



COMUNE DI PORTO TORRES
PROVINCIA DI SASSARI

CODICE N. 219 10

COPIA
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 151 del 14.10.2016

OGGETTO: Natale 2016 e festività d'inizio anno. Atto d'indirizzo per la programmazione delle attività.-

L'anno duemilasedici, il giorno quattordici del mese di ottobre alle ore 13.00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

1	WHEELER SEAN CHRISTIAN	SINDACO	A
2	ZIRULIA MARCELLO	ASSESSORE	P
3	NUVOLI ROSELLA	ASSESSORE	P
4	PALMAS ANTONELLA	ASSESSORE	P
5	BIANCU CRISTINA	ASSESSORE	P
6	VARGIU DOMENICO	ASSESSORE	P

Partecipa con funzioni consultive, referenti di assistenza e verbalizzanti (art. 97, comma 4, lett. A. del D. Lgs 18.8.2000, n. 267) il Vice Segretario Generale Dott. Flavio Cuccureddu.

Il Presidente, il Vice Sindaco Sig. Marcello Zirulia, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA

VISTO il D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

VISTA la Circolare del Ministero dell'Interno n. 17102 in data 07.06.1990;

PREMESSO che sulla proposta della presente deliberazione:

- il Responsabile del servizio interessato per quanto concerne la regolarità tecnica ha espresso parere **favorevole**;
- il Responsabile del servizio interessato per quanto concerne la regolarità contabile ha espresso parere **favorevole**;



Comune di Porto Torres

Provincia di Sassari

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione n. 151 del 14.10.2016, su proposta dell'Assessore alla Cultura , Dott.ssa Palmas Antonella, predisposta dal Dirigente dell'Area Affari Generali, Personale, Contratti, Appalti, Sport, Spettacolo, Cultura, Turismo, Politiche Sociali, Dott. Flavio Cuccureddu con la quale si propone : " *Natale 2016 e festività d'inizio anno. Atto d'indirizzo per la programmazione delle attività;* "-.

RILEVATO che la stessa proposta deliberativa ha riportato il preventivo parere favorevole del Dott. Flavio Cuccureddu, Dirigente dell'Area Affari Generali, Personale, Contratti, Appalti, Sport, Spettacolo, Cultura, Turismo, Politiche Sociali in ordine alla regolarità tecnica e del Dott. Francesco De Luca, Dirigente dell'Area Finanze, Bilancio, Tributi in ordine alla regolarità contabile;

CON voti unanimi, espressi per alzata di mano ,

DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta deliberativa relativa a : " Natale 2016 e festività d'inizio anno. Atto d'indirizzo per la programmazione delle attività;"-.

LA GIUNTA COMUNALE

Con voti unanimi, espressi per alzata di mano,

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 267/2000, per la seguente motivazione: stante l'urgenza di procedere.

Il Vice Sindaco
F.to Geom. Marcello Zirulia

Il Vice Segretario Generale
F.to Dott. Flavio Cuccureddu



COMUNE DI PORTO TORRES
PROVINCIA DI SASSARI

Proposta deliberazione

N. *151* del *14.10.2016* di GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Natale 2016 e festività d'inizio anno. Atto d'indirizzo per la programmazione delle attività

Il Dirigente dell'Area Affari Generali, Personale, Contratti, Appalti, Sport, Cultura, Turismo, Politiche Sociali, su proposta dell'Assessore alla Cultura e al Turismo

PREMESSO che

- l'Amministrazione Comunale, in vista delle prossime festività natalizie e di inizio del nuovo anno, intende realizzare, come di consueto, un programma di eventi e iniziative da offrire ai cittadini e ai turisti, al fine di dare il giusto risalto alla ricorrenza religiosa particolarmente sentita dalla nostra comunità, per creare la tipica atmosfera delle feste, allietare la cittadinanza e promuovere le tradizioni culturali del nostro territorio;
- gli obiettivi su citati, concorrono significativamente alla realizzazione dei compiti istituzionali dell'ente, atteso che le attività di animazione culturale risultano di particolare interesse per creare momenti di socializzazione e di incontro fra residenti ed ospiti, rendendo attraente e piacevole trascorrere le festività nella nostra città, contribuendo altresì allo sviluppo delle attività economiche, tenuto conto anche dei connessi profili di promozione del territorio e dei conseguenti benefici sulle attività produttive;

CONSIDERATO che, in linea con la tradizione e con lo spirito religioso della festa, la programmazione delle iniziative dovrà dare particolare risalto al centro cittadino e agli spazi culturali delle strutture comunali ed inoltre valorizzare le piazze e le vie del centro con addobbi luminosi in grado di creare un ambiente gradevole e accogliente per la comunità;

RITENUTO, per le ragioni e le considerazioni su espresse, di dover dare specifico indirizzo per la realizzazione di un programma di eventi natalizi, che dovrà comprendere le seguenti attività, da realizzare, orientativamente, a partire dall'8 dicembre 2016 fino al 6 gennaio 2017:

- > posizionamento di una giostra per bambini fino al 6 gennaio 2017;
- > 4 concerti di vario genere musicale, da tenersi presso il Palazzo del Marchese;
- > una serata folk con la partecipazione di gruppi corali del territorio, da tenersi presso il Palazzo del Marchese;
- > 4 attività laboratoriali/didattiche di animazione musicale per adulti e bambini, da tenersi presso il Palazzo del Marchese;



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

-
- > una giornata dedicata ad un tour teatrale storico/culturale, con guide e figuranti in abiti d'epoca, da tenersi per le vie e presso i principali monumenti della città;
 - > 2 proiezioni di film per bambini;
 - > 4 spettacoli di cantastorie, acrobati e personaggi del mondo delle fiabe, da tenersi nelle piazze e nelle vie del centro;
 - > 2 spettacoli con bolle di sapone giganti, da tenersi nelle piazze e nelle vie del centro;
 - > 3 eventi ludici di giochi di società e da tavolo, per bambini e adulti, da tenersi presso la Sala riunioni del Museo del Porto;
 - > concerto di Capodanno, da tenersi nel pomeriggio del 1 gennaio presso il Teatro "A. Parodi";
 - > spettacolo "Befana in piazza" con canzoni e musica per bambini, giochi e intrattenimenti, da tenersi in Piazza Umberto;

CHE, inoltre, dovranno essere effettuati i seguenti servizi complementari:

- allestimenti luminosi con proiezioni architettrurali ad alta luminosità sulle superfici ed edifici della Piazza Umberto I e sulla Torre Aragonese, eventualmente abbinati a colonne sonore sincronizzate con gli effetti luminosi;
- comunicazione e pubblicizzazione del programma natalizio con stampa di manifesti, locandine e pieghevoli da distribuire anche nelle città limitrofe;

RITENUTO altresì, che per la realizzazione del programma natalizio si potrà provvedere mediante ricorso ad un soggetto esterno, al quale affidare la gestione dell'intero programma con procedura ad evidenza pubblica, nell'ambito della quale dovrà darsi significativa rilevanza al soggetto che dimostri il maggior numero di collaborazioni con altri soggetti terzi operanti in città, tra i quali associazioni locali, istituzioni, singoli artisti, esercenti e commercianti locali, che concorrono alla realizzazione del programma mettendo a disposizione beni, servizi, risorse umane e risorse economiche;

RICHIAMATE le proprie deliberazioni di Giunta comunale n. 40 del 17.03.2016 e n. 47 del 27.03.2016, con le quali sono state date linee d'indirizzo per l'assegnazione di contributi alle manifestazioni culturali, sportive e di spettacolo per l'anno 2016, comprese le proposte per le attività da realizzare in occasione delle Festività natalizie e Befana per le quali fu assegnato un budget di € 10.000,00;

VISTA la determinazione generale del Dirigente dell'Area Affari Generali, Personale, Contratti, Appalti, Sport, Cultura, Turismo, Politiche Sociali n. 1972 del 12.09.2016, con la quale è stato approvato il verbale della Commissione giudicatrice delle istanze pervenute per il periodo Festività natalizie e Befana, dal quale risulta che nessuna delle proposte presentate è risultata ammissibile a contributo;

RITENUTO, sulla base delle risultanze del bando pubblico, di dover stabilire che la predetta somma di € 10.000,00 concorra alla determinazione del budget da assegnare alle iniziative in argomento;

RITENUTO di dover quantificare il budget da assegnare alla realizzazione del programma e dei servizi complementari, nell'importo che dovrà essere contenuto entro il limite di spesa di € 24.590,16, (IVA esclusa);



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

DATO ATTO che,

- la partecipazione alle iniziative dovrà essere libera e gratuita, con la sola eccezione della giostra, dei film per bambini e del Concerto di Capodanno, per i quali si potrà prevedere la bigliettazione con introito dei proventi a favore del soggetto gestore. In tal caso dovranno essere applicati prezzi calmierati non superiori a € 1,00 per la giostra per bambini; € 2,00 per i film per bambini e € 10,00 per il Concerto di Capodanno;
- l'Amministrazione comunale metterà a disposizione in comodato d'uso gratuito:
 - > il Palazzo del Marchese;
 - > la sala riunioni del Museo del Porto;
 - > il montaggio e trasporto di allestimenti comunali (palco, tavoli, sedie e altre attrezzature comunali) a cura della società in house Multiservizi Porto Torres s.r.l.;
 - > l'approvvigionamento elettrico nella Piazza Umberto;
 - > l'occupazione di suolo pubblico per le manifestazioni all'aperto e per il posizionamento della giostra per bambini, a condizione che per la giostra venga applicato il costo calmierato del biglietto di € 1,00;
- il soggetto affidatario e gestore sarà responsabile dello svolgimento delle attività, assumendo tutte le spese e gli oneri per la realizzazione del programma che comprendono:
 - > l'organizzazione e la gestione complessiva del programma;
 - > le richieste delle necessarie autorizzazioni e comunicazioni di legge;
 - > il pagamento delle spese di viaggio, vitto, alloggio e cachet degli artisti;
 - > i compensi per tutte le prestazioni d'opera;
 - > pagamento delle spese per l'uso del Teatro "A. Parodi";
 - > l'approvvigionamento di energia elettrica (escluso la piazza Umberto);
 - > l'apertura, chiusura, guardiania e pulizie dei locali comunali utilizzati;
 - > il ripristino dei luoghi all'aperto;
 - > il pagamento di oneri SIAE e ex-ENPALS;
 - > la presentazione di valutazione d'impatto acustico per le attività soggette;
 - > gli oneri relativi alla sicurezza in materia di pubblico spettacolo;
 - > ogni altro onere e adempimento previsti dalla normativa in materia;

VISTO il T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

propone di deliberare

per le motivazioni esposte in premessa, che si considerano parte integrante e sostanziale della presente,

1. **di approvare** il programma delle attività per le festività natalizie e d'inizio anno nuovo, che dovrà comprendere le seguenti iniziative, da realizzare orientativamente a partire dall'8 dicembre 2016 fino al 6 gennaio 2017:
 - > posizionamento di una giostra per bambini fino al 1 gennaio 2017;



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

-
- > 4 concerti di vario genere musicale, da tenersi presso il Palazzo del Marchese;
 - > una serata folk con la partecipazione di gruppi corali del territorio, da tenersi presso il Palazzo del Marchese;
 - > 4 attività laboratoriali/didattiche di animazione musicale per adulti e bambini, da tenersi presso il Palazzo del Marchese;
 - > una giornata dedicata ad un tour teatrale storico/culturale, con guide e figuranti in abiti d'epoca, da tenersi per le vie e presso i principali monumenti della città;
 - > 2 proiezioni di film per bambini;
 - > 4 spettacoli di cantastorie, acrobati e personaggi del mondo delle fiabe, da tenersi nelle piazze e nelle vie del centro;
 - > 2 spettacoli con bolle di sapone giganti, da tenersi nelle piazze e nelle vie del centro;
 - > 3 eventi ludici di giochi di società e da tavolo per bambini e adulti, da tenersi presso la Sala riunioni del Museo del Porto;
 - > concerto di Capodanno, da tenersi nel pomeriggio del 1 gennaio presso il Teatro "Andrea Parodi";
2. **di dare atto** che dovranno essere effettuati, inoltre, i seguenti servizi complementari:
- > allestimenti luminosi di proiezioni architetture ad alta luminosità sulle superfici ed edifici della Piazza Umberto I e sulla Torre Aragonese, eventualmente abbinata a colonne sonore sincronizzate con gli effetti luminosi;
 - > azioni di comunicazione e pubblicizzazione del programma natalizio con manifesti, locandine e pieghevoli da distribuire anche nelle città limitrofe;
3. **di dare atto** che, per la realizzazione del programma natalizio si potrà provvedere mediante ricorso ad un soggetto esterno, al quale affidare la gestione dell'intero programma con procedura ad evidenza pubblica, nell'ambito della quale dovrà darsi significativa rilevanza al soggetto che dimostri il maggior numero di collaborazioni con altri soggetti terzi operanti in città, tra i quali associazioni locali, istituzioni, singoli artisti, esercenti e commercianti locali, che concorrono alla realizzazione del programma mettendo a disposizione beni, servizi, risorse umane e risorse economiche;
4. **di stabilire** che:
- la partecipazione alle iniziative dovrà essere libera e gratuita, con la sola eccezione della giostra, dei film per bambini e del Concerto di Capodanno, per i quali si potrà prevedere la bigliettazione con introito dei proventi a favore del soggetto gestore. In tal caso dovranno essere applicati prezzi calmierati non superiori a € 1,00 per la giostra per bambini; € 2,00 per i film per bambini e € 10,00 per il Concerto di Capodanno;
 - l'Amministrazione comunale metterà a disposizione in comodato d'uso gratuito:
 - > il Palazzo del Marchese;
 - > la sala riunioni del Museo del Porto;
 - > il montaggio e trasporto di allestimenti comunali (palco, tavoli, sedie e altre attrezzature comunali) a cura della società in house Multiservizi Porto Torres s.r.l.;
 - > l'approvvigionamento elettrico nella Piazza Umberto;



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

- > l'occupazione di suolo pubblico per le manifestazioni all'aperto e per il posizionamento della giostra per bambini, a condizione che per la giostra venga applicato il costo calmierato del biglietto di € 1,00;
 - il soggetto affidatario e gestore sarà responsabile dello svolgimento delle attività, assumendo tutte le spese e gli oneri per la realizzazione del programma che comprendono:
 - > l'organizzazione e la gestione complessiva del programma;
 - > le richieste delle necessarie autorizzazioni e comunicazioni di legge;
 - > il pagamento delle spese di viaggio, vitto, alloggio e cachet degli artisti;
 - > i compensi per tutte le prestazioni d'opera;
 - > pagamento delle spese per l'uso del Teatro "A. Parodi";
 - > l'approvvigionamento di energia elettrica (escluso la piazza Umberto);
 - > l'apertura, chiusura, guardiania e pulizie dei locali comunali utilizzati;
 - > il ripristino dei luoghi all'aperto;
 - > il pagamento di oneri SIAE e ex-ENPALS;
 - > la presentazione di valutazione d'impatto acustico per le attività soggette;
 - > gli oneri relativi alla sicurezza in materia di pubblico spettacolo;
 - > ogni altro onere e adempimento previsti dalla normativa in materia;
5. **di quantificare** il budget da assegnare alla realizzazione del programma e dei servizi complementari, nell'importo che dovrà essere contenuto entro il limite **di spesa di € 24.590,16 (IVA esclusa)**;
6. **di imputare** la spesa complessiva **di € 30.000,00 (IVA e ogni altro onere inclusi)**, sul PEG 2016-2018, annualità 2016 e 2017 così suddivisa:
- > per € 21.000,00 sul PEG annualità 2016 (attività da svolgere nell'annualità corrente), dove la somma sarà prevista;
 - > per € 9.000,00 sul PEG annualità 2017 (attività da svolgere dal 1 al 6 gennaio)

con i seguenti riferimenti contabili:

OGGETTO	CODICE	DESCRIZIONE
Capitolo armonizzato	1307006	Altri servizi diversi n.a.c. Programma: Sviluppo e valorizzazione del turismo – Ex Cap. : 107010301
Missione/Programma	07.01	Sviluppo e valorizzazione del turismo
Codice Piano finanziario	1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.

7. di demandare ed autorizzare i competenti organi ed uffici, al compimento di tutti gli atti necessari al perfezionamento del presente atto ed alle conseguenti e successive attività che si renderanno necessarie;
8. di proporre che il presente atto sia dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs 267 del 18.08.2000, per la seguente motivazione: stante l'urgenza di procedere.



COMUNE DI PORTO TORRES
PROVINCIA DI SASSARI

Il Sindaco

L'Assessore

[Handwritten signature]

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL -
D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE

IL DIRIGENTE

[Handwritten signature]

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1,
TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

[Handwritten signature]



COMUNE DI PORTO TORRES
PROVINCIA DI SASSARI

Il presente verbale, letto ed approvato, viene come appresso sottoscritto:

Il Presidente
F.to Geom. Marcello Zirulia

Il Vice Segretario Generale
F.to Dott. Flavio Cuccureddu

Attesta che la presente deliberazione viene affissa in data 24 OTT, 2016 all'albo pretorio comunale al n. 2175 del registro (art. 37^o L.R. n. 2 del 04.02.2016).

Il Messo Comunale

F.to _____

Il Messo Notificatore
Casi Paolo

Della su estesa deliberazione, ai sensi (art. 37 L.R. n. 2 del 04.02.2016), viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi e contestualmente comunicata in elenco ai capogruppo consiliari con il N. 3884 di prot. (art. 37 L.R. n. 2 del 04.02.2016);
Porto Torres, li 24 OTT, 2016

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Mariuccia Cossu

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'

- Certifico che la presente deliberazione è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi da 24 OTT, 2016 al 08 NOV, 2016 (art. 37 L.R. n. 2 del 04.02.2016)

Il Segretario Generale
Dott.ssa Mariuccia Cossu

La presente deliberazione, è divenuta esecutiva in data _____ a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 10 giorni consecutivi (art. 37 L.R. n. 2 del 04.02.2016);

Porto Torres, li _____

Il Segretario Generale
Dott.ssa Mariuccia Cossu

Copia conforme all'originale ad uso Amministrativo
Il Segretario Generale