

| | | |
|---|--|---|
|  Comune di Porto Torres | GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D'OPERA | <i>Rif. doc.:</i> DUVRI <i>Rev.:</i> 00 <i>Data:</i> 31/07/2017 |
| | <i>Decreto Legislativo 123/2007- Decreto Legislativo 81/2008 art. 26 comma 3</i> | Pag. 1/26 |

| |
|---|
| COMUNE DI PORTO TORRES PROVINCIA DI SASSARI |
| DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DELLE INTERFERENZE (D.U.V.R.I.) |
| APPALTO AFFIDAMENTO PARZIALE A TERZI DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PERIODO AA.SS. 2017/2018 – 2018/2019 |

| | |
|-----------------------------------|--|
| Stazione Appaltante | Comune di Porto Torres - Area AA. GG., Personale e Contratti, Appalti, Sport, Turismo, Politiche Sociali |
| Appaltatore | |
| Luoghi di esecuzione dell'appalto | Percorsi stradali dall'agro di Porto Torres alle sedi di frequenza dei plessi scolastici |
| R.U.P. | Dott. Flavio Cuccureddu |

| | |
|--------------------------------------|--------------------|
| Datore di Lavoro Stazione Appaltante | Ing. Claudio Vinci |
| Datore di Lavoro Appaltatore | |

| Rev.n° | Data | Descrizione modifiche |
|--------|------------|---|
| 00 | 31/07/2017 | DUVRI Preliminare – Allegato al Bando di Gara |
| | | |
| | | |

| | | |
|---|--|---|
|  Comune di Porto Torres | GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D'OPERA | <i>Rif. doc.:</i> DUVRI <i>Rev.:</i> 00 <i>Data:</i> 31/07/2017 |
| | <i>Decreto Legislativo 123/2007- Decreto Legislativo 81/2008 art. 26 comma 3</i> | Pag. 2/26 |

INDICE

| | |
|---|----|
| 1.0 PREMESSA..... | 3 |
| 2.0 GENERALITA'..... | 4 |
| 3. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' OGGETTO DELL'APPALTO | 6 |
| 4. RISCHI SPECIFICI DELL'AMBIENTE DI LAVORO | 6 |
| 5. MISURE DI COORDINAMENTO GENERALI | 7 |
| 6. MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE GENERALI | 7 |
| 7. GESTIONE DELLE EMERGENZE E PRONTO SOCCORSO | 9 |
| 8. VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA | 10 |
| 9. STIMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA | 15 |
| 10. DICHIARAZIONI | 16 |
| 11. NOTA FINALE | 17 |
| <u>ALLEGATO I</u> | 19 |
| <u>ALLEGATO II</u> | 22 |
| <u>ALLEGATO III</u> | 23 |
| <u>ALLEGATO IV</u> | 24 |
| <u>ALLEGATO V</u> | 26 |

| | | |
|--|--|--|
|  <p>Comune di Porto Torres</p> | <p align="center">GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D'OPERA</p> <p align="center"><i>Decreto Legislativo 123/2007- Decreto Legislativo 81/2008 art. 26 comma 3</i></p> | <p>Rif. doc.: DUVRI Rev.: 00 Data: 31/07/2017</p> <p align="right">Pag. 3/26</p> |
|--|--|--|

1. PREMESSA

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali, detto DUVRI, è stato redatto dal Comune di Porto Torres in ottemperanza all'art. 26, comma 3, del D. Lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni, ai fini dell'appalto consistente nel servizio di refezione scolastica da svolgersi presso le scuole site nel Comune.

Ai fini del presente documento si intende per Stazione Appaltante o Committente l'Amministrazione Comunale di Porto Torres e per Appaltatore o Impresa Appaltatrice l'impresa risultata aggiudicataria alla quale verrà affidata l'esecuzione dell'appalto.

Lo scopo del presente documento è quello:

- di fornire all'impresa appaltatrice informazioni sui rischi standard che potrebbero derivare dall'esecuzione del contratto;
- promuovere la cooperazione e il coordinamento tra il committente, l'impresa appaltatrice e i datori di lavoro che operano presso gli stessi siti, al fine dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro inerenti l'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- individuare i costi della sicurezza, determinati in base alle misure preventive e protettive necessari ad eliminare o comunque ridurre al minimo i rischi derivanti da interferenze, ricavati da un'indagine di mercato, i quali non sono soggetti a ribasso.

Si precisa che la impresa appaltatrice dovrà produrre, prima dell'inizio del servizio, un proprio documento di valutazione del rischio aziendale relativo all'attività oggetto dell'appalto.

Il presente documento (DUVRI) riguarda esclusivamente i rischi residui dovuti alle interferenze ovvero le circostanze in cui si verifica un contatto rischioso tra il personale della committente, il personale dell'impresa appaltatrice e il personale di altri Datori di lavoro, che operano presso lo stesso sito.

Il presente documento tiene quindi conto di quei servizi che si svolgono anche all'interno di un edificio scolastico, ove è presente un datore di lavoro diverso dal committente (Comune) ovvero il dirigente scolastico.

La valutazione dei rischi è fatta con riferimento ai lavoratori dell'impresa appaltatrice, alla presenza degli alunni e del personale del servizio di accompagnamento.

Il presente documento unico di valutazione dei rischi da interferenza riporta quindi una valutazione ricognitiva dei rischi standard e verrà integrato con l'indicazione di eventuali ulteriori rischi presenti in ciascun luogo in cui verrà eseguito l'appalto e le relative misure di prevenzione e protezione eventualmente necessarie, indicate dal rispettivo datore di lavoro della scuola.

Pertanto le prescrizioni previste nel presente documento non si estendono ai rischi specifici cui è soggetta l'Impresa appaltatrice.

| | | |
|---|--|---|
|  Comune di Porto Torres | GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D'OPERA | <i>Rif. doc.:</i> DUVRI <i>Rev.:</i> 00 <i>Data:</i> 31/07/2017 |
| | <i>Decreto Legislativo 123/2007- Decreto Legislativo 81/2008 art. 26 comma 3</i> | Pag. 4/26 |

2. GENERALITA'

Dati Stazione Appaltante

| Anagrafica | |
|---|---|
| Ragione Sociale | COMUNE DI PORTO TORRES |
| Sede Legale | |
| Comune (Provincia) | Porto Torres (SS) |
| Indirizzo | Piazza Umberto I |
| Recapito telefonico PEC | 079 5008000 comune@pec.comune.porto-torres.ss.it |
| Figure e Responsabili | |
| Datore di Lavoro | Ing. Claudio Vinci |
| RSP | Geom. Francesco Ligas |
| Medico Competente | Dott. Paolo Sale |
| RLS | Sig. Gavino Altana |
| Referente Recapito telefonico Email | Dott. Flavio Cuccureddu 079 5008010 cuccureddu.flavio@comune.porto-torres.ss.it |

| | | |
|---|--|--|
|  Comune di Porto Torres | GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D'OPERA | Rif. doc.: DUVRI Rev.: 00 Data: 31/07/2017 |
| | <i>Decreto Legislativo 123/2007- Decreto Legislativo 81/2008 art. 26 comma 3</i> | Pag. 5/26 |

Dati Impresa Appaltatrice

| Anagrafica | |
|---|--|
| Ragione Sociale | |
| Partita IVA | |
| Codice fiscale | |
| N° CCIAA | |
| Posizione INAIL | |
| Posizione INPS | |
| Sede Legale | |
| Comune (Provincia) | |
| Indirizzo | |
| Recapito telefonico /email | |
| Sede Operativa | |
| Comune (Provincia) | |
| Indirizzo | |
| Recapito telefonico /email | |
| Figure e Responsabili | |
| Datore di Lavoro | |
| RSPP | |
| Medico Competente | |
| RLS | |
| Preposto alla sicurezza Recapito telefonico email | |
| Addetti emergenza nel luogo dell'Appalto | |

Nell'allegato I al presente documento l'impresa appaltatrice dichiara la propria idoneità tecnico professionale ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.

Nell'allegato II al presente documento è riportato l'elenco del personale impiegato per l'esecuzione dei lavori oggetto di appalto.

Il datore di lavoro dichiara che il personale che eseguirà i lavori:

- È idoneo ed in grado di svolgere l'attività prevista nell'appalto, essendo dotato delle necessarie conoscenze, di mezzi di lavoro adeguati, compresi i DPI
- È formato ed informato secondo la vigente normativa di legge (D.Lgs. 81/08 e s.m.i. ed Accordo Stato-Regioni 21/12/2011)

| | | |
|--|--|--|
|  <p>Comune di Porto Torres</p> | <p>GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D'OPERA</p> | <p>Rif. doc.: DUVRI Rev.: 00 Data: 31/07/2017</p> |
| <p><i>Decreto Legislativo 123/2007- Decreto Legislativo 81/2008 art. 26 comma 3</i></p> | | <p>Pag. 6/26</p> |

- E' in possesso di idoneità sanitaria alla mansione, ove previsto
- Verrà informato e formato prima dell'esecuzione dei lavori sui rischi specifici e su quelli interferenziali, nonché sulle relative misure di prevenzione e protezione.

Ogni variazione di quanto riportato negli allegati I e II dovrà essere tempestivamente comunicata al Committente e da esso autorizzata.

3. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il trasporto di circa 28 alunni per percorso dall'agro di Porto Torres alle sedi di frequenza delle scuole dell'obbligo cittadine, compresi disabili (senza carrozzina).

Il servizio dovrà essere effettuato dal lunedì al sabato;

Il percorso è articolato sia su strade sterrate sia su strade provinciali e comunali con percorrenza media giornaliera di circa Km 120;

Il presente DUVRI non prende in considerazione i rischi propri dell'Impresa appaltatrice e dell'impresa che si occuperà dell'assistenza al trasporto

Per la descrizione dettagliata del servizio di appalto e dell'organizzazione del lavoro (orario, strade di percorrenza, numero personale, ecc.), necessari per l'esecuzione del servizio si rimanda al Capitolato di appalto.

3.1 Durata dell'appalto

La durata dell'appalto è fissata in 2 anni scolastici 2017/2018, 2018/2019.

4. RISCHI SPECIFICI DELL'AMBIENTE DI LAVORO

Per tutte le informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui si svolgono i servizi oggetto di appalto e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione all'attività svolta, si rimanda al Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) elaborato dal Datore di Lavoro, di ciascun istituto scolastico.

Di seguito i rischi specifici che possono essere presenti nell'ambienti oggetto di appalto che possono essere incidenti sull'attività oggetto dell'appalto e che potrebbero rilevarsi tali anche per l'impresa appaltatrice:

- Rischio cadute a livello, scivolamenti, inciampi dentro lo scuolabus
- Rischio cadute nella fase di salita e discesa dallo scuolabus
- Interazioni con altri soggetti terzi (addetti assistenza)
- Investimento
- Biologico
- Incendio – emergenze

| | | |
|---|--|--|
|  Comune di Porto Torres | GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D'OPERA | <i>Rif. doc.:</i> DUVRI <i>Rev.:</i> 00 <i>Data:</i> 31/07/2017 |
| | <i>Decreto Legislativo 123/2007- Decreto Legislativo 81/2008 art. 26 comma 3</i> | Pag. 7/26 |

5. MISURE DI COORDINAMENTO GENERALI

Non potrà essere iniziata alcuna attività all'interno dei luoghi oggetto di appalto se non in seguito ad avvenuta sottoscrizione da parte del Committente e del Responsabile dell'impresa aggiudicatrice dell'appalto, del Documento Unico di Valutazione dei rischi Interferenziali (DUVRI).

In caso di rilevata inadempienza di quanto precisato nel presente documento ed integrazioni al medesimo, o di infrazioni alle norme, per quanto riguarda la disciplina sul lavoro, la prevenzione degli infortuni, la salvaguardia ed il rispetto dell'ambiente - ferma restando la completa responsabilità civile e penale ai sensi di legge dell'Impresa appaltatrice - egli riconosce al Committente il diritto, in via alternativa e a suo insindacabile giudizio:

- di non consentire l'ulteriore prosecuzione del contratto
- di vietare l'accesso ai locali alle strutture, a tutti i dipendenti dell'Impresa appaltatrice che non siano regolarmente assicurati a termini di legge, o non si attengono alle disposizioni del Committente.

In caso di inosservanza di norme in materia di sicurezza o in caso di pericolo imminente per i lavoratori, l'Impresa appaltatrice e/o il Committente o il Datore di Lavoro di ciascuna istituzione scolastica (tramite propri delegati), potranno ordinare la sospensione dei lavori, disponendone la ripresa solo quando sia di nuovo assicurato il rispetto della normativa vigente e siano ripristinate le condizioni di sicurezza e igiene del lavoro.

Per sospensioni dovute a pericolo grave ed imminente il Committente non riconoscerà alcun compenso o indennizzo all'Impresa appaltatrice.

6. MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE GENERALI

Oltre alle misure di prevenzione e protezione espressamente indicate nel successivo paragrafo, che contiene l'elenco dei rischi di interferenza con relativa valutazione, durante lo svolgimento delle attività lavorative l'Impresa Appaltatrice dovrà sempre osservare le seguenti misure:

Impresa appaltatrice

- l'automezzo effettua la fermata quanto più possibile vicino al lato destro del ciglio della strada, lontano da buche e dissesti del piano stradale e/o del marciapiede o superfici scivolose causate da agenti atmosferici avversi (ghiaccio, neve, acqua);
- durante la fase di salita/discesa degli alunni, l'autista mantiene fermo l'automezzo mediante l'azionamento del freno di stazionamento;
- l'autista si assicura che l'apertura dello sportello di ingresso al mezzo non determini un urto contro cose o persone quindi procede all'azionamento dello stesso;
- l'autista fa salire e scendere con ordine l'utenza su e dall'automezzo ed aiuta se necessario gli alunni controllando a vista che non si creino situazioni di pericolosità;
- divieto di accedere nell'area scolastica in zone diverse da quelle stabilite;
- l'autista dovrà accertarsi dell'assenza di qualsiasi tipo di pericolo prima di consentire la discesa del mezzo. La discesa dal mezzo dovrà essere comunque effettuata dallo stesso lato stradale della destinazione degli alunni trasportati. Nel caso in cui l'alunno dovrà attraversare la strada dovrà essere accompagnato o dall'assistente o da un parente/delegato maggiorenne. Nelle fasi di discesa dal mezzo per assistere gli alunni nell'attraversamento stradale, l'assistente dovrà essere dotato di indumenti ad alta visibilità (gilet).

| | | |
|--|--|--|
|  <p>Comune di Porto Torres</p> | <p>GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D'OPERA</p> | <p>Rif. doc.: DUVRI Rev.: 00 Data: 31/07/2017</p> |
| <p><i>Decreto Legislativo 123/2007- Decreto Legislativo 81/2008 art. 26 comma 3</i></p> | | <p>Pag. 8/26</p> |

- I conducenti degli scuolabus, dovrà attenersi alle norme del Codice della Strada. In particolar modo nelle fasi di presa / riconsegna e accompagnamento alunni sul territorio comunale, dovranno percorrere sempre lo stesso percorso e rispettare gli orari anche al fine di essere facilmente rintracciabili e raggiungibili attraverso telefono cellulare. Giunti in prossimità dell'ingresso della scuola procederanno a velocità moderata (passo d'uomo) sino al punto di sosta. Quindi attenderanno il completamento delle fasi di discesa/salita degli alunni prima della ripartenza.
- I conducenti degli scuolabus durante il tragitto procederanno con prudenza, evitando brusche frenate, accelerazioni e invitando gli alunni a stare seduti per evitare che comportamenti scorretti possano pregiudicare la sicurezza. È importante che all'uscita della scuola tutti i mezzi siano già presenti e fermi nel piazzale o nelle posizioni destinate alla salita degli alunni. ***Il posizionamento dei mezzi dovrà essere concordato in modo da evitare che il movimento degli stessi riduca i rischi per l'interferenza con la salita o la discesa degli alunni.***
- obbligo di ridurre l'eventuale emissione dei rumori e delle vibrazioni nel mezzo di trasporto nei limiti compatibili con l'attività

Impresa appaltatrice e impresa servizio di assistenza

- nello svolgimento delle attività di appalto, il personale incaricato deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento ai sensi dell'art. 6 della Legge 123/07, artt. 18-20-21-26 del D.lgs. 81/08, Legge n. 136/2010;
- non abbandonare il veicolo lasciando gli alunni privi di sorveglianza;
- permettere l'accesso al mezzo solo da parte di: alunni regolarmente iscritti al servizio, persone incaricate a svolgere il servizio di sorveglianza ed accompagnamento degli alunni, dipendenti comunali incaricati a svolgere controlli qualitativi sulle modalità di esecuzione del servizio (l'elenco nominativo sarà trasmesso dal Comune prima dell'inizio del servizio);
- assicurarsi che gli alunni salgano alle fermate concordate in condizioni di sicurezza e che scendano solo in presenza di un genitore o di altra persona autorizzata; all'arrivo a scuola accertarsi che l'edificio scolastico sia aperto e che il personale addetto prenda in consegna i minori;
- effettuare il servizio di trasporto di bambini della scuola dell'infanzia solo in presenza dell'assistente;
- durante il trasporto degli alunni della scuola primaria e di quella secondaria di primo grado, mantenere l'ordine all'interno del mezzo e avvisare il Comune nel caso in cui il comportamento degli alunni possa creare disturbo o pericolo per i trasportati. Dovrà, inoltre, essere assicurata la vigilanza sino all'area antistante la scuola dove gli alunni saranno presi in consegna dal personale dell'Istituzione Scolastica o da parte di altro personale incaricato dal Comune;
- vigilare sugli alunni trasportati in caso di guasto, sinistro od altro che ne impediscano la consegna alla scuola o ai familiari;
- non fumare sul mezzo e fare rispettare tale divieto anche a tutte le persone presenti;
- prestare particolare attenzione ai sistemi e alle procedure di apertura/chiusura delle porte dell'automezzo;
- non assumere alcolici di nessun tipo né in orario di lavoro né nelle ore immediatamente antecedenti il servizio;
- le imprese dovranno accertarsi che il proprio personale conosca le procedure di emergenza il quale dovrà attenersi alle procedure stabilite per la salvaguardia della propria sicurezza e quella degli alunni ;
- il personale dovrà essere dotato dei D.P.I. previsti per lo svolgimento della propria mansione (gilet alta visibilità, scarpe con suola antiscivolo);
- sarà cura dei Datori di lavoro, direttamente o tramite persona delegata (preposto), vigilare sull'effettivo utilizzo dei D.P.I. da parte del proprio personale, durante l'esecuzione dei servizi di appalto;

| | | |
|---|--|---|
|  Comune di Porto Torres | GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D'OPERA | Rif. doc.: DUVRI Rev.: 00 Data: 31/07/2017 |
| | <i>Decreto Legislativo 123/2007- Decreto Legislativo 81/2008 art. 26 comma 3</i> | Pag. 9/26 |

- è fatto divieto di rimuovere, modificare o manomettere i dispositivi di sicurezza e/o le protezioni installati sul mezzo di trasporto;
- è vietato l'uso di cuffie o auricolari per l'ascolto della musica durante l'attività perché potrebbero impedire la corretta percezione del pericolo.
- le imprese dovranno comunicare al Committente tutti gli infortuni subiti dal proprio personale durante lo svolgimento del servizio oggetto di appalto;
- le imprese dovranno segnalare tempestivamente eventuali anomalie o situazioni di rischio che dovessero determinarsi nel corso dell'esecuzione del servizio, fermo restando l'obbligo di adoperarsi, per quanto consentito dai mezzi disponibili e dalle proprie competenze, per la prevenzione dei rischi e la riduzione al minimo dei danni.

7. GESTIONE DELLE EMERGENZE E PRONTO SOCCORSO

Il personale dell'Impresa Appaltatrice dovrà fare riferimento, quando l'automezzo staziona in prossimità della scuola o nell'ingresso interno della scuola dell'infanzia, alle procedure previste dalla scuola ed in particolare dovrà fare attenzione a non ingombrare le vie d'esodo, stabilite dalla stessa scuola per raggiungere i luoghi sicuri.

L'Impresa Appaltatrice dovrà, inoltre, rendere disponibili i necessari presidi antincendio e di primo soccorso ed inoltre dovrà formare adeguatamente i propri dipendenti incaricati di svolgere il servizio oggetto dell'appalto.




7.1 Norme comportamentali generali

La procedura da adottare per la gestione degli infortuni o delle emergenze sanitarie è sintetizzata nei seguenti punti:

- avvisare i responsabili;
- prestare i primi soccorsi utilizzando i presidi e le attrezzature resi disponibili e per i quali si è addestrati;
- mettere in sicurezza mezzi in uso;
- avvisare in accordo con i responsabili gli enti esterni, se necessario;
- attendere l'arrivo dei soccorsi, se necessario.

7.2 Numeri utili

I numeri di telefono per attivare gli enti nazionali preposti alle emergenze sono:

| Tipo di evento | Ente preposto | Contatto |
|---|--|------------------|
|  | Corpo Vigili del Fuoco <i>Incendio, allagamenti, calamità naturali</i> | 115 |
|  | Carabinieri - Polizia <i>Ordine Pubblico</i> | 112 - 113 |
|  | Emergenza sanitaria e Primo Soccorso | 118 |

| | | |
|---|--|---|
|  | GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D'OPERA | Rif. doc.: DUVRI Rev.: 00 Data: 31/07/2017 |
| | <i>Decreto Legislativo 123/2007- Decreto Legislativo 81/2008 art. 26 comma 3</i> | Pag. 10/26 |

8. VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA

Per la stima dei rischi rilevati sono stati presi a riferimento le linee guida pubblicate a livello CEE, che valutano il livello di Rischio (R) come prodotto dei numeri del livello di Probabilità (P) e del livello di Danno (D).

Nelle successive tabelle sono descritte le scale semi quantitative del Danno D, della Probabilità P ed i criteri per l'attribuzione dei valori.

La definizione della scala delle Probabilità fa riferimento principalmente:

- all'esistenza di una correlazione più o meno diretta tra la carenza riscontrata ed il danno ipotizzato;
- all'esistenza di dati statistici noti a riguardo, a livello di azienda o di comparto di attività;
- al giudizio soggettivo di chi è direttamente coinvolto nella realtà lavorativa, che spesso costituisce l'unica fonte di tipo pseudo-statistico disponibile.

Quindi, per quanto riguarda la probabilità di accadimento ci si riferisce ad una correlazione più o meno diretta tra la carenza riscontrata e la probabilità che si verifichi l'evento indesiderato, tenendo conto della frequenza e della durata delle operazioni/lavorazioni che potrebbero comportare rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori.

La scala di gravità del Danno chiama invece in causa la competenza di tipo sanitario e, come si vede, fa riferimento principalmente alla reversibilità o meno del danno, distinguendo tra infortunio ed esposizione acuta o cronica.

Il risultato del prodotto $R=P \times D$ è rappresentato da un numero che può andare da 1 a 16. Per la stima dei rischi rilevati sono stati presi a riferimento i seguenti elementi:

- Il danno D espresso in scala semi quantitativa (da 1 a 4);
- la probabilità P che crea il danno D espressa in scala semi quantitativa (da 1 a 4)

come indicato nelle tabelle seguenti:

DANNO

| Valore | Livello | Definizione |
|----------|---------------|---|
| 1 | lieve | infortunio o episodio di esposizione acuta con inabilità rapidamente reversibile; esposizione cronica con effetti rapidamente reversibili. |
| 2 | modesto | infortunio o episodio di esposizione acuta con inabilità reversibile; esposizione cronica con effetti reversibili. |
| 3 | significativo | infortunio o episodio di esposizione acuta con effetti di invalidità parziale; esposizione cronica con effetti irreversibili e/o parzialmente invalidanti. |
| 4 | grave | infortunio o episodio di esposizione acuta con effetti letali o di invalidità totale; esposizione cronica con effetti letali e/o totalmente invalidanti. |

PROBABILITA'

| Valore | Livello | Definizione |
|----------|---------------|--|
| 1 | non probabile | la mancanza rilevata può provocare un danno per la concomitanza di più eventi poco probabili indipendenti; non sono noti episodi già verificatisi; il verificarsi del danno susciterebbe incredulità in azienda. |





| | | |
|---|--|--|
|  Comune di Porto Torres | GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D'OPERA | Rif. doc.: DUVRI Rev.: 00 Data: 31/07/2017 |
| | <i>Decreto Legislativo 123/2007- Decreto Legislativo 81/2008 art. 26 comma 3</i> | Pag. 11/26 |

| | | |
|---|---------------------|---|
| 2 | possibile | la mancanza rilevata può provocare un danno solo in circostanze sfortunate di eventi; sono noti solo rarissimi episodi già verificatisi; il verificarsi del danno susciterebbe grande sorpresa in azienda. |
| 3 | probabile | la mancanza rilevata può provocare un danno, anche se non in modo automatico o diretto; è noto qualche episodio in cui alla mancanza ha fatto seguito il danno; il verificarsi del danno susciterebbe una moderata sorpresa in azienda. |
| 4 | altamente probabile | esiste una correlazione diretta tra la mancanza rilevata ed il verificarsi del danno ipotizzato per i lavoratori; si sono già verificati danni per la stessa mancanza rilevata nella stessa azienda o in aziende simili o in situazioni operative simili; il verificarsi del danno conseguente la mancanza rilevata non susciterebbe alcuno stupore in azienda. |

Il rischio R è dato dal prodotto del danno D per la probabilità P. Il valore del rischio così stimato varierà da 1 a 16. Ai valori di R più alti corrispondono rischi più alti.

Combinando le due scale in una matrice si ottiene la Matrice Dei Rischi, nella quale ad ogni casella corrisponde una determinata combinazione di probabilità/entità del danno.

Di seguito si riporta la matrice dei rischi che scaturisce dalle suddette scale:

| Legenda Rischio | DANNO | | | |
|--|-------|---------|---------------|-------|
|  Basso  Accettabile  Medio  Elevato | lieve | modesto | significativo | grave |
| PROBABILITA' | | | | |
| non probabile | 1 | 2 | 3 | 4 |
| possibile | 2 | 4 | 6 | 8 |
| probabile | 3 | 6 | 9 | 12 |
| altamente probabile | 4 | 8 | 12 | 16 |

| Classe di rischio | Priorità di intervento |
|---------------------------------|---|
| Elevato (12 ≤ R ≤ 16) | Rischi caratterizzati da incidenti o patologie molto gravi probabili o molto probabili. Azioni correttive Immediate (priorità assoluta) |
| Medio | Rischi caratterizzati da lesioni o patologie medio – gravi - notevoli ma poco probabili, |

| | | |
|---|--|---|
|  Comune di Porto Torres | GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D'OPERA | <i>Rif. doc.:</i> DUVRI <i>Rev.:</i> 00 <i>Data:</i> 31/07/2017 |
| | <i>Decreto Legislativo 123/2007- Decreto Legislativo 81/2008 art. 26 comma 3</i> | Pag. 12/26 |

| | |
|---|--|
| $(6 \leq R \leq 9)$ | oppure da lesioni lievi ma molto probabili. Azioni correttive da programmare a medio termine |
| Accettabile $(3 \leq R \leq 4)$ | Rischi caratterizzati da lesioni e/o disturbi medio-gravi ma improbabili, oppure quelli lievi ma probabili. Interventi previsti lungo termine. |
| Basso $(1 \leq R \leq 2)$ | Rischi caratterizzati da lesioni e/o disturbi rapidamente reversibili e improbabili. Non sono previsti interventi particolari. Solo monitoraggio |

| | | |
|---|--|---|
|  Comune di Porto Torres | GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D'OPERA | <i>Rif. doc.:</i> DUVRI <i>Rev.:</i> 00 <i>Data:</i> 31/07/2017 |
| | <i>Decreto Legislativo 123/2007- Decreto Legislativo 81/2008 art. 26 comma 3</i> | Pag. 13/26 |

Si riportano di seguito la valutazione dei rischi interferenziali standard e le relative misure di prevenzione e protezione da adottare. La presente valutazione sarà integrata con eventuali ulteriori indicazioni fornite dal Datore di Lavoro delle scuole interessate dall'appalto.

| RISCHI STANDARD DA INTERFERENZA | | | | |
|--|---|--------------------|---|---|
| Descrizione del Pericolo | Misure di prevenzione e protezione | Livello di rischio | | |
| | | D | P | R |
| <p>Conduzione autobus . Accompagnamento e sorveglianza alunni attesa salita e discesa dall'autobus.</p> <p>Rischio cadute scivolamenti durante le fasi di salita e discesa dall'autobus per movimento inatteso dell'autobus e/o deflusso disordinato delle persone</p> | <p>La fermata dell'automezzo deve essere effettuata quanto più possibile vicino al lato destro del ciglio della strada, lontano da buche o dissesti del piano stradale e/o del marciapiede e, comunque, dopo le strisce pedonali, qualora fosse necessario attraversare la strada, per raggiungere l'ingresso della scuola. In ogni caso occorre sostare nelle aree allo scopo definite e segnalate. Durante le fasi di salita/discesa delle persone l'autista aziona e tiene funzionante il comando luci di emergenza e tiene fermo l'automezzo mediante l'azionamento del freno di stazionamento.</p> <p>L'autista si assicura che l'apertura dello sportello di ingresso/uscita del mezzo non determini urto contro persone o cose, quindi procede all'azionamento dello stesso.</p> <p>L'accompagnatore scende dal mezzo e si assicura che non vi siano intralci o motivi che possano fare intravedere pericoli. L'accompagnatore fa salire/scendere l'utenza con ordine ed aiuta, ove necessario, la stessa, controllando a vista che non si creino situazioni di pericolo. Nel caso di fermata di salita, l'accompagnatore, dopo essere risalito da ultimo sul mezzo, controlla che gli utenti siano convenientemente seduti e quindi autorizza l'autista alla chiusura dello sportello ed alla partenza.</p> <p>Nel caso di fermata di discesa, l'accompagnatore si accerta che la scuola sia aperta e che il personale scolastico addetto, prenda in consegna i minori, al ritorno a casa lo stesso accompagnatore esercita la vigilanza, fino a quando non intervenga il genitore.</p> | 2 | 3 | 6 |
| <p>Conduzione autobus . Accompagnamento e sorveglianza alunni attesa salita e discesa dall'autobus.</p> <p>Rischio investimento da autoveicoli derivante da circolazione in aree densamente affollate in occasione dell'ingresso/uscita da scuola</p> | <p>L'autista percorre la strada seguendo sempre lo stesso percorso, al fine di essere facilmente rintracciabile e riconoscibile l'automezzo in servizio. Giunto in prossimità dell'ingresso della scuola, il mezzo procede a passo d'uomo sino alla sosta. Quindi, l'autista attende la conclusione delle operazioni di discesa/salita dell'utenza prima della ripartenza. Deve essere posta particolare attenzione durante la percorrenza dell'automezzo, dentro il perimetro della scuola sino alla porta d'ingresso della scuola dell'infanzia.</p> | 3 | 2 | 6 |
| <p>Conduzione autobus. Accompagnamento e</p> | <p>L'autista procede con prudenza, evitando brusche frenate-accelerazioni e</p> | 2 | 3 | 6 |

| | | |
|---|--|--|
|  Comune di Porto Torres | GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D'OPERA | Rif. doc.: DUVRI Rev.: 00 Data: 31/07/2017 |
| | <i>Decreto Legislativo 123/2007- Decreto Legislativo 81/2008 art. 26 comma 3</i> | Pag. 14/26 |

| | | | | |
|---|--|---|---|---|
| sorveglianza alunni spazio interno all'autobus <u>Rischio:</u> <i>caduta a bordo dell'autobus di persone non sedute nel caso di frenate o accelerazioni brusche o curve</i> | mantenendo un andamento regolare e dolce. L'accompagnatore e l'utenza si posizionano seduti correttamente e, se presenti, indossano le cinture di sicurezza. | | | |
| Incendio – emergenze <u>Rischio:</u> <i>ustioni, intossicazioni, asfissia, traumi, contusioni</i> | È vietato fumare sui mezzi. L'autista ed il personale addetto alla sorveglianza devono essere informati e formati per fronteggiare le situazioni di emergenza e devono saper agire in modo da ridurre e/o eliminare tutti i rischi derivanti da situazioni di emergenza. L'appaltatore deve rapportarsi con il Dirigente Scolastico in modo che le soste del automezzo non intralci le vie d'esodo in caso di incendio | 2 | 2 | 4 |
| Biologico <u>Rischio:</u> <i>Infezioni e patologie varie con particolare riferimento alle lavoratrici madri</i> | Il rischio è prettamente pertinente alla propria attività. Invio di personale adeguatamente formato ed informato per il tipo di attività da svolgere, ed in buone condizioni psico- fisiche. Eseguire il lavoro in modo professionale osservando scrupolosamente le misure di igiene alimentare e personale. Utilizzo di idonei DPI. La scuola dovrà informare l'impresa appaltatrice su eventuali stati di salute patologici dei bambini che utilizzano il servizio scuolabus qualora comunicati dai genitori o da chi ha la patria potestà. E' assolutamente vietato il servizio al personale dell' impresa appaltatrice in stato di gravidanza o in allattamento (sette mesi dopo il parto) se nello scuolabus sono presenti alunni della scuola dell'infanzia. | 2 | 2 | 4 |
| Rumore e vibrazioni | La normale attività esercitata all'interno degli automezzi non comporta esposizione a livelli significativi di rumore se i mezzi sono sottoposti regolarmente a manutenzione. | 2 | 1 | 2 |

| | | |
|---|--|--|
|  Comune di Porto Torres | GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D'OPERA | Rif. doc.: DUVRI Rev.: 00 Data: 31/07/2017 |
| | <i>Decreto Legislativo 123/2007- Decreto Legislativo 81/2008 art. 26 comma 3</i> | Pag. 15/26 |

9. STIMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA

In base a quanto indicato nella Determinazione n. 3/2008 del 5 marzo 2008, dell'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici, per quantificare la stima dei costi della sicurezza da interferenze si può fare riferimento alle misure di cui all'art. 7, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica n. 222/2003 inserite nel DUVRI ed in particolare:

- gli apprestamenti;
- le misure preventive e protettive e dei dispositivi di protezione individuale eventualmente necessari per eliminare o ridurre al minimo i rischi da lavorazioni interferenti;
- gli eventuali impianti di terra e di protezione contro le scariche atmosferiche, degli impianti antincendio, degli impianti di evacuazione fumi (se presenti o inadeguati all'esecuzione del contratto presso i locali/luoghi di lavoro del datore di lavoro committente);
- i mezzi e servizi di protezione collettiva (come segnaletica di sicurezza, avvisatori acustici, etc.);
- le procedure previste per specifici motivi di sicurezza;

Considerando quanto riportato sopra ed in relazione all'attività oggetto di appalto e della durata dello stesso (2 scolastici) sono stati individuati i seguenti costi della sicurezza per la gestione dei rischi da interferenza.

| Voce di costo | Quantità | Costo unitario | Costo totale per 2 anni |
|--|----------|----------------|-------------------------|
| Cartellini identificativi | a corpo | 50 € | 50€ |
| Riunione di coordinamento Tra Datori di Lavoro, RSPP ed RLS per l'analisi dei rischi interferenziali rilevati e le misure da adottare per eliminarli o ridurli. | 1 ore | 150 €/ora | 150 € |
| Sopralluogo da parte del preposto nelle zone di fermata dei plessi scolastici per la verifica e attuazione delle misure di prevenzione e protezione previste nel DUVRI | 3 ore | 100/ora € | 300 € |
| Attività di Informazione / formazione al personale per azioni di coordinamento | 1 ore | 150 €/ora | 150 € |
| Totale 650,00 € + IVA | | | |

Si precisa che non sono state considerate come voci di costo quelle misure di prevenzione e protezione già adottate da parte dell'appaltatore per l'esecuzione della propria specifica attività lavorativa (a solo titolo di esempio: scarpe con suola antiscivolo, giubbino alta visibilità, ecc.).

| | | |
|---|--|--|
|  Comune di Porto Torres | GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D'OPERA | Rif. doc.: DUVRI Rev.: 00 Data: 31/07/2017 |
| | <i>Decreto Legislativo 123/2007- Decreto Legislativo 81/2008 art. 26 comma 3</i> | Pag. 16/26 |

I costi della sicurezza sopra indicati si riferiscono esclusivamente ai costi per la sicurezza aggiuntivi a quelli già sostenuti dalle ditte per l'applicazione del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., ovvero ai soli costi da interferenza.

10. IMPORTO DELL'APPALTO

| | |
|--|-------------------|
| Importo a base di gara | 92.250,00 € + IVA |
| Oneri sicurezza non soggetti a ribasso | 650 € + IVA |

11. DICHIARAZIONI

L'Appaltatore dichiara di essere a conoscenza della normativa vigente applicabile ai lavori in argomento, ed in particolare alla normativa sulla sicurezza ed igiene del lavoro, prevenzione degli infortuni, malattie professionali, incendi, tutela dell'ambiente, che s'impegna ad osservare durante l'esecuzione dell'appalto, unitamente a tutte le norme, anche amministrative, vigenti o entrate in vigore durante l'esecuzione dell'appalto, anche delle misure di cooperazione e coordinamento eventualmente individuate dal Committente durante l'appalto stesso.

L'Impresa Appaltatrice si impegna altresì ad adottare, nell'esecuzione dell'appalto, tutte le misure che, secondo la particolarità del lavoro, l'esperienza e la tecnica sono necessarie a tutelare l'integrità fisica e la personalità morale dei lavoratori, nonché di terzi. L'appaltatore con la firma del presente documento dichiara:

- di possedere l'idoneità tecnico professionale e di essere regolarmente iscritto alla Camera di Commercio Industria ed Artigianato;
- di ottemperare a tutti gli obblighi previsti dal D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- di far rispettare al proprio personale le normative di sicurezza vigenti di far rispettare al proprio personale tutte le norme igienico-sanitarie;
- di possedere ed utilizzare attrezzature a norma di legge;
- che prima dell'inizio dei lavori tutte le informazioni sui rischi presente nel luogo di lavoro, sui rischi interferenziali e sulle misure di prevenzione e protezione adottate e da adottare saranno trasferite ai lavoratori impiegati nel servizio di appalto.
- L'Impresa Appaltatrice s'impegna ad eseguire i servizi oggetto di appalto mediante lavoratori dipendenti con i quali, prima dell'inizio delle attività stesse, sia stato costituito rapporto di lavoro nel pieno rispetto di tutte le leggi e norme vigenti applicabili.

A titolo esemplificativo, l'impresa appaltatrice si obbliga:

- ad osservare tutti gli obblighi ed oneri inerenti la previdenza ed assistenza, assicurazioni sociali (compresa quella contro gli infortuni) derivanti dalle leggi e regolamenti in vigore;
- ad assicurare al proprio personale una retribuzione non inferiore a quanto stabilito dalle norme contrattuali a carattere collettivo in vigore per il CCNL di appartenenza;
- ad eseguire le prestazioni oggetto del contratto servendosi esclusivamente di proprio personale che dovrà essere qualificato ed idoneo (in numero e formazione) rispetto al lavoro da svolgere;
- a sottoporre il proprio personale a protocolli di sorveglianza sanitaria (ove previsto dalla normativa)

| | | |
|---|--|---|
|  Comune di Porto Torres | GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D'OPERA | <i>Rif. doc.:</i> DUVRI <i>Rev.:</i> 00 <i>Data:</i> 31/07/2017 |
| | <i>Decreto Legislativo 123/2007- Decreto Legislativo 81/2008 art. 26 comma 3</i> | Pag. 17/26 |

L'Impresa appaltatrice ritiene completa ed esauriente l'informativa ricevuta, e di aver assunto, con piena cognizione delle conseguenti responsabilità, tutti gli impegni contenuti nel presente documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI), di cui conferma espressamente, con la sottoscrizione, la completa osservanza.

12. NOTA FINALE

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I.): è stato redatto ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/08.

È soggetto ad aggiornamento periodico ove si verificano significativi mutamenti che potrebbero averlo reso superato

E' integrato, come prescritto dal D.Lgs 81/08 art. 26 comma 3.ter, con le ulteriori indicazioni sui rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto, fornite dai datori di lavoro delle scuole interessate.

| | | |
|---|--|---|
|  Comune di Porto Torres | GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D'OPERA | <i>Rif. doc.:</i> DUVRI <i>Rev.:</i> 00 <i>Data:</i> 31/07/2017 |
| | <i>Decreto Legislativo 123/2007- Decreto Legislativo 81/2008 art. 26 comma 3</i> | Pag. 18/26 |

STAZIONE APPALTANTE (Committente):

| FIGURA | NOMINATIVO | FIRMA |
|-------------------------------------|-------------------------|-------|
| Datore di Lavoro | Ing. Claudio Vinci | |
| Responsabile Unico del Procedimento | Dott. Flavio Cuccureddu | |

IMPRESA APPALTATRICE (da compilare in fase di aggiudicazione definitiva)

Con l'apposizione della firma nello spazio di pagina sottostante l'appaltatrice dichiara di essere a conoscenza del contenuto del presente D.U.V.R.I. e di accettarlo integralmente, divenendone responsabile per l'attuazione della parte di competenza

Dichiara inoltre:

- di informare il/i Responsabile/i dei Lavoratori per la Sicurezza, il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e il medico competente sul contenuto del presente documento
- di informare e formare i lavoratori che eseguiranno il servizio di appalto, del contenuto del seguente documento e di tutte le misure di prevenzione e protezione necessarie, nonché dei relativi rischi esistenti.

| FIGURA | NOMINATIVO | FIRMA |
|------------------|------------|-------|
| Datore di Lavoro | | |

ISTITUZIONE SCOLASTICA (da compilare in fase di aggiudicazione definitiva)

Con l'apposizione della firma nello spazio di pagina sottostante l'appaltatrice dichiara di essere a conoscenza del contenuto del presente D.U.V.R.I. e di accettarlo integralmente, divenendone responsabile per l'attuazione della parte di competenza

Dichiara inoltre:

- di informare il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e il medico competente sul contenuto del presente documento
- di informare il personale scolastico interessato del contenuto del seguente documento e di tutte le misure di prevenzione e protezione necessarie, nonché dei relativi rischi esistenti.

| FIGURA | NOMINATIVO | FIRMA |
|----------------------------|------------------------------|-------|
| Datore di Lavoro I.C. n1 | Dott.ssa Annarita Pintadu | |
| Datore di lavoro I.C. n. 2 | Dott.ssa Maria Letizia Fadda | |

| | | |
|--|---|--|
| | PROCEDURA GESTIONALE GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D' OPERA | <i>Rif. doc.:</i> DUVRI <i>Rev.:</i> 00 <i>Data:</i> 31/07/2017 |
| | <i>Decreto Legislativo 123/2007- Decreto Legislativo 81/2008</i> | Pag. 19/26 |

ALLEGATO I

AUTOCERTIFICAZIONE DEL POSSESSO DEI REQUISITI DI IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE AI FINI DELLA SICUREZZA SUL LAVORO (ex. art. 26, comma 1, lett. a. del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

Il sottoscritto _____ nella sua qualità di Legale Rappresentante
dell'Impresa _____ con sede legale in _____
C.F. _____ P.IVA _____

ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del Dpr 28.12.2000 n. 445, nonché dell'art. 26 comma 1 lettera a) punto 2 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i., consapevole delle pene stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia e delle conseguenti responsabilità civili e contrattuali e con riferimento al servizio oggetto di appalto

DICHIARA

Che l'impresa è in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale di cui all'art. 26 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. ed in particolare

DICHIARA (barrare ove non applicabile)

Che l'organico medio anno _____ é _____
Di cui:
N. Dirigenti _____
N. Operai _____
N. Impiegati _____

Che l'impresa è iscritta alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato di _____,
al numero _____ ed abilitata ad esercitare le seguenti specializzazioni di lavori/servizi:
_____(allegare alla presente il certificato camerale);

Che viene applicato il C.C.N.L. settore _____ per i propri dipendenti e vengono rispettati gli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalla legge e dai contratti collettivi;

Che l'impresa è iscritta all'INPS al n° _____ ;

Che l'impresa è iscritta all'INAIL al n° _____ ;

Che l'impresa è in regola con il versamento dei contributi INPS ed INAIL per i propri dipendenti;

Di aver nominato, ai sensi dell'Art. 17 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione: _____ . (Allegare nomina);

| | | |
|--|---|--|
| | PROCEDURA GESTIONALE GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D' OPERA | <i>Rif. doc.:</i> DUVRI <i>Rev.:</i> 00 <i>Data:</i> 31/07/2017 |
| | <i>Decreto Legislativo 123/2007- Decreto Legislativo 81/2008</i> | Pag. 20/26 |

Di aver nominato, il Dott. _____, quale Medico Competente aziendale ai sensi dell'Art. 18 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. (Allegare nomina);

Che è stato designato quale Rappresentante dei Lavoratori della Sicurezza: _____ (Allegare designazione),

Di aver designato gli addetti alle emergenze, nei luoghi in cui si svolge l'appalto, nelle persone di:

- Addetto/i Pronto Soccorso _____

- Addetto/i alla lotta antincendio: _____

Di aver individuato in qualità di Preposto : _____ . (Allegare individuazione);

Di essere in possesso degli attestati dei corsi di formazione e aggiornamento delle suddette figure come previsto dal D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;

Di aver effettuato la valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute dei propri lavoratori ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e di aver redatto il relativo Documento di Valutazione dei Rischi;

Di aver consegnato a tutti i lavoratori impiegati nel contratto di appalto idonei Dispositivi di Protezione Individuali, necessari allo svolgimento della propria mansione e di averli informati e formati sul loro corretto e sicuro utilizzo;

Di possedere le risorse tecniche per eseguire le lavorazioni affidate in appalto;

Di possedere le attrezzature e le macchine necessarie all'esecuzione del servizio affidato in appalto;

Che le suddette attrezzature e macchine di proprietà oppure regolarmente noleggiate o in concessione d'uso e comunque impiegate nei luoghi di lavoro del committente, sono conformi alla normativa vigente inerente la sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro e sono utilizzate nel rispetto degli artt. 69/70/71/72/73 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;

Di impiegare nei lavori oggetto del contratto, ove soggetti all'obbligo di sorveglianza sanitaria, lavoratori in possesso di idoneità alla specifica mansione accertata dal Medico Competente (Allegare alla presente l'idoneità alla mansione);

Che tutti i lavoratori addetti alle attività oggetto dell'appalto sono stati informati e formati sulla sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. ed Accordo Stato- Regioni del 21/12/2011 con riferimento ai rischi delle proprie mansioni (Allegare alla presente gli attestati di formazione);

Di munire il personale impiegato nell'attività oggetto di appalto, di apposita tessera di riconoscimento conformemente al D.Lgs. 81/08 s.m.i. ad alla Legge 136/2010;

| | | |
|--|---|--|
| | PROCEDURA GESTIONALE GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D' OPERA | <i>Rif. doc.:</i> DUVRI <i>Rev.:</i> 00 <i>Data:</i> 31/07/2017 |
| | <i>Decreto Legislativo 123/2007- Decreto Legislativo 81/2008</i> | Pag. 21/26 |

Che nei confronti dell'azienda non risulta in vigore alcun provvedimento di sospensione dell'attività ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs 9 Aprile 2008 n°81.

Luogo e Data

Timbro e Firma

Allegato, congiuntamente alla presente, copia fotostatica non autenticata del documento di identità del dichiarante.

| | | |
|--|---|--|
| | PROCEDURA GESTIONALE GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D' OPERA | <i>Rif. doc.:</i> DUVRI <i>Rev.:</i> 00 <i>Data:</i> 31/07/2017 |
| | <i>Decreto Legislativo 123/2007- Decreto Legislativo 81/2008</i> | Pag. 22/26 |

ALLEGATO II

(ELENCO PERSONALE DELL' IMPRESA APPALTATRICE E IMPRESA DEL SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO IMPIEGATO PER L'ESPLETAMENTO DEL CONTRATTO)

| Nome e Cognome | MANSIONE SVOLTA | Attestati di formazione posseduti |
|----------------|-----------------|-----------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

- L'impresa appaltatrice/impresa servizio accompagnamento dichiara che il personale sopra indicato incaricato per l'espletamento del servizio di refezione presso gli istituti scolastici:
- È idoneo ed in grado di svolgere l'attività prevista nell'appalto, essendo dotato delle necessarie conoscenze, di mezzi di lavoro adeguati, compresi i DPI.
 - È informato e formato ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., in relazione alla sicurezza delle mansioni affidate e che è risultato idoneo allo svolgimento d parte del medico competente alla mansione assegnata.
 - Verrà informato e formato prima dell'esecuzione del servizio sui rischi specifici e su quelli interferenziali, nonché sulle relative misure di prevenzione e protezione da adottare.

Ogni variazione di quanto sopra indicato dovrà essere tempestivamente comunicata al Committente da esso autorizzata.

| | | |
|--|---|--|
| | PROCEDURA GESTIONALE GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D' OPERA | <i>Rif. doc.:</i> DUVRI <i>Rev.:</i> 00 <i>Data:</i> 31/07/2017 |
| | <i>Decreto Legislativo 123/2007- Decreto Legislativo 81/2008</i> | Pag. 23/26 |

ALLEGATO III

ELENCO PLESSI INTERESSATI DAL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

1° ISTITUTO COMPRENSIVO:

| | |
|----------------------------|-------------------------------|
| INFANZIA "BORGONA " | Via Principe di Piemonte N.27 |
| INFANZIA "G.FIGARI " | Via Balai N.63 |
| INFANZIA " G.GABRIEL " | Viale delle Vigne N.7 |
| PRIMARIA "BORGONA " | Via Principe di Piemonte N.27 |
| PRIMARIA " G.DESSI " | Piazza Cagliari n.4 |
| SECONDARIA "BRUNELLESCHI " | Via Brunelleschi |

2 ° ISTITUTO COMPRENSIVO:

| | |
|----------------------------|-----------------------|
| INFANZIA "DE AMICIS " | Via D.A. Azuni N.95/A |
| INFANZIA "S.PINTOR" | Via della Cultura |
| INFANZIA "M. ANGELLU " | Via Monte Angellu |
| PRIMARIA "BELLIENI " | Piazza Don Milani |
| SECONDARIA " L. DA VINCI " | Via Porrino |

| | | |
|--|---|--|
| | PROCEDURA GESTIONALE GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D' OPERA | <i>Rif. doc.:</i> DUVRI <i>Rev.:</i> 00 <i>Data:</i> 31/07/2017 |
| | <i>Decreto Legislativo 123/2007- Decreto Legislativo 81/2008</i> | Pag. 24/26 |

ALLEGATO IV

MODULO OPERATIVO DUVRI

(da compilare a cura dei Dirigenti Scolastici e dell'Impresa ad appalto aggiudicato)

Informazioni generali sugli Istituti scolastici

| | |
|---|--|
| Denominazione Istituto scolastico | ISTITUTO COMPRENSIVO N.1 PORTO TORRES |
| Sede Legale | Via Principe di Piemonte 27/29 – 07046 Porto Torres (SS) |
| Recapito tel./ email | 079501283 / ssic841007@istruzione.it |
| Datore di lavoro | Dott.ssa Annarita Pintadu |
| Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione | Ing. Maurizio Pinna |
| Medico Competente | Dott.ssa Marina Nettuno |
| Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza | Sig.ra Tomasina Masala |

| | |
|---|---|
| Denominazione Istituto scolastico | ISTITUTO COMPRENSIVO N.2 PORTO TORRES |
| Sede Legale | Via Porrino 2 - 07046 Porto Torres (SS) |
| Recapito tel./ email | 079 502881 / ssic842003@istruzione.it |
| Datore di lavoro | Dott.ssa Maria Letizia Fadda |
| Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione | |
| Medico Competente | |
| Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza | |

Informazioni generali sull'Impresa del servizio di accompagnamento e sorveglianza

| | |
|---|--|
| Ragione Sociale | |
| Sede Legale | |
| Recapito tel./ email | |
| Datore di lavoro | |
| Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione | |
| Medico Competente | |
| Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza | |

| | | |
|--|---|--|
| | PROCEDURA GESTIONALE GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D' OPERA | <i>Rif. doc.:</i> DUVRI <i>Rev.:</i> 00 <i>Data:</i> 31/07/2017 |
| | <i>Decreto Legislativo 123/2007- Decreto Legislativo 81/2008</i> | Pag. 25/26 |

| Plesso interessato all'appalto | Indirizzo del plesso | Referente del Plesso | Orario di esecuzione del servizio appaltato nel plesso | Disponibilità area interna per la fermata dell'automezzo | Aree di fermata dell'automezzo |
|--------------------------------|----------------------|----------------------|--|--|--------------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Ogni variazione di quanto sopra indicato dovrà essere tempestivamente comunicata alle parti interessate.

Eventuali osservazioni e limitazioni (a cura dei Dirigenti Scolastici)

Ulteriori rischi interferenziali individuati e misure di prevenzione e protezione (a cura dell'Impresa appaltatrice, impresa del servizio di accompagnamento e dei Dirigenti Scolastici)

| | | |
|--|---|--|
| | PROCEDURA GESTIONALE GESTIONE DELLA SICUREZZA NEGLI APPALTI E CONTRATTI D' OPERA | <i>Rif. doc.:</i> DUVRI <i>Rev.:</i> 00 <i>Data:</i> 31/07/2017 |
| | <i>Decreto Legislativo 123/2007- Decreto Legislativo 81/2008</i> | Pag. 26/26 |

ALLEGATO V
MODULO OPERATIVO DUVRI

VERBALE DI SOPRALLUOGO E COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA DELL'APPALTO

In relazione al servizio di fornitura, servizio di trasporto scolastico, che l'impresa _____ ha ricevuto dal Committente, Comune di Porto Torres, i sottoscritti:

- _____ (per il Committente)
- _____ (Dirigente Scolastico dell'I.C. n.1)
- _____ (Dirigente Scolastico dell'I.C. n.2)

e

- _____ (per l'impresa appaltatrice)
- _____ (per l'impresa servizio di accompagnamento)

DICHIARANO

che in data odierna è stata svolta una riunione di coordinamento ai sensi del art. 26 D.Lgs 81/08 e s.m.i.

Di aver preso visione e di accettare il contenuto del DUVRI redatto dal Committente e di avere integrato lo stesso mediante la compilazione dell' allegato IV – Modello DUVRI Operativo, riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei plessi scolastici in cui verrà espletato l'appalto, come richiesto dall'art. 26 art. 3 comma 3 ter del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.

Di aver preso visione dei documenti di valutazione dei rischi e del piano di emergenza di ciascuna struttura in cui verrà eseguito il servizio.

Di avere eseguito un sopralluogo preventivo sui luoghi ove si dovranno svolgere i servizi stessi.

Di avere scambiato dettagliate informazioni in merito alla sicurezza dei servizi appaltati, alle persone di riferimento in materia di sicurezza, alle aree interessate ai lavori, ai rischi presenti, alle misure di prevenzione e protezione adottate e da adottare ai fini della salute e della sicurezza di tutte le persone interessate al servizio, alle procedure da seguire in caso di emergenza.

Di ritenere esaustive le informazioni scambiate e che in caso di variazioni di quanto comunicato sarà data tempestiva comunicazione alla parte interessata.

Luogo e data _____

Committente

Impresa appaltatrice

Dirigenti scolastici

Impresa Servizio Accompagnamento
