzato dal Ministero dell'economia e delle finanze.

In questo ultimo caso deve essere prodotta copia conforme all'originale della predetta autorizzazione.

La cauzione definitiva deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art . 1957, comma 2 del Codice Civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di presentazione di cauzione in formato digitale vanno fornite precise indicazioni per la verifica dell'autenticità del documento e delle firme apposte.

Coloro ai quali sia stata rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 usufruiscono del beneficio della riduzione del 50% dell'importo della predetta cauzione ai sensi dell'art 40 comma 7 del D. Lgs. 163/2006 allegando autocertificazione o copia autenticata.

Il Comune ha il diritto di valersi della cauzione nel caso di risoluzione nonché per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'aggiudicatario e per le inadempienze derivanti dall'inosservanza delle norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori. Il Comune potrà richiedere all'aggiudicatario la reintegrazione della cauzione, qualora questa sia escussa in tutto o in parte, nonché potrà esperire ogni'altra azione, nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente. L'aggiudicatario è obbligato a reintegrare la cauzione di cui il Comune si sia avvalso, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto entro il termine di giorni 8 dal ricevimento della comunicazione da parte dell'Amministrazione Comunale.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA SERVIZI GENERALI, SPORT E SPETTACOLO

SERVIZIO ARCHIVIO PROTOCOLLO INFORMATICO

ART.17 - Costi per la sicurezza ed informazioni in materia di sicurezza

Data la natura del servizio e le modalità di svolgimento del servizio oggetto del contratto, non sono previsti particolari rischi ai fini della sicurezza, rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'operatore economico, tenuto conto che nell'attività di accesso alla sede comunale non vi sono dinamiche differenti rispetto a quelle segnalate per i dipendenti comunali. Non è necessaria l'elaborazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (D.u.v.r.i.). Nella prestazione del servizio l'appaltatore dovrà in ogni caso tener conto delle seguenti prescrizioni che costituiscono comunque vincolo ai fini della normativa sulla sicurezza:

- la sede comunale di piazza Umberto I^a è presidiata da commesso-uscieri;
- la sede comunale di piazza Umberto I^a ha un sistema di accesso regolamentato da una porta a fotocellula;
- le operazioni inerenti al servizio in appalto non devono interferire con le attività svolte nella sede comunale;

ART.18 - Il responsabile Unico del Procedimento

Il responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/2006 e degli artt. 9-10 del DPR 207/2010 è il Dirigente del Settore Affari Generali Risorse Umane Dott. Giancarmine Ladu, tel.079/ 5008069 - fax 079/5008067 e-mail: ladu.giancarmine@comune.porto-torres.ss.it.

ART. 19 - Contratto e spese contrattuali

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa, Tutte le spese contrattuali, compresa l'imposta di bollo e di registro e diritti di Segreteria, sono a carico dell'aggiudicatario, ai sensi dell'art.139 del D.P.R. 207/2010.

ART. 20 - Foro competente

Il contratto non conterrà clausola compromissoria. In caso di contenzioso è competente il Foro di Sassari. E' esclusa la competenza arbitrale.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA SERVIZI GENERALI, SPORT E SPETTACOLO

SERVIZIO ARCHIVIO PROTOCOLLO INFORMATICO

C.I.G. 513853660C codice identificativo gara

PROCEDURA PREVIO ESPERIMENTO DI UNA GARA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSEGNA, RITIRO, RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA DEL COMUNE DI PORTO TORRES.

Il Comune di Porto Torres (Piazza Umberto I^a tel.079/5008000 fax.079/5008067) (<http://www.comune.porto-torres.ss.it>) intende affidare, in attuazione della Determinazione del Dirigente dell'Area Servizi Generali, Spettacolo e Sport n. 3 in data 21.05.2013, esecutiva ai sensi di legge, il servizio in oggetto, descritto all'art.1 del capitolato, mediante l'esperimento di una gara a procedura aperta, di sensi dell'art.55 D.Lgs 163/2006;

L'importo totale presunto a base d'asta: €. 98.157,00 (oltre IVA ai sensi di legge se ed in quanto dovuta) per mesi 24.

L'offerta deve essere indicata con costi unitari per specie. L'importo effettivamente pagato deriverà dall'applicazione del prezzo unitario offerto in sede di gara per il numero di invii effettuati. Il prezzo si intende, comprensivo di tutte le obbligazioni e gli oneri a carico dell'aggiudicatario previsti dal presente capitolato e dal bando di gara.

L'offerta quindi, deve essere determinata moltiplicando il prezzo unitario per le quantità presunte indicate come meglio si evince dallo schema del fac-simile di offerta economica allegato 4.

Gli oneri per la sicurezza sono pari a zero essendo possibile escludere preventivamente la predisposizione del DUVRI e la conseguente stima dei costi della sicurezza, in conformità a quanto disposto dalla Determinazione AVCP n.3 del 05.03.2008.

Criterio di aggiudicazione: si procederà all'aggiudicazione in base all'art.82 del D.Lgs.163/2006, a favore del concorrente che avrà presentato il prezzo complessivo più basso sull'importo a base d'asta.

Resta ferma l'applicazione dell'art. 86 comma 3 del D.Lgs. 163/2006.

Ai sensi dell'art.55 comma 4 D.Lgs. 163/2006 si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta ritenuta valida.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio pubblico.

Luogo di esecuzione delle prestazioni: Comune di Porto Torres – Ufficio Protocollo Piazza Umberto I^a.

Responsabile Unico del procedimento ex art. 10 D.lgs. 163/2006, artt 9-10 del DPR 207/2010: Dott. Giovanna Maria Piga – Dirigente dell'Area Affari Generali Spettacolo e Sport tel. 079/5008069 fax 079/5008067 e-mail ladu.giancarmine@comune.porto-torres.ss.it.

Ai sensi dell' art. 37 comma 9 del D. Lgs. 163/2006 è vietata l'associazione in partecipazione.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA SERVIZI GENERALI, SPORT E SPETTACOLO

SERVIZIO ARCHIVIO PROTOCOLLO INFORMATICO

DOCUMENTAZIONE DA INCLUDERE NEL PLICO A PENA DI ESCLUSIONE.

A) A pena di esclusione deve essere presentata una dichiarazione redatta su carta da bollo competente o su carta resa legale con l'apposizione di marca da bollo competente, contenente i **prezzi offerti, secondo quanto indicato nei facsimile di offerta economica di cui all'allegato 4.**

il prezzo complessivo offerto per posta prioritaria, raccomandate A/R. servizi accessori deve essere indicato in cifre ed in lettere.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello espresso in lettere verrà considerato quello in lettere.

L'offerta deve essere sottoscritta con firma leggibile dal legale rappresentante del soggetto concorrente ed ad essa **va allegata copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.**

I conteggi presentati dall'aggiudicatario saranno verificati tenendo per validi ed immutabili i costi unitari offerti.

Tale offerta dovrà essere chiusa in una apposita busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura nella quale non vanno inseriti altri documenti e sulla quale va apposta, in evidenza, la dicitura: **"OFFERTA ECONOMICA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSEGNA, RITIRO, RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA DEL COMUNE DI PORTO TORRES"**.

Dopo l'apertura della busta contenente l'offerta economica sono escluse le offerte NON FIRMATE dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della società.

Non sono ammesse offerte in aumento sulla base d'asta.

B) A pena di esclusione deve essere presentata una dichiarazione redatta su carta da bollo competente o su carta resa legale con l'apposizione di marca da bollo competente, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente e **corredata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore, con** la quale il concorrente dichiara:

- 1) la denominazione o ragione sociale, con l'indicazione della partita IVA, del C. F., del codice di attività, del nominativo/i del o degli eventuali direttori tecnici, **la data di assunzione di detta carica da parte di questi ultimi;**
- 2) di obbligarsi ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e la zona nella quale si eseguono le prestazioni;
- 3) che nessuno dei legali rappresentanti di questo concorrente riveste cariche con poteri di rappresentanza in altre imprese partecipanti alla gara in oggetto;
- 4) di non aver presentato offerta per la presente gara contestualmente in forma individuale ed in una o più associazioni temporanee o consorzi;
- 5) di possedere la seguente Autorizzazione Postale Generale di cui all'art. 6 del D.lgs. 261/1999, così come modificato dal D.lgs. 58/2011 e dal D.M. 04.02.2000 n. 75 e la seguente Licenza ministeriale individuale per la prestazione dei servizi postali di cui all'art. 5 del D.lgs. 261/1999, così come modificato dal D.lgs. 58/2011 e dell'art. 1 comma 4 del D.M. 73/2000;
- 6) di avere almeno tre sedi operative di cui una nell'ambito della Regione Sardegna e una nella città di Porto Torres **OPPURE** di obbligarsi, a pena di risoluzione del contratto, ad aprire tali sedi entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla stipula del contratto;



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA SERVIZI GENERALI, SPORT E SPETTACOLO

SERVIZIO ARCHIVIO PROTOCOLLO INFORMATICO

7) barrare la casella che interessa ed eventualmente specificare

- O- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 - O - di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 - O - di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- 8) di aver rispettato tutti gli adempimenti previsti dai titoli I e II del D.lgs n. 81/2008 e s.m. in materia di tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro;
- 9) **O - da barrare in caso di avalimento** - che alla presente procedura non partecipa l'impresa ausiliaria;
- 10) di non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 lett d), e), f), g), h), i), m) m ter) del D.lgs. 163/2006 e successive modifiche;
- 11) che l'impresa occupa un numero di dipendenti:
- inferiore a 15, **ovvero**
 - pari o superiore a 15 e inferiore a 35 ma non ha effettuato nuove assunzioni a tempo indeterminato dopo il 18 gennaio 2000 e pertanto, non essendo soggetta agli obblighi di cui alla legge 68/99, può omettere la presentazione della certificazione di cui all'articolo 17 della legge stessa.
 - pari o superiore a 15, ed è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti di quanto richiesto dall'articolo 17 della legge 12/3/1999 n. 68 (**vanno specificate eventuali altre cause di non soggezione all'obbligo**)
- 12) di accettare l'appalto alle condizioni del Capitolato Speciale d'appalto;
- 13) nominativo, indirizzo e numero di fax (**o di posta elettronica certificata**) della persona cui inviare ogni comunicazione attinente lo svolgimento della gara, autorizzando l'uso dei fax o della posta elettronica certificata per le comunicazioni di cui all'art. 79 comma 5 bis del D. Lgs. 163/2006 e s.m.

C). A pena di esclusione deve essere presentata ai sensi dell'art. 41 comma 1 lett. e) del D. Lgs. 163/2006 una dichiarazione ex art. 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente, con la quale si attesti la propria regolarità nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi, nonché in tutti gli altri obblighi previsti dalla normativa vigente nei confronti di Inps e Inail e di aver svolto, con buon esito, per una amministrazione aggiudicatrice (secondo la definizione di cui all'articolo 3, comma 25, del D.lgs. 163/2006) negli ultimi 3 anni, calcolati con riferimento alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, almeno 1 servizio con oggetto analogo a quello descritto nell'art. 1 del Capitolato, fatturato al netto dell'Iva eventualmente applicata, di importo almeno pari alla base d'asta. Alla predetta dichiarazione va allegata copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore.

Al fine di velocizzare la tempistica della gara si invita il concorrente ad inserire nella busta **con all'esterno la dicitura "Documentazione"** la documentazione comprovante **il possesso del predetto requisito**.

In particolare potranno essere inseriti la certificazione rilasciata o vistata dall'amministrazione committente o qualunque altro documento ritenuto idoneo.

Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o consorziate o associate, ai sensi dell'art. 34 comma 1. lett. d.) e) ed f) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. o che intendano riunirsi, consorziarsi e associarsi ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 163/2006 e successive modifiche ciascun soggetto che costituisce o che costituirà la mandataria/consorzio deve aver eseguito con buon esito, per una amministrazione aggiudicatrice (secondo la definizione di cui all'articolo 3, comma 25, del D.lgs. 163/2006) negli ultimi 3 anni, calcolati con riferimento alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, almeno 1 servizio con oggetto analogo a



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA SERVIZI GENERALI, SPORT E SPETTACOLO

SERVIZIO ARCHIVIO PROTOCOLLO INFORMATICO

quello descritto nell'art.1 del Capitolato, fatturato al netto dell'iva eventualmente applicata, di importo almeno pari alla base d'asta.

Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o consorziate o associate, ai sensi dell'ari 34. comma 1. lett. d.) e) ed f) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. o che intendano riunirsi, consorziarsi e associarsi ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 163/2006 e successive modifiche ciascun soggetto che costituisce o che costituirà la mandataria/consorzio deve aver eseguito con buon esito, per una amministrazione aggiudicatrice (secondo la definizione di cui all'articolo 3, comma 25, del D.lgs. 163/2006) negli ultimi 3 anni, calcolati con riferimento alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, almeno 1 servizio con oggetto analogo a quello descritto nell'art.1 del Capitolato, fatturato al netto dell'iva eventualmente applicata, di importo almeno pari alla base d'asta.

In caso di consorzi stabili il possesso di tale requisito deve essere dimostrato dal consorzio stesso, qualora partecipi in proprio, oppure sommandolo in capo ai consorziati indicati come esecutori.

D) A pena di esclusione deve essere presentata, ai sensi dell'ari. 41 comma 1 lett. a) del D.lgs. 163/2006 e s.m., una dichiarazione di almeno 2 Istituti bancari od intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993. In caso di a.t.i. la predetta dichiarazione deve essere presentata dalla capogruppo e dalle mandanti. In caso di consorzi le predette dichiarazioni devono essere presentate dal consorzio stesso.

In base all'art. 41 comma 3 del D.lgs. 163/2006 e s.m. se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento idoneo.

E) A pena di esclusione deve essere presentata originale o copia autentica della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie ISO 9001:2008, relativa all'attività oggetto della presente procedura, in corso di validità. In caso di ATI la predetta certificazione deve essere posseduta dalla capogruppo e dalle mandanti; in caso di consorzio dal consorzio stesso.

F) A pena di esclusione deve essere presentata **una dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente dalla quale risulti ai sensi dell'ari. 39 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 163/2006:**

- **per le imprese individuali:**

l'iscrizione alla C.C.I.A.A. - Ufficio Registro delle Imprese - per la categoria relativa al servizio oggetto della presente procedura e che a carico delle ditte medesime non figurano in corso procedure di fallimento, di amministrazione controllata, di liquidazione coatta amministrativa, aperte in virtù di sentenze o di decreti negli ultimi cinque anni e che nulla osta ai sensi dell'art. 10 della legge 575/1996;

- **per le società commerciali e cooperative:**

- **l'iscrizione alla C.C.I.A.A. - Ufficio Registro delle Imprese** - per la categoria relativa al servizio oggetto della presente procedura, i nominativi delle persone designate a rappresentare ed impegnare legalmente la società e che a carico della medesima non risultano in corso procedure di fallimento, di amministrazione controllata, di liquidazione coatta amministrativa, aperte in virtù di sentenze o di decreti negli ultimi cinque anni, e che nulla osta ai sensi dell'art. 10 della legge 575/1996.

Nella predetta dichiarazione sostitutiva devono essere specificati, per le società di capitali ed i consorzi, il capitale sociale, la composizione societaria, il numero dei soci e la quota di partecipazione di proprietà di ciascuno di essi.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA SERVIZI GENERALI, SPORT E SPETTACOLO

SERVIZIO ARCHIVIO PROTOCOLLO INFORMATICO

G) A pena di esclusione deve essere presentata **una dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente dalla quale risulti ai sensi dell'art. 39 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 163/2006:**

- **per le imprese individuali:**

l'iscrizione alla C.C.I.A.A. - Ufficio Registro delle Imprese - per la categoria relativa al servizio oggetto della presente procedura e che a carico delle ditte medesime non figurano in corso procedure di fallimento, di amministrazione controllata, di liquidazione coatta amministrativa, aperte in virtù di sentenze o di decreti negli ultimi cinque anni e che nulla osta ai sensi dell'art. 10 della legge 575/1996;

- **per le società commerciali e cooperative:**

- **l'iscrizione alla C.C.I.A.A. - Ufficio Registro delle Imprese** - per la categoria relativa al servizio oggetto della presente procedura, i nominativi delle persone designate a rappresentare ed impegnare legalmente la società e che a carico della medesima non risultano in corso procedure di fallimento, di amministrazione controllata, di liquidazione coatta amministrativa, aperte in virtù di sentenze o di decreti negli ultimi cinque anni, e che nulla osta ai sensi dell'art. 10 della legge 575/1996.

Nella predetta dichiarazione sostitutiva devono essere specificati, per le società di capitali ed i consorzi, il capitale sociale, la composizione societaria, il numero dei soci e la quota di partecipazione di proprietà di ciascuno di essi.

H) A pena di esclusione deve essere presentata **una dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente a dalla quale risulti, ai sensi dell'art. 38 comma 1 lett. b) ed e) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.:**

1. che non è pendente nei propri confronti un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
2. che non sono state emesse nei propri confronti sentenze di condanna passate in giudicato, o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
3. l'inesistenza di condanne, con sentenza, passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;
4. di non trovarsi nella causa di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 lett. m ter) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.

Ai sensi dell'art. 38 comma 2 del D.Lgs. 163/2006 e s.m. il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

Ai sensi dell'art. 38 comma 2 del D.Lgs. 163/2006 e s.m. vanno dichiarate, a pena di esclusione, tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali il concorrente abbia beneficiato della non menzione.

La dichiarazione di cui al predetto punto H) dovrà essere formulata e sottoscritta da ciascuno dei soggetti di seguito indicati:

- **per le ditte:** titolare della ditta e per il o i direttori tecnici, se questi è o sono persone diverse da titolare;
- **per le società commerciali:** il o i direttori tecnici e tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo; il o i direttori tecnici e tutti gli accomandatari se trattasi di società in



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA SERVIZI GENERALI, SPORT E SPETTACOLO

SERVIZIO ARCHIVIO PROTOCOLLO INFORMATICO

accomandita semplice; il o i direttori tecnici e gli amministratori muniti di potere di rappresentanza per gli altri tipi di società, **o il socio unico persona fisica , ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci**, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. **JSi precisa che per socio di maggioranza si intende il socio di maggioranza assoluta.**

In caso però di società con due soli soci che possiedono, ciascuno, il 50% di partecipazione azionaria, la dichiarazione di cui al punto G) devono comunque essere rese, pur in mancanza di un socio di maggioranza, da entrambi i suddetti soci (cfr. PARERE AVCP 58/2012):

Si precisa che tale dichiarazione va resa, a pena di esclusione, anche dall'eventuale vicepresidente ossia dal soggetto che, secondo lo Statuto, è abilitato a sostituire in qualsiasi momento e per qualsiasi atto il legale rappresentante senza intermediazione di autorizzazione o di investitura ulteriore (cfr. Tar Sardegna sentenza n. 2626/2010; Tar Basilicata, sentenza n. 131/2009).

L'attestazione dell'inesistenza delle condanne di cui al punto G) dovrà essere resa anche dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio del bando.

A pena di esclusione il concorrente dovrà dimostrare **che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione** della condotta penalmente sanzionata.

Con riguardo ai soggetti cessati dalla carica, può essere presentata una dichiarazione del legale rappresentante, ex art. 47 del DPR 445/2000, "per quanto a propria conoscenza" specificando le circostanze che rendono impossibile (ad esempio in caso di decesso) o eccessivamente gravosa (ad esempio in caso di irreperibilità o immotivato rifiuto) la presentazione della dichiarazione di cui alla lettera G) da parte dei soggetti interessati. (Determinazione 1/2010 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici).

I) A pena di esclusione in conformità all'art. 75 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 e s.m. l'offerta dovrà essere corredata da una cauzione pari all'2% per cento dell'importo del servizio da affidare. La cauzione va presentata, **in originale**, anche mediante fideiussione bancaria o assicurativa e comunque con le modalità di cui all'art. 75 del D. Lgs. 163/2006.

In caso di presentazione di cauzione in formato digitale vanno fornite precise indicazioni per la verifica dell'autenticità del documento e delle firme apposte.

Le firme apposte sulla cauzione dal garante e dall'operatore economico devono essere autografe in formato digitale.

La cauzione provvisoria, con qualunque modalità venga prestata, deve essere accompagnata dall'impegno di un fideiussore verso il concorrente a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva nel caso di aggiudicazione da parte del concorrente del presente appalto, secondo quanto previsto dall'art.75 comma 8 del D.Lgs. 163/2006.

La cauzione provvisoria deve avere una validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La cauzione deve avere il contenuto indicato dall'art. 75 comma 4 del D.Lgs. 163/2006, ossia:

- > prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,
- > prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile
- > prevedere l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

I concorrenti sono abilitati a presentare la scheda tecnica, compilata e sottoscritta dalle parti contraenti e redatta in conformità allo schema tipo 1.1, allegato al Decreto del Ministro



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA SERVIZI GENERALI, SPORT E SPETTACOLO

SERVIZIO ARCHIVIO PROTOCOLLO INFORMATICO

dell'Attività Produttive e del Ministro delle Infrastrutture e Trasporti del 12 marzo 2004 n° 123, che ha approvato gli schemi di polizza tipo.

In tal caso però la predetta scheda va integrata, a pena di esclusione, con apposita previsione relativa alla rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 comma 2 del Codice Civile, contemplata dall'art. 75 comma 4 del D.Lgs. 163/2006.

Le imprese alle quali sia stata rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI GEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 usufruiscono del beneficio della riduzione del 50% dell'importo della predetta cauzione ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D.Lgs. 163/2006 e s.m. allegando il relativo certificato in originale, o in copia autenticata. In caso di A.T.I. per usufruire della predetta riduzione occorre che tutti i componenti dell'A.t.ì. siano in possesso della suddetta certificazione.

Nel caso di polizza rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs 385/1993 deve essere prodotta, **a pena di esclusione**, copia dell'autorizzazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

In caso di costituendi raggruppamenti di concorrenti la garanzia fideiussoria ed assicurativa è presentata **a pena di esclusione** dalla mandataria in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate e dovrà indicare, come contraente della stessa, tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, con la precisa indicazione delle imprese mandanti e la individuazione dell'impresa alla quale sarà conferito il ruolo di capogruppo-mandataria e delle imprese costituenti il raggruppamento.

Nel caso di riunione di concorrenti la fideiussione o la polizza è presentata dalla capogruppo in nome e per conto di tutti i componenti il raggruppamento e dovrà essere intestata, **a pena di esclusione**, a tutte le imprese raggruppate o consorziate.

In caso di costituendi raggruppamenti di concorrenti di cui all'articolo 34, comma 1, lettera d), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. e di costituendi consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera e), del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., la cauzione provvisoria è presentata dalla mandataria o dal consorzio in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate o consorziate e dovrà indicare, come contraente della stessa, tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, con la precisa indicazione delle imprese mandanti e la individuazione dell'impresa alla quale sarà conferito il ruolo di capogruppo-mandataria e delle imprese costituenti il consorzio.

La cauzione provvisoria sarà svincolata ai non aggiudicatari secondo le modalità di cui all'art. 75 comma 9 del D.Lgs. 163/06 e s.m. ad opera dell'Ufficio Contratti del Comune di Porto Torres- Piazza Umberto I[^]. Qualora il concorrente opti per la restituzione via posta si prega di allegare busta debitamente compilata ed appositamente affrancata per raccomandata A/R al fine di consentire la restituzione della stessa ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 22 luglio 1999, n. 261 e della circolare postale n. 238 del 12 agosto 1999.

L) A pena di esclusione deve essere presentata procura in originale o copia conforme, nel caso di offerta sottoscritta da procuratore - non risultante dalla dichiarazione di cui al punto B).

CONSORZI

I Consorzi di cui all'art. 34. comma 1. lett. b) e ci del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i devono indicare la tipologia del consorzio e per quali consorziati il consorzio concorre.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA SERVIZI GENERALI, SPORT E SPETTACOLO

SERVIZIO ARCHIVIO PROTOCOLLO INFORMATICO

Tali consorziati devono produrre, pena l'esclusione dalla gara, una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli arti 47, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, o altra equipollente secondo la legislazione dei paesi di appartenenza, **con allegata fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore** - sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico dalla quale risulti:

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 lett. a) b) e), d),,e), f), g), h), i), l), m), m ter), m quater) del D. Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni. **La dichiarazione di cui al punto h) deve essere presentata da tutti i soggetti indicati dalla predetta lettera h).**

Nella predetta dichiarazione vanno indicati il capitale, il numero dei soci e le quote di partecipazione di cui questi sono proprietari.

Nel caso in cui i consorziati indicati siano a loro volta un consorzio di cui all'art. 34 lett. b) e e) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., devono essere indicati i consorziati per cui concorrono; anche questi ultimi devono produrre, **pena l'esclusione dalla gara**, le dichiarazioni predette ed è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e e) dei D. Lgs. 163/2006, intendano eseguire in proprio il servizio di cui trattasi, devono espressamente DICHIARARE tale volontà.

VERIFICA EX ART. 48 del D. Lgs. 163/2006: si procederà al controllo di cui all'art. 48 comma 1 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. nei confronti dei coloro che non hanno presentato in sede di gara la documentazione di cui al punto C)

Ai sensi dell'art. 48 comma 2 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. la stessa documentazione sarà richiesta al primo ed al secondo classificato che non abbiano presentato la stessa in sede di gara.

Resta inteso che:

- il recapito del plico, contenente la documentazione necessaria per partecipare alla presente procedura, rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- non sono ammesse le offerte condizionate; non sono ammesse le offerte espresse in modo indeterminato; o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- non si darà corso all'apertura ed all'esame del plico che non risulti pervenuto con le modalità descritte dal presente bando entro il termine fissato, o sul quale non sia apposta la dicitura relativa alla specificazione dell'appalto oggetto della gara;
- in caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella espressa in lettere;
- resta salva l'applicazione dell'art. 46 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

In base all'art. 81 comma 3 del D.lgs. 163/2006 può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nel caso di gara deserta, o nel caso in cui non sia stata presentata nessuna offerta appropriata, si attiverà la procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando come previsto dall'art. 57, comma 1, lett. a) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA SERVIZI GENERALI, SPORT E SPETTACOLO

SERVIZIO ARCHIVIO PROTOCOLLO INFORMATICO

Subappalto.

Il subappalto è ammesso, ai sensi dell'art. 118 comma 2 del D. Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, così come stabilito dall'art. 2 del Capitolato.

Ai sensi dell'art. 118 comma 2 punto 1) del D. Lgs 163/2006 i concorrenti all'atto dell'offerta devono indicare le parti di servizio che intendono subappaltare nei limiti del 30% dell'importo del contratto.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti dei subappaltatori, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti via via corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Ai sensi dell'art. 118 comma 1 del D. Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni il contratto relativo al servizio in oggetto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto disposto dall'art. 116 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30.12.1982, n. 955 e s.m.

L'Amministrazione procederà ai controlli relativi alle dichiarazioni sostitutive presentate come previsto dall'art. 38 comma 3 del D.Lgs. 163/2006.

Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse il dichiarante decadrà, a norma dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento, emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, e si procederà alla conseguente denuncia penale.

L'aggiudicazione non equivale a contratto. L'offerente, trascorsi **180** giorni dalla data di aggiudicazione della gara, senza che si sia provveduto alla stipula del relativo contratto e sempreché il ritardo non sia a lui parzialmente o totalmente imputabile, ha facoltà di recedere dalla propria offerta.

Si darà comunicazione dell'esito della gara a norma di legge.

L'aggiudicatario sarà invitato a:

- 1) costituire la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.;
- 2) presentare ricevuta dell'avvenuto versamento per deposito spese di contratto, di registro ed accessorie che sono a carico dell'aggiudicatario ai sensi dell'art. 139 del DPR 207/2010.

Termine per stipula del contratto: 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ex art. 11 comma 10 del D. Lgs. 163/2006 e s.m. e i.

Qualora nel termine fissato l'aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto e non si sia presentato alla stipulazione del contratto nel giorno stabilito, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, all'incameramento della cauzione provvisoria.

L'aggiudicatario può essere dichiarato decaduto dall'aggiudicazione qualora senza giustificato motivo non presenta i documenti richiesti per la stipulazione del contratto nel termine fissato o non si presenta per la stipulazione del contratto il giorno stabilito. Il Comune ha facoltà di incamerare la cauzione provvisoria e chiedere il risarcimento dei danni. In tali casi può aggiudicare il servizio al concorrente che segue in graduatoria. Lo stesso dicasi nel caso in cui l'aggiudicatario risulti carente dei requisiti di cui alla normativa antimafia, ovvero in caso di accertata irregolarità di quanto dichiarato in sede di presentazione dell'offerta.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA SERVIZI GENERALI, SPORT E SPETTACOLO

SERVIZIO ARCHIVIO PROTOCOLLO INFORMATICO

L'aggiudicatario si assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della legge 136/2010, e successive modifiche, e si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore, subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Resta ferma l'applicazione dell'art. 140 del D.lgs. 163/2006 e s.m.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste come segue:

al Responsabile Unico del Procedimento o suo delegato.

Sono, altresì, funzionali agli adempimenti antimafia di competenza delle Prefetture. dati sono, in parte, inseriti nei verbali, nei provvedimenti di aggiudicazione, nelle comunicazioni di esito di gara, in altri atti della procedura concorsuale e, limitatamente all'affidatario nel contratto e nei relativi repertori. Potranno essere svolte le ulteriori operazioni di cui all'art. 4 comma 1 lett. a) del D.Lgs 196/2003, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati. Il conferimento dei dati è presupposto indispensabile **per la** partecipazione alla presente procedura. I documenti recanti i **dati** personali vengono trasmessi a tutti gli organismi che a vario titolo sono parte del procedimento anche ai fini della verifica della veridicità dei dati forniti, delle dichiarazioni prodotte e in generale per ogni **finalità** prevista dalla legge in materia. In relazione al trattamento di dati personali l'interessato vanta i diritti indicati dall'art. 13 del D.Lgs 196/2003 e s.m. che possono essere esercitati mediante fax indirizzato al Responsabile Unico del Procedimento al n. 079/5008067. I dati personali comprendono i dati giudiziari raccolti in ottemperanza alle normative vigenti per la partecipazione alla presente procedura. **Il titolare del trattamento è il Comune di Porto Torres. Il Responsabile del trattamento è il Dirigente dell'Area Affari Generali Spettacolo e Sport.**

Porto Torres lì 7 giugno 2013

Il Dirigente



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA SERVIZI GENERALI, SPORT E SPETTACOLO

SERVIZIO ARCHIVIO PROTOCOLLO INFORMATICO

AII. 1)

FAC-SIMILE DELLA DICHIARAZIONE RICHIESTA DAL PUNTO B) DEL BANDO

Il sottoscritto _____
in qualità di legale rappresentante O titolare O (barrare la casella che interessa)
dell'impresa

IVA _____ C.F. _____
direttore/direttori tecnici _____

Tel.n. _____

data di assunzione della carica del/dei direttore/direttori tecnico/i _____

DICHIARA

1. di obbligarsi ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e la zona nella quale si eseguono le prestazioni;
2. che nessuno dei legali rappresentanti di questo concorrente riveste cariche con poteri di rappresentanza in altre imprese partecipanti alla gara in oggetto;
3. di non aver presentato offerta per la presente gara contestualmente in forma individuale ed in una o più associazioni temporanee;
4. di possedere la seguente Autorizzazione Postale Generale di cui all'art. 6 del D.lgs. 261/1999, così come modificato dal D.lgs. 58/2011 e dal D.M. 04.02.2000. n. 75

_____ e la Licenza Ministeriale individuale per la prestazione dei servizi postali di cui all'art. 5 del D.lgs. 261/1999, così come modificato dal D.lgs. 58/2011 e dell'ari. 1 comma 4 del D.M. 73/2000 _____ ; _____ ; _____

5. O di avere almeno tre sedi operative di cui: una nell'ambito della Regione Sardegna e una nella città di Porto Torres **OPPURE (barrare la casella che interessa ed eventualmente specificare)**
 O di obbligarsi, a pena di risoluzione del contratto, ad aprire tali sedi entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla stipula del presente contratto;
6. **(barrare la casella che interessa ed eventualmente specificare)**
 O - di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 O - di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 O - di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto ai concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente,
7. O **da barrare in caso di avvalimento** - che alla presente procedura non partecipa l'impresa ausiliaria;
8. di non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui all'ari. 38 comma 1 lett.d), e), f), g), h), i), m), m ter) del D.lgs. 163/2006 e successive modifiche;
9. che l'impresa occupa un numero di dipendenti:
(barrare la casella che interessa ed eventualmente specificare)
inferiore a 15, oppure
 O- pari o superiore a 15 e inferiore a 35 ma non ha effettuato nuove assunzioni a tempo indeterminato dopo il 18 gennaio 2000 e non è soggetta agli obblighi di cui alla legge 68/99,



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA SERVIZI GENERALI, SPORT E SPETTACOLO

SERVIZIO ARCHIVIO PROTOCOLLO INFORMATICO

- pari o superiore a 15, ed è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti di quanto richiesto dall'articolo 17 della legge 12/3/1999 n. 68

- specificare eventuali altre cause di non soggezione all'obbligo: _____

10. di accettare l'appalto alle condizioni del Capitolato Speciale,

11. che la persona a cui inviare ogni comunicazione attinente lo svolgimento della gara è:

Nome.....Cognome

Via.....Località.....

Tei:Fax:,

Si autorizza l'uso di : (barrare la casella che interessa per le comunicazioni di cui all'art. 79 comma 5 bis del D. lgs. 163/2006 e s.m.

FAX : _____

Posta elettronica certificata : _____

DATA _____

Firma

Si allega copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA SERVIZI GENERALI, SPORT E SPETTACOLO

SERVIZIO ARCHIVIO PROTOCOLLO INFORMATICO

ALL. 2)

FAC-SIMILE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE RICHIESTA DAL PUNTO F) DEL BANDO (Art. 46 D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Io sottoscritto/a nato/a
il..... in qualità di.....
della impresa
con sede in..... (Località e Provincia),
Via..... n.....

DICHIARO

che l'impresa..... è iscritta alla C.C.I.A.A. -Ufficio Registro delle Imprese di
..... (Località);

Numero di iscrizione:

Data di iscrizione:

Iscritta nella Sezione.....

Denominazione:

Codice Fiscale:

Forma giuridica:

Sede (Località, Provincia, Indirizzo):

OGGETTO:

- ORGANI SOCIALI IN CARICA (indicare oltre a tutti i nominativi i relativi poteri compreso quello di rappresentanza e la data di nomina):

- TITOLARI DI CARICHE E QUALIFICHE (indicare oltre a tutti i nominativi i relativi poteri, compreso quello di rappresentanza e la data di nomina):

- che l'impresa sopra citata non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, che a carico della stessa non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni e che nulla osta ai sensi dell'art. 10 della legge 575/1996.

CAPITALE SOCIALE

NUMERO SOCI

QUOTA DI PARTECIPAZIONE IN PROPRIETÀ' dei seguenti soci:

Quanto sopra consapevole delle responsabilità penali e delle relative sanzioni, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, nonché consapevole degli effetti amministrativi ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000. Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del d.lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

.....li.....

Il Dichiarante

N.B. La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA SERVIZI GENERALI, SPORT E SPETTACOLO

SERVIZIO ARCHIVIO PROTOCOLLO INFORMATICO

ALL. 3)

FACSIMILE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE RICHIESTA DAL PUNTO G) DEL BANDO (Art. 46 D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Io sottoscritto/a nato/a a..... il
..... in qualità di della impresa,
con sede in..... (Località e Provincia), Vian..... ,

DICHIARO

1. che non è pendente nei propri confronti un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
2. che non sono state emessi nei propri confronti sentenze di condanna passate in giudicato, o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
3. l'inesistenza di condanne, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;
4. di non trovarsi nella causa di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 lett. m ter) del D.lgs. 163/2006 e s.m.

Quanto sopra consapevole delle responsabilità penali e delle relative sanzioni, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, nonché consapevole degli effetti amministrativi ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del d.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

..... lì... ..,

Il Dichiarante

N.B. La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA SERVIZI GENERALI, SPORT E SPETTACOLO

SERVIZIO ARCHIVIO PROTOCOLLO INFORMATICO

ALLEGATO 4- Offerta Economica - BUSTA B

Marca
da
bollo

Spett.le
COMUNE DI
PORTOTORRES

PIAZZA UMBERTO I^A
07046 PORTO TORRES

OGGETTO: Offerta economica relativa al "SERVIZIO BIENNALE DI CONSEGNA, RITIRO E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA DEL COMUNE DI PORTO TORRES"

Il sottoscritto _____ nato il _____

in qualità di _____

del concorrente _____

con sede legale in via _____

Codice Fiscale n. _____

OFFRE

POSTA PRIORITARIA

SCAGLIONI DI PESO POSTA	N.INVII ANNUI	OFFERTA COSTO UNITARIO	OFFERTA COSTO COMPLESSIVO ANNUO	OFFERTA COSTO COMPLESSIVO BIENNALE
fino a 20 g.	9825	€	€	€
oltre 20 g. e fino a 50 g.	1072	€	€	€
oltre 50 g. e fino a 100g.	292	€	€	€
oltre 100g. e fino a 250 g.	125	€	€	€
oltre 250 g. e fino a 350 g.	92	€	€	€
oltre 350 g. e fino a 1.000 g.	17	€	€	€
oltre 1000 g. e fino a 2.000 g.	//	€	€	€

(1) TOTALE OFFERTA POSTA PRIORITARIA PER IL BIENNIO _____



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA SERVIZI GENERALI, SPORT E SPETTACOLO

SERVIZIO ARCHIVIO PROTOCOLLO INFORMATICO

RACCOMANDATE A/R

SCAGLIONI DI PESO	N. INVII ANNUI	OFFERTA COSTO UNITARIO	OFFERTA COSTO COMPLESSIVO ANNUO	OFFERTA COSTO COMPLESSIVO BIENNALE
fino a 20 g.	1.378	€	€	€
oltre 20 g. e fino a 50 g.	1.146	€	€	€
oltre 50 g. e fino a 100 g.	187	€	€	€
Oltre 100 g. e fino				
Spedizione libri sino a 2.000 g.	211	€	€	€

(2) TOTALE OFFERTA POSTA RACCOMANDATA PER IL BIENNIO

(3) SERVIZI ACCESSORI PER IL BIENNIO	€

PREZZO OFFERTO COMPLESSIVO (1+2 + 3)

In cifre

In lettere

E PREZZI OFFERTI SI INTENDONO AL NETTO DEGLI ONERI FISCALI SE DOVUTI

DATA

Firma

Si allega copia del documento di identità del sottoscrittore.



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA SERVIZI GENERALI, SPORT E SPETTACOLO

SERVIZIO ARCHIVIO PROTOCOLLO INFORMATICO

OGGETTO: "OFFERTA ECONOMICA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSEGNA, RITIRO, RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA DEL COMUNE DI PORTO TORRES".

(dichiarazione resa i sensi degli artt. 46 e 47 e 76 D.P.R. n. 445/2000)

IL SOTTOSCRITTO _____

NATO A _____ IL _____

RESIDENTE A _____ IN VIA/PIAZZA _____

IN QUALITA' DI _____

DELL'OPERATORE ECONOMICO _____

SEDE LEGALE (via, n. civico e c.a.p.) _____

CODICE FISCALE/PARTITA I.V.A. _____

TELEFONO N. _____

FAX ATTIVO AUTORIZZATO _____

P.E.C _____

E.MAIL _____

DICHIARA

1. l'inesistenza delle situazioni indicate dall'art. 38 Codice dei contratti, come successivamente modificato ed integrato nonché della normativa di settore ed in particolare:

- a. - di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, di cessazione d'attività, di concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b. - che i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando sono i seguenti (titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di legale rappresentanza, soci accomandatari):

che nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando non sussiste alcuna delle ipotesi previste dall'art. 38 lett. c) del Codice dei contratti, ovvero che l'impresa dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. La dichiarazione può essere resa dal legale rappresentante della ditta offerente o personalmente da ciascuno dei soggetti interessati. La dichiarazione può essere resa dal legale rappresentante della ditta concorrente o personalmente da ciascuno dei soggetti interessati. Resta in ogni caso salva l'applicazione dell'art. 178 Codice Penale e dell'art. 445, c. 2 Cod. Proc. Penale.

- c. - di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della Legge 19 marzo 1990 n. 55;
- d. - di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante da rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Lavori Pubblici;



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA SERVIZI GENERALI, SPORT E SPETTACOLO

SERVIZIO ARCHIVIO PROTOCOLLO INFORMATICO

- e.** - di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate dall'Ente che bandisce la gara; di non avere commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività;
- f.** - di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato di appartenenza;
- g.** - di non aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti, ai sensi del comma 1-ter dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006, dall'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, del D.Lgs 163/2006;
- h.** - di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato di appartenenza;
- i.** - la non applicazione all'impresa, della sanzione interdittiva prevista dall'art. 9, comma 2, lett. c) del D.lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006 n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;
- l.** - che nei confronti dell'impresa, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater, del D.Lgs 163/2006, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA.

2. DICHIARA INOLTRE:

- di essere in regola con gli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali (INPS – INAIL) ai sensi della L. 266/2002 e secondo la legislazione vigente;

NELL'IPOTESI DI NON ISCRIZIONE, INDICARE ESPRESSAMENTE I MOTIVI

N.B. controllare la situazione prima di rendere la dichiarazione

INDICA:

a) **che l'impresa è iscritta nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A.** di: _____

- per la seguente attività: _____

INDICA:

n. di iscrizione _____; (nel caso di più iscrizioni, indicarle tutte);

data di iscrizione: _____;

durata/termine della ditta _____;

forma giuridica: _____;

Cod.fisc./P. I.V.A.: _____;

b) **INPS:** matricola azienda: _____ INPS : sede competente _____
(nel caso di più iscrizioni, indicarle tutte) _____

c) **INAIL:** codice ditta _____ INAIL: posizioni assicurative territoriali (PAT): _____



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA SERVIZI GENERALI, SPORT E SPETTACOLO

SERVIZIO ARCHIVIO PROTOCOLLO INFORMATICO

(nel caso di più iscrizioni, indicarle tutte) _____

_____;

In caso di non iscrizioni ad uno degli Enti suindicati, indicarne i motivi _____

_____;

- **C.C.N.L. Applicato:**

_____;

- **Dimensione aziendale:**

a) indicare il numero dei dipendenti: _____;

b) indicare il numero di addetti che si prevede di impegnare nell'intervento oggetto dell'affidamento: _____ di cui dipendenti _____;

c) percentuale di manodopera sull'importo dell'intervento _____%

- **che la Cooperativa o Consorzio** di cui all'art. 34, comma 1 lett. b D.lgs. 163/06 (se tale) risulta regolarmente iscritta/o all'Albo Nazionale degli Enti Cooperativi nella sezione _____ con numero _____ altri dati _____;

ovvero: di avere inoltrato richiesta di iscrizione in data _____ Prot. n. _____;

- **che il/i Direttore/i Tecnici** dell'impresa sono i seguenti:

_____;

- **per le Società in nome collettivo**, che i soci componenti la società sono i seguenti:

_____;

- **per le Società in accomandita semplice**, che i soci accomandatari sono i seguenti:

_____;

- **per ogni altro tipo di Società**, che i soggetti di seguito indicati rivestono le cariche di Amministratori muniti di legale rappresentanza o trattasi del il socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci:

_____;

- **[barrare la casella corrispondente a quanto si dichiara]**

- che l'impresa è tenuta all'osservanza delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 L. 68/99, e che è in regola con le medesime;



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA SERVIZI GENERALI, SPORT E SPETTACOLO

SERVIZIO ARCHIVIO PROTOCOLLO INFORMATICO

oppure

- che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 L. 68/99;

oppure

- che l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 5 L. 68/99 così come integrato dall'art. 1 comma 53 legge 247/2007 ;

3) di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____

IL DICHIARANTE

ALLEGARE COPIA FOTOSTATICA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL DICHIARANTE



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA SERVIZI GENERALI, SPORT E SPETTACOLO

SERVIZIO ARCHIVIO PROTOCOLLO INFORMATICO

OGGETTO: "OFFERTA ECONOMICA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSEGNA, RITIRO, RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA DEL COMUNE DI PORTO TORRES".

(dichiarazione resa i sensi degli artt. 46 e 47 e 76 D.P.R. n. 445/2000)

DICHIARAZIONE PERSONALE DA COMPILARE EX ART. 38 COMMA 1 LETT. B), C), M-TER CODICE CONTRATTI

IL SOTTOSCRITTO _____
NATO A _____ **IL** _____
RESIDENTE A _____ **IN VIA/PIAZZA** _____
IN QUALITA' DI _____
DELL'OPERATORE ECONOMICO _____

DICHIARA:

A. L'assenza a proprio carico **di procedimenti** in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 L. n. 1423/56, o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 31 maggio 1965 n. 575;

B. L'inesistenza di sentenze **di condanna** passate in giudicato; di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile; di sentenza di applicazione delle pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 C.P.P. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; di sentenza passata in giudicato per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari.

Ai sensi dell'art. 38, 2° comma, il dichiarante dovrà indicare le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione.

C. Ai sensi dell'art. 38 1° comma, lett. M-ter: (nota 1)

- (BARRARE, A PENA DI ESCLUSIONE, LA CASELLA CORRISPONDENTE A QUANTO SI DICHIARA):

anche in assenza nei propri confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa di cui alla lettera b) dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, essendo stata vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del c.p. aggravati ai sensi dell'art. 7 del d.l. 13 maggio 1991 n. 152, convertito, con modificazioni, dalla l. 12 luglio 1991, n. 203, risulta aver denunciato i fatti alla Autorità Giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della l. 24 novembre 1981, n. 689;

di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del c.p. aggravati ai sensi dell'art. 7 del d.l. 13 maggio 1991 n. 152, convertito, con modificazioni, dalla l. 12 luglio 1991, n. 203

- Dichiaro di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____

IL DICHIARANTE (1) _____



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA SERVIZI GENERALI, SPORT E SPETTACOLO

SERVIZIO ARCHIVIO PROTOCOLLO INFORMATICO

NOTA (1): si riporta il testo dell'art. 38, comma 1, lettera m-ter: *"omissis....che pur in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma della L. 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di vigilanza sui Contratti Pubblici, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio*

**NOTA (2): IL PRESENTE MODULO DEVE ESSERE PRODOTTO DAI SEGUENTI SOGGETTI, A PENA DI ESCLUSIONE:
PER L'OPERATORE ESECUTORE DEI LAVORI:**

- a) Legale Rappresentante
- b) Direttori tecnici diversi dal legale rappresentante
- c) da eventuali institori se presenti
- d) Tutti i Soci accomandatari, da procuratori generali e/o speciali,
- e) tutti i Soci di società in nome collettivo, da procuratori generali e/o speciali,
- f) per gli altri tipi di società dai soggetti che rivestono la carica di amministratori muniti di legale rappresentante, da tutti i direttori tecnici, da procuratori generali e/o speciali, da presidenti e vicepresidenti, da institori, dall'eventuale socio unico persona fisica ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;
- g) per i consorzi, dai soggetti che rivestono la carica di amministratori muniti di legale rappresentante, da tutti i direttori tecnici, da procuratori generali e/o speciali, da presidenti e vicepresidenti, da institori.

Se trattasi di associazione temporanea, Consorzio Ordinario, GEIE COSTITUITA O COSTITUENDA: da ciascun operatore costituente il raggruppamento, con riferimento ai soggetti suindicati.