



PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO
dal 13 LUG. 2016 al 21 LUG. 2016
IL MESSO COMUNALE



Comune di Porto Torres
Provincia di Sassari
Settore Polizia Locale

BANDO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI A CUI CONCEDERE IL SUOLO PUBBLICO PER L'
INSTALLAZIONE DI N° 3 CHIOSCHI DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E
BEVANDE PER IL PERIODO 25 LUGLIO - 31 OTTOBRE 2016

IL RESPONSABILE DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE

Visto l' art. 15, comma 1 lett. b) della Legge Regionale n. 5 del 18.05.2006 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n° 15/15 del 19 Aprile 2007;

Vista la delibera del Consiglio Comunale n° 76 del 05 Luglio 2016 con la quale è stata approvata l' integrazione all'art. 27 (Tipologia ed ubicazione dei siti) del "Regolamento per l' esercizio del commercio su aree pubbliche" approvato con Delibera del C.C. n° 53 del 17 Luglio 2007 e successivamente modificato con Delibera del C.C. n° 10 del 29.02.2012 , Delibera del C.C. n° 08 del 30.03.2015 e Delibera del C.C. n° 28 del 24.03.2016 concernente l'attività di somministrazione alimenti e bevande a mezzo chiosco;

Dato atto che lo stesso art. 27 di cui sopra prevede che, nelle more di approvazione del Piano Utilizzo dei Litorali e per la stagione 2016 possano essere rilasciate delle concessioni stagionali della durata massima di mesi 5 (cinque) la cui realizzazione dovrà seguire i prototipi allegati al regolamento,

RENDE NOTO

che il Comune di Porto Torres intende procedere alla concessione di suolo pubblico per la installazione e gestione di n° 3 chioschi per la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, limitatamente al periodo compreso tra il 25 Luglio ed il 31 Ottobre 2016.

SPAZI DA ASSEGNARE

1	Località "Renareda" - (Lungomare scogliolungo)	n° 1 area di circa 50 mq.
2	Località "Scoglio Ricco" - (1° parcheggio Ex. S.P. n° 81)	n° 1 area di circa 50 mq.
3	Località "Ponte" - (2° parcheggio Ex. S.P. n° 81)	n° 1 area di circa 50 mq.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

- 1) Possono presentare domanda di partecipazione al presente bando tutte le persone, sia fisiche che giuridiche (es. società di persone o di capitali), che alla data di presentazione della domanda:

- abbiano compiuto 18 anni ;
- abbiano i requisiti per l' esercizio dell'attività commerciale previsti dall' art. 2 della Legge Regionale 18 Maggio 2006, n° 5 e dall' art. 71 del D.Lgs 26 Marzo 2010, n° 59 in particolare per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande;
- non si trovino in alcuna delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del DLgs. 18.04.2016, n° 50 ed in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Nel caso di società di persone il possesso dei requisiti di cui sopra è richiesto per tutti i soci; per le società di capitale è richiesto per i soli legali rappresentanti.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione, in carta semplice, deve pervenire entro e non oltre il termine delle ore **12.00 del giorno 21 Luglio 2016** utilizzando il modulo allegato e in busta chiusa al Comando di Polizia Locale di Porto Torres tramite:

- a) servizio postale pubblico (raccomandata a.r.);
- b) corriere privato;
- c) recapito personale al Protocollo generale del Comune di Porto Torres, in Piazza Umberto I oppure presso il Protocollo della Polizia Locale in piazza W. Frau, 2; in quest'ultimo caso, quale attestazione della data di ricevimento, farà fede il timbro dell'Ufficio precitato.

Sulla busta dovrà essere chiaramente indicata, sul frontespizio, la seguente dicitura **"BANDO PER LA CONCESSIONE DI AREA PUBBLICA PER L'INSTALLAZIONE STAGIONALE DI CHIOSCO PER LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE"**, mentre sul retro sarà riportato il nominativo del partecipante.

All'interno della busta, perfettamente sigillata, dovrà essere inserita la seguente documentazione essenziale;

- a) La domanda di partecipazione;
- b) Copia di documento d'identità del dichiarante;
- c) Progetto tecnico/relazione tecnica che evidenzii dimensioni del chiosco, tipologia, materiali usati (**conformi ai modelli di prototipo allegati al presente bando**) e dimensioni del plateatico con relative attrezzature (tavolini, sedie, eventuali attrezzature di intrattenimento, ecc.);
- d) Foto simulazioni dello stato attuale e dello stato futuro con più con visivi da vicino e in lontananza;

Si precisa che gli elaborati devono essere firmati da un tecnico abilitato.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Le domande saranno escluse dalla gara qualora:

- a) Il plico sia giunto in ritardo per qualsiasi causa o non sia stato debitamente chiuso o sull'esterno non siano stati indicati il soggetto concorrente e l'oggetto della gara;
- b) La domanda non sia stata sottoscritta e/o non sia contenuta nell'apposita busta o non venga allegata la fotocopia fronte/retro di un documento di identità personale in corso di validità del sottoscrittore;
- c) Anche uno solo dei documenti di cui ai precedenti punti a), b), c) , d) manchi o sia incompleto o irregolare o non conforme a quanto richiesto.

CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO

Criteri	Parametri	Punteggio massimo
A.1 - Giovane imprenditore/imprenditrice (limite di età 30 anni)		Max 5
A.2 – Iscrizione nelle liste di disoccupazione del proponente (1 punto per ogni anno di iscrizione)		Max 10
PUNTEGGIO MASSIMO		MAX 15
B. Valutazione della struttura		
B.1 – qualità del progetto di massima, sottoscritto da un tecnico abilitato, comprendente sezione e prospetti quotate del manufatto che si intende installare. Gli elaborati grafici dovranno specificare i materiali e gli allestimenti usati e dovranno essere coerenti con i prototipi allegati al presente bando e previsti dal vigente Regolamento Comunale. Documentazione fotografica dello stato attuale dei luoghi con inserimento foto realistiche del manufatto che si intende installare		Max 5
PUNTEGGIO MASSIMO		MAX 5
PUNTEGGIO MASSIMO CUMULABILE		MAX 20

Il punteggio finale per ciascuna proposta sarà risultante dalla somma dei punteggi attribuiti a ciascun elemento.

La partecipazione al bando implica la totale accettazione delle condizioni di ammissione contenute nel presente avviso. La partecipazione al presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale, che potrà annullare la presente procedura a suo insindacabile giudizio.

ADEMPIMENTI SUCCESSIVI

Per lo svolgimento della gara è istituita apposita Commissione che cura lo svolgimento delle sedute di gara e redige i relativi verbali.

L'apertura delle buste avverrà con la seguente modalità:

Nella prima seduta, in forma privata, che si svolgerà il **giorno 22 Luglio alle ore 9,30 (Piazza W. Frau, 2 – uff. Polizia Amministrativa)** la Commissione procederà nel seguente ordine:

Alla verifica della data di arrivo dei plichi entro il termine accertandone l'integrità e la regolare sigillatura e, se il caso, pronuncerà le relative esclusioni.

Alla apertura delle buste e verifica della presenza della documentazione essenziale, e in caso negativo, escluderà i concorrenti dalla gara.

Alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa presentata.

Alla valutazione del progetto tecnico/relazione tecnica per l'attribuzione dei relativi punteggi. In caso di parità di punteggio verrà data precedenza a colui che risulti per più tempo iscritto nelle liste di collocamento.

Completate tali operazioni, la Commissione tornerà a riunirsi in seduta pubblica in data che sarà resa notatramite avviso pubblicato sul sito del Comune di Porto Torres per la comunicazione dell'esito della gara e l'aggiudicazione.

CONDIZIONI

Il titolare della concessione potrà esercitare l'attività alle seguenti condizioni:

- provvedere a proprie spese, alla realizzazione del chiosco, alla sua installazione, oltre al suo allaccio alle reti tecnologiche, alla sistemazione dell'area interessata dall'attività, al posizionamento di elementi di arredo urbano (tavolini, sedute, ombrelloni), alla pulizia e manutenzione dell'intera area oggetto della concessione provvedendo anche alla rimozione di eventuali rifiuti presenti nell'area interessata;
- l'orario sarà indicato dall'esercente entro la fascia oraria di apertura compresa tra le 08.00 e le 24.00;
- l'orario di chiusura potrà essere rivisto da parte dell'Amministrazione Comunale nel caso si verificassero violazioni al decoro e alla quiete pubblica;
- l'eventuale attività musicale all'aperto potrà essere effettuata nel rispetto del piano di zonizzazione acustica e previa autorizzazione e presentazione della certificazione sull'impatto acustico;
- il chiosco dovrà essere in regola con la vigente normativa in materia igienico-sanitaria e di sicurezza;
- il punto di ristoro ed il plateatico dovranno convivere con altre eventuali attività previste nei siti in concessione o che l'Amministrazione intenderà realizzare;
- al termine della concessione il titolare dovrà rimuovere il chiosco e le attrezzature collocate sull'area pubblica a sue spese, entro 10 giorni dalla cessata attività restituendo l'area nello stato in cui l'ha ricevuta fatte salve eventuali migliorie; In caso contrario l'Amministrazione provvederà d'ufficio alla rimozione addebitandone le spese e i relativi oneri al titolare.
- Assicurare la presenza ed il funzionamento di almeno 1 bagno chimico anche idoneo per i portatori di handicap;
- L'operatore decadrà dalla concessione dell'area qualora l'attività non venga iniziata entro 5 giorni dall'aggiudicazione e non venga esercitata per un periodo di tempo complessivo, sia esso anche frazionato, superiore a giorni dieci, salvo il caso di comprovata necessità, che dovrà essere prontamente comunicata al Comando di Polizia locale tramite mail certificata all'indirizzo polizia.municipale@pec.comune.porto-torres.ss.it.
- E' vietata ogni forma di trasferimento a terzi della concessione e/o dell'attività, senza preventiva autorizzazione esplicita da parte del Comune, pena la rescissione della concessione stessa.
- Costituisce condizione di concessione dell'area e, se non rispettata, di decadenza della concessione stessa, l'assunzione, da parte dell'operatore, dell'onere di lasciare ogni giorno, al termine dell'attività, l'area utilizzata libera da ingombri e pulita da tutti i rifiuti prodotti. Accertata la causa di decadenza, per tale effetto, ai sensi dell'art 7 della Legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, si procederà ad inoltrare la comunicazione di avvio del procedimento a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento all'interessato.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Ufficio di Polizia Amministrativa del Comune di Porto Torres Cap. Giuseppe BUSIA. Per informazioni relative al bando sarà possibile rivolgersi al Comando di Polizia Locale – Ufficio Polizia Amministrativa, piazza Walter Frau,2. Orario di apertura al pubblico il lunedì ed il venerdì dalla ore

10,00 alle ore 12,00; il martedì dalle ore 15,00 alle ore 16,00 ed il giovedì dalle ore 11,00 alle ore 13,00. Recapito telefonico: 079/5008500.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali è finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e all'eventuale conseguente rapporto di concessione, sarà effettuato sia in forma cartacea che con l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, comprenderà le operazioni previste dall'art. 4 comma 1, lett. a) del D.Lgs. 196/2003, sarà effettuato nel rispetto della sicurezza e della riservatezza necessarie e nei limiti di quanto disposto dal D. Lgs. 196/2003. Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario e indispensabile per l'ammissione al concorso. I dati potranno essere diffusi e comunicati a terzi, nei limiti necessari a garantire l'imparzialità e la trasparenza della procedura, nel rispetto dei principi di necessità e non eccedenza. Chi ne ha interesse può in ogni momento esercitare il diritto di accesso, rettifica, aggiornamento, integrazione, cancellazione, opposizione al trattamento dei dati, con le modalità e termini previsti dal Codice per la protezione dei dati personali. Titolare del trattamento dati è il Comune di Porto Torres; responsabile del trattamento è la sottoscritta.

RICORSO ALLA GRADUATORIA

Avverso la graduatoria è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria stessa.

Porto Torres 12 Luglio 2016


IL RESPONSABILE
(Dott.ssa Maria Caterina ONIDA)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO PER LA CONCESSIONE DI AREA PUBBLICA PER
L'INSTALLAZIONE TEMPORANEA DI UN CHIOSCO E PLATEATICO PER LA SOMMINISTRAZIONE DI
ALIMENTI E BEVANDE**

Il sottoscritto _____
codice fiscale _____ nato a _____
_____ il ____ / ____ / _____
e residente nel Comune di _____
in Via / Piazza _____ n. ____
in qualità di _____
della (società, impresa individuale, ecc..) _____
p. iva _____ con sede legale in _____
_____ iscritta presso _____

e con i seguenti recapiti al fine delle comunicazioni circa la presente procedura:

indirizzo _____ cell. _____

indirizzo e-mail / _____ p.e.c. _____

C H I E D E

di partecipare al bando per la concessione di area pubblica per l'installazione stagionale di un chiosco destinato alla somministrazione di alimenti e bevande ed utilizzo di area per plateatico in _____

D I C H I A R A

ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR n°445/2000, consapevole delle conseguenze amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n.445/2000, in caso di false attestazioni o dichiarazioni, ivi compresa la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera:

- di possedere i requisiti personali, morali e professionali prescritti per i soggetti che svolgono attività di somministrazione di alimenti e bevande ai sensi dell' art. 2 della L.R. 18.05.2006 e dell' art.71 del D. Lgs. 59/2010;
- di non avere condanne penali o provvedimenti di cui al D. Lgs. 159/2011 c.d. "Codice Antimafia";
- di aver verificato l'area oggetto della concessione ed il suo stato di fatto e di diritto;
- di impegnarsi a presentare, in caso di aggiudicazione, apposita cauzione a garanzia delle condizioni di pulizia del sito assegnato con la concessione;
- di aver preso visione e di accettare le condizioni poste nel bando approvato con determina dirigenziale n. _____ ;
- di provvedere al pagamento degli oneri del suolo pubblico all'atto del ritiro della concessione;

D I C H I A R A I N O L T R E

il consenso al trattamento e alla conservazione dei dati nei propri archivi, con le finalità indicate negli atti della procedura ed in conformità al Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003).

ALLEGA:

- copia di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità;
- progetto chiosco e relazione tecnica ;
- Foto simulazioni

Data _____

Firma del Dichiarante

