



# Comune di Porto Torres

## PROPOSTA di DELIBERAZIONE Consiglio Comunale

Numero	Del	Ufficio Proponente
2019/236	05/12/2019	Area organizzazione, programmazione, bilancio, patrimonio, tributi e politiche del personale Ufficio Programmazione, Controllo analogo e società partecipate
<b>Proponente:</b> Marcello Zirulia		

### OGGETTO:

Documento Unico di Programmazione (DUP) – Sezione strategica 2020 e Sezione operativa 2020/2022 – Aggiornamento n° 1

Il Dirigente dell'Area organizzazione, programmazione, bilancio, patrimonio, tributi e politiche del personale Dott. Franco Giuseppe Satta, su proposta dell'Assessore alla Programmazione Geom. Marcello Zirulia;

Premesso che:

- con il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);
- la suddetta riforma, entrata in vigore il 1° gennaio 2015 dopo tre anni di sperimentazione, è considerata un tassello fondamentale alla generale operazione di armonizzazione dei sistemi contabili di tutti i livelli di governo, nata dall'esigenza di garantire il monitoraggio ed il controllo degli andamenti della finanza pubblica e consentire la raccordabilità dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio con quelli adottati in ambito europeo;
- il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il D.Lgs. n. 118/2011 recependo gli esiti della sperimentazione ed il D.Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

Richiamato l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, in base al quale *"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

*presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con Decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”;*

Richiamato inoltre l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, il quale testualmente recita:

#### Articolo 170 Documento unico di programmazione

1. *Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione.....*
2. *Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*
3. *Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*
4. *Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*
5. *Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 in data 5 agosto 2015, esecutiva ai sensi di legge, con la quale Il Consiglio Comunale ha preso atto delle linee programmatiche del mandato amministrativo 2015/2020 presentate dal Sindaco;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale del 18 luglio 2019 n° 117 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – Sezione strategica 2020 e Sezione operativa 2020/2022;

Richiamata la propria deliberazione del 6 agosto 2019 n° 42 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – Sezione strategica 2020 e Sezione operativa 2020/2022;

Dato atto che, successivamente all'approvazione del DUP 2020-2022 da parte del Consiglio Comunale con deliberazione di Giunta Comunale del 22/11/2019 n° 174 è stato approvato l'aggiornamento n. 1 del Documento Unico di Programmazione (DUP) – Sezione strategica 2020 e Sezione operativa 2020/2022;

VISTA la FAQ n.10 pubblicata da Arconet in data 7 ottobre 2015, la quale precisa, tra l'altro:

- che la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:
  - a) il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
  - b) non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;
- che, se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo.
- che lo schema di nota di aggiornamento al DUP e lo schema di bilancio di previsione sono presentati contestualmente entro il 15 novembre, secondo le modalità previste dal regolamento

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

dell'ente;

ATTESO che il termine del 15 novembre per la presentazione della nota di aggiornamento al DUP è meramente ordinatorio ed è influenzato dalla eventuale proroga del termine per l'approvazione del bilancio di previsione, come tra l'altro ribadito dall'ANCI nel parere reso in sede di Conferenza Stato-città del 18 febbraio 2016 sul decreto di proroga del bilancio 2016;

TENUTO CONTO della necessità di procedere alla presentazione della nota di aggiornamento al DUP 2020-2022 al fine di tenere conto degli eventi e del quadro normativo sopravvenuto;

VISTO l'art.9 bis della legge 7 agosto 2016, n.160, di conversione del d.l. 24 giugno 2016, n.113, il quale ha abrogato l'obbligo di ottenere il parere dell'organo di revisione sul Documento Unico di Programmazione e sull'eventuale nota di aggiornamento, nonché sullo schema di bilancio adottato dalla Giunta, con la conseguenza che tale parere si rende necessario solo all'atto dell'approvazione finale dei suddetti documenti da parte del Consiglio Comunale;

VISTO l'aggiornamento n° 1 Documento unico di programmazione (DUP) Sezione strategica 2020 e Sezione operativa 2020 - 2022 allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

DATO ATTO che sulla presente proposta di deliberazione sarà acquisito il parere dell'organo di revisione economico-finanziaria, espresso ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con il D.Lgs 18.08.2000 n° 267

propone di deliberare

per le motivazioni esposte in premessa, che si considerano parte integrante e sostanziale della presente:

1. di approvare, ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, l'aggiornamento n° 1 del Documento unico di programmazione (DUP) Sezione strategica 2020 e Sezione operativa 2020 - 2022 allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di proporre, che il presente atto, sia dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs 267 del 18.08.2000, stante i tempi di approvazione del bilancio triennale 2020 – 2022.

Il Dirigente dell'Area organizzazione,  
programmazione, bilancio, patrimonio,  
tributi e politiche del personale

Dott. Franco Giuseppe Satta

**ALLEGATI**

- **Programma triennale LL PP scheda A** (impronta:  
738E5EC71D2DB65F542007BBD7F449FC658CA52C2C5136DA76DE0C152B980651)
- **Programma triennale LL PP scheda B** (impronta:  
FC87C8AE07D668236648E7FC3A57E2C9D0CF867FB23F013C2B0317CEDE76E280)
- **Programma triennale LL PP scheda C** (impronta:  
46F93D0243E8C78114F7724334B726614C4835E4F46920B643F2079CA601809D)
- **Programma triennale LL PP scheda D** (impronta:  
2AA2A9CAB25DF1DEF1D8C3965A0766F36F742AD869DE7062DDA1BD6761EE8641)
- **Programma triennale LL PP scheda E** (impronta:  
9A75020068F2D679D72B70185A5524D9D207EFCE22445354437F471706D78F29)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

- **Programma triennale LL PP scheda F** (impronta:  
FA5874F1D85E13D454737B94819DBEB7454CB8B8953BFCDC80390188C8E2CD4A)  
- **piano di formazione 2019\_2021** (impronta:  
AF6DCA2BE167B922065F2171477690ADD7DC1218956E9124F94337EE642534FA)  
- **Piano alienazioni e valorizzazioni 2020-2022** (impronta:  
0D213B60FD542379FCDA0D9C1BF9333ED60EF1732E25FC9009A1F826235CDFF1)  
- **fabbisogno del personale 2018\_2020** (impronta:  
8EF80F134F7B158125F20B25414D29A6584325698A7B4C9083F1684765ADA705)  
- **Documento Unico di Programmazione 2020 - 2022** (impronta:  
228DF646654D9224FDEC032DDDAB7D80FDFABF392294A9AED2691C382D549D76)