



## COMUNE DI PORTO TORRES

(PROVINCIA DI SASSARI)

AREA ORGANIZZAZIONE, PROGRAMMAZIONE, BILANCIO,  
PATRIMONIO, TRIBUTI E POLITICHE DEL PERSONALE  
Settore Demanio e Patrimonio

---

### AVVISO PUBBLICO

**Alienazione di immobili comunali siti nel complesso immobiliare  
denominato "Il Faro", Piazza Garibaldi nn. 15-16-17**

---

#### IL DIRIGENTE

VISTO l'art. 58, comma 1, del D.L. n. 112/2008 come convertito dalla Legge n° 133, 6 agosto 2008, ove si prevede la redazione di apposito piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, allegato al bilancio di previsione, con la stesura dell'elenco dei singoli beni immobili non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 10/05/2018 con la quale è stata approvata - quale parte integrante e sostanziale - la deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 16/03/2018, relativa al Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni degli immobili comunali per il triennio 2018-2020;

RITENUTO, in esecuzione della deliberazione succitata, di dover provvedere in merito;

#### RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale di Porto Torres intende porre in vendita gli immobili di seguito elencati:

NUMERO LOTTO OGGETTO DI ALIENAZIONE	Superficie commerciale ponderata			
	Destinazione	Superficie effettiva	Coefficiente di ragguaglio	Superficie ragguagliata
<b>Lotto n. 1</b>	Locale commerciale (sub 2)	84,87 mq	1,00	84,87 mq
	Deposito (sub 10 - comunicante con sub 2)	90,59 mq	0,40	36,24 mq
<b>Lotto n. 2</b>	Locale commerciale (sub 3)	75,46 mq	1,00	75,46 mq
<b>Lotto n. 3</b>	Abitazione (sub 18)	162,33 mq	1,00	162,33 mq

mediante pubblico incanto ed aggiudicazione a favore dell'offerta il cui prezzo sia migliore o almeno pari a quello fissato nell'avviso d'asta, secondo le modalità di cui all'art. 3 del R.D. n. 2440/1923 e degli artt. 73, lettera c), e 76 del R.D. n. 827/1924.

## ENTE PROCEDENTE:

Comune di Porto Torres, Piazza Umberto I – 07046 Porto Torres - Settore Demanio e Patrimonio;  
Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Francesca Stacca, tel. 079/5008052, email:  
stacca.francesca@comune.porto-torres.ss.it;  
Sito internet: [www.comune.porto-torres.ss.it](http://www.comune.porto-torres.ss.it)  
PEC: [comune@pec.comune.porto-torres.ss.it](mailto:comune@pec.comune.porto-torres.ss.it)

## CONDIZIONI DI VENDITA

Le unità immobiliari saranno vendute a corpo, nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano. Con la compravendita si trasferiscono le relative accessioni e pertinenze, servitù attive e passive, apparenti e non apparenti, diritti, ragioni, azioni, vincoli delle leggi vigenti, come visto e piaciuto all'aggiudicatario il quale – con la semplice presentazione della domanda all'asta – ne accetta integralmente lo stato. Saranno a carico della parte acquirente i costi per la rimozione e lo sgombero delle masserizie eventualmente presenti nell'immobile acquistato.

In applicazione di quanto disposto dall'art. 2, comma 59, della legge n. 662/1996, per il relativo atto di compravendita non valgono le clausole di nullità previste dall'art. 40, comma 2, della legge 47/85 e si applica quanto disposto dai commi 5 e 6 dello stesso articolo. Per quanto sopra esposto l'atto di compravendita è valido anche qualora sia constatata l'esistenza di opere edilizie non autorizzate, relativamente alle quali l'acquirente dovrà presentare domanda di sanatoria entro 120 giorni dal rogito.

Si rende noto che il Comune di Porto Torres non sarà tenuto alla garanzia di conformità degli impianti posti al servizio dell'immobile venduto ai requisiti richiesti dalle normative vigenti al momento della loro installazione e/o rifacimento. Ne consegue che ogni spesa necessaria per l'adeguamento e messa a norma degli impianti sarà a completo carico dell'acquirente.

L'aggiudicatario dovrà produrre a propria cura e spese la documentazione necessaria alla stipula dell'atto notarile di compravendita e, laddove necessario, dovrà produrre a proprie spese la seguente documentazione:

- aggiornamento catastale;
- attestato di prestazione energetica.

## PREZZO A BASE DI GARA

L'importo a base d'asta degli immobili oggetto del presente bando di alienazione è quello indicato nella tabella seguente.

NUMERO LOTTO OGGETTO DI ALIENAZIONE	Destinazione	Superficie ragguagliata	Prezzo a base d'asta
<b>Lotto n. 1</b>	Locale commerciale (sub 2)	84,87 mq	€ 175.600,00
	Deposito (sub 10 - comunicante con sub 2)	36,24 mq	
<b>Lotto n. 2</b>	Locale commerciale (sub 3)	75,46 mq	€ 109.500,00
<b>Lotto n. 3</b>	Abitazione (sub 18)	162,33 mq	€ 186.700,00

La superficie commerciale ponderata rappresenta la superficie virtuale di un'unità immobiliare ottenuta come somma della superficie occupata dagli ambienti con funzione principale e dalle superficie accessorie delle pertinenze accessorie e di ornamento che vengono omogeneizzate con opportuni coefficienti di ragguaglio a quella con funzione principale. I coefficienti di omogeneizzazione servono ad utilizzare, con la maggiore approssimazione possibile, il valore unitario solitamente attribuito alla superficie principale dell'unità immobiliare anche ad una superficie accessoria (pertinenza esclusiva).

La valutazione delle unità immobiliari oggetto d'alienazione è stata eseguita dal personale del Settore come da copia depositata agli atti d'ufficio.

### **MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

La gara verrà aggiudicata ai sensi del R.D. 23/05/1924, n. 827, per mezzo di offerte in aumento rispetto alla maggiore offerta valida presentata.

L'aggiudicazione avverrà in unica seduta, secondo le due fasi di seguito esplicitate, e a favore di colui che avrà prodotto la maggiore offerta valida secondo le seguenti modalità:

L'aggiudicazione avrà luogo a favore di chi avrà offerto l'importo più elevato rispetto a quello a base d'asta. Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.

Non è previsto un importo minimo per il rialzo da effettuarsi sull'importo a base d'asta. **L'importo offerto dovrà essere arrotondato all'euro, senza contenere cifre decimali** (centesimi di Euro) diverse da zero. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello in cifre, sarà considerata valida l'indicazione più conveniente per l'Amministrazione Comunale.

In caso di parità di offerta tra due o più concorrenti, a norma dell'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924 n. 827, si procederà nella medesima seduta ad una licitazione fra essi soli, con offerta migliorativa in busta chiusa. È, pertanto, onere di ciascun offerente che voglia partecipare alla licitazione di cui sopra essere presente (a mezzo di procuratore speciale o legale rappresentante) all'apertura dei plichi delle offerte segrete. Nel caso di procuratore speciale, la procura dovrà contenere espressamente la facoltà di effettuare offerte migliorative rispetto all'offerta segreta. In assenza dell'offerente o del suo legale rappresentante o procuratore, il concorrente non sarà ammesso alla licitazione, ferma restando l'offerta segreta già presentata. Ove nessuno dei concorrenti che abbiano presentato la stessa offerta sia presente, ovvero i presenti non vogliano migliorare l'offerta, l'aggiudicatario verrà scelto tramite sorteggio.

Non è consentita, direttamente e/o indirettamente, la presentazione di più offerte per il medesimo lotto, così come non è consentita la presentazione di offerte nel corso della procedura d'asta e dopo la data di scadenza del relativo termine di presentazione.

Dell'esito della gara verrà redatto regolare verbale che dichiarerà l'aggiudicazione provvisoria a favore del migliore offerente, essendo l'aggiudicazione in via definitiva subordinata alla verifica in merito al contenuto delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione.

Il verbale d'asta non tiene luogo né ha valore di contratto. Il soggetto miglior offerente è vincolato sin dal momento della presentazione dell'offerta. L'amministrazione è impegnata a contrattare al momento dell'adozione dell'atto di aggiudicazione.

Gli offerenti non potranno avanzare alcuna pretesa nei confronti dell'Ente per mancato guadagno o per costi sostenuti per la presentazione dell'offerta.

Ogni decisione in ordine all'aggiudicazione è demandata ad apposito provvedimento dirigenziale e, pertanto, il presente avviso non impegna la stessa amministrazione.

### **TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E PER L'APERTURA DELLE BUSTE**

I plichi contenenti le offerte dovranno pervenire presso il Protocollo generale del Comune di Porto Torres **entro e non oltre il termine delle ore 12:00 del giorno 1 ottobre 2018**. Farà fede, in tal senso, il timbro (con data ed ora) apposto all'atto del ricevimento dal competente ufficio comunale.

Il recapito del plico sigillato contenente l'offerta dovrà essere effettuato direttamente o a mezzo posta (postacelere compresa) entro e non oltre il suddetto termine. E' ammessa anche la consegna tramite agenzie di recapito autorizzate, nel rispetto della normativa in materia. La consegna diretta o tramite agenzia di recapito dovrà esclusivamente effettuarsi presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Porto Torres, Piazza Umberto I. Il recapito dei plichi, entro il termine indicato, rimane ad esclusivo rischio del mittente. NON farà fede il timbro postale di spedizione.

Oltre il termine sopraindicato, non sarà valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Le offerte pervenute non saranno inoltre ritenute valide nei seguenti casi:

- in caso di apertura della busta prima dello svolgimento dell'asta a causa della mancata apposizione sulla stessa della dicitura specificata al successivo punto "Modalità di presentazione dell'offerta";
- qualora l'offerta sia inferiore a prezzo posto a base d'asta;
- qualora non risultino indicati cognome, nome e luogo di residenza dell'offerente e in caso di mancata Sottoscrizione dell'offerta da parte dello stesso;
- qualora l'offerta sia condizionata o espressa in modo indeterminato.

In caso di presentazione di plichi con le offerte, le buste pervenute saranno aperte in seduta pubblica il giorno **4 ottobre alle ore 12,00**, presso gli uffici del Settore Demanio e Patrimonio, siti in Piazza Umberto I.

Per la valutazione delle offerte pervenute ai fini dell'alienazione degli immobili di cui sopra, il Responsabile del Procedimento, in presenza di testimoni individuati, provvederà all'istruttoria delle domande dei concorrenti, verificandone la completezza e la regolarità, ed alla successiva formazione della graduatoria provvisoria delle domande presentate dai partecipanti al presente bando, secondo il prezzo offerto.

L'approvazione della graduatoria definitiva dell'immobile avverrà, con apposita Determina Dirigenziale, in seguito all'espletamento della procedura di controllo, a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese (rif. art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445).

#### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

I concorrenti interessati a partecipare alla gara dovranno far pervenire, a loro esclusivo rischio ed onere, a mezzo raccomandata postale A.R. o tramite consegna a mano al Protocollo Generale del Comune di Porto Torres, Piazza Umberto I – 07046 Porto Torres, apposito plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente l'offerta e la documentazione richiesta a pena di esclusione dalla gara, entro il termine perentorio stabilito al precedente punto.

Non saranno in nessun caso ritenute valide le offerte pervenute prima della pubblicazione del presente bando, né quelle che perverranno oltre il citato termine di scadenza.

Il plico deve, a pena di esclusione:

- indicare la ragione sociale della Ditta concorrente, l'indirizzo mittente il recapito fax o e-mail, e la seguente dicitura: "NON APRIRE: OFFERTA PER IL BANDO PER L'ALIENAZIONE DI IMMOBILE DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI PORTO TORRES";
- contenere due distinte buste chiuse, a loro volta debitamente sigillate, e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e le seguenti diciture in relazione al rispettivo contenuto:
  - Busta A "Documentazione";
  - Busta B "Offerta economica".

**La Busta A** con la dicitura "DOCUMENTI" scritta all'esterno della stessa, dovrà contenere:

**a) L'ISTANZA** (vedi fac-simile di cui all'allegato A al presente bando) in cui riportare:

- gli elementi essenziali per l'individuazione del concorrente e del suo indirizzo;
- il riferimento esplicito alla presente procedura di gara ed all'immobile per la cui aggiudicazione intende concorrere.
- la domanda dovrà essere sottoscritta: nei casi di persona fisica, personalmente dal concorrente; nei casi di persona giuridica, dal legale rappresentante. In tal caso, alla domanda dovrà essere allegata la delibera dell'organo societario che ne autorizza la presentazione, se necessaria a norma di legge e di statuto.

E' comunque ammessa la sottoscrizione della domanda da parte di procuratori generali o speciali purché muniti di procura redatta per atto pubblico. Non sono invece ammissibili, e saranno immediatamente escluse, le offerte formulate per persona da nominare.

**b) LA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ**, resa ai sensi degli artt. 21, 38, 46 e 47 del DPR 445/2000 nonché degli artt. 483, 495 e 496 del Codice Penale sotto la propria personale responsabilità con allegata copia fotostatica di un documento di identità del firmatario che attesti le seguenti condizioni:

per le persone fisiche

di possedere la piena e completa capacità di agire e di trovarsi nel pieno e libero godimento dei diritti civili;

per le persone giuridiche

che la società non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo, amministrazione controllata e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni, e di non versare in stato di sospensione o cessazione dell'attività commerciale;

di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori;

che non sussistono rapporti di controllo e collegamento ai sensi dell'art. 2359 del C.C. con altri concorrenti partecipanti alla presente gara;

per tutti

di aver preso visione del bando di gara e della normativa e disciplina urbanistica relativa all'immobile oggetto di vendita e di accettare incondizionatamente tutte le previsioni e le condizioni in essi contenute;

di aver verificato lo stato di fatto e di diritto degli immobili per i quali è stata presentata l'offerta, e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione definitiva, ad acquistarlo con tutti i diritti attivi e passivi, azioni ed obblighi, nonché nello stato di fatto e di diritto in cui si trova e che si accetta, esonerando il Comune da qualsivoglia responsabilità al riguardo, e di farsi carico di qualsiasi onere legato al possesso ed all'utilizzo del bene in base alle norme vigenti;

di rinunciare a far valere, per qualsiasi titolo o ragione, alcuna pretesa risarcitoria per l'esercizio, da parte del Comune di Porto Torres, della facoltà insindacabile di non procedere alla cessione dell'immobile;

di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, né di essere persona giudicata pericolosa ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs. n. 114/98;

che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza e di sospensione previste dall'art. 10 Legge 31 maggio 1965, n. 575 riportate nell'allegato 1 del Decreto Legislativo 8 agosto 1994, n. 490 (antimafia) ai sensi del DPR 03.06.1998 n. 252;

di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione, di cui agli artt. 120 e seguenti della Legge 24 novembre 1981, n. 689 e del D. Lgs. 231/2001;

di non trovarsi nelle condizioni previste dagli artt. 11 e 92 del TULPS approvato con R.D. 18 giugno 1931, n. 773;

di non avere alcuna lite pendente con il Comune di Porto Torres e di non essersi reso inadempiente o colpevole di negligenza nell'eseguire prestazioni per il Comune stesso o per altre Amministrazioni Pubbliche;

che non è mai stata pronunciata nei propri confronti una condanna con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari o per qualsiasi reato contro la Pubblica Amministrazione (N.B.: nel caso di persone giuridiche vale per tutti i soggetti in grado di impegnare la ditta verso terzi);

di autorizzare il Settore Demanio e Patrimonio del Comune di Porto Torres al trattamento dei propri dati personali ai sensi della Legge 196/2003 per le finalità inerenti al presente bando;

di essere a conoscenza che saranno a carico dell'aggiudicatario le spese per la stipula del contratto, e quelle per gli atti derivanti dallo stesso quali le spese di rogito notarile, l'imposta di registro, le relative vulture e trascrizioni e ogni altra spesa derivante e conseguente alla compravendita;

che la persona autorizzata a formulare le offerte a rialzo in sede di gara in nome e per conto della ditta concorrente è il/la sig./ra ..... nato/a a ..... il ..... autorizzato in forza di..... che qui si allega in copia;

(in caso di partecipazione congiunta) che il rappresentante e mandatario, che sarà unico referente nei confronti dell'Amministrazione per tutto quello che riguarda la gara ed i rapporti conseguenti è il/la signor/a ..... nato/a a ..... il.....residente in ... Via ..... n. .... fax .....

Alla dichiarazione deve essere allegata, a pena di esclusione, fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore; la dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante (in questo caso deve essere allegata copia autentica della procura in caso di procura generale, oppure originale della procura se si tratta di procura speciale).

**c) IDONEA DOCUMENTAZIONE** che attesti che la persona fisica che presenzierà alla gara è legittimata a formulare le eventuali offerte a rialzo in sede di gara in nome e per conto della ditta offerente e quindi ad impegnare la medesima in caso di aggiudicazione (es.: procura notarile o conferimento di poteri per statuto aziendale).

**d) RICEVUTA** comprovante l'avvenuto versamento in contanti, a titolo di deposito cauzionale, della somma non inferiore al 5% dell'importo a base d'asta previsto per l'immobile oggetto d'offerta, da effettuarsi con Bonifico Bancario intestato a "Tesoreria del Comune di Porto Torres" con accredito sull'IBAN: IT49K01015850300000070188929.

Il deposito cauzionale dovrà essere prestato per ogni immobile oggetto di richiesta e dovrà riportare la seguente causale: "Cauzione provvisoria per il bando per l'alienazione di immobile lotto n. \_\_\_\_\_ di proprietà del Comune di Porto Torres".

La cauzione può essere costituita anche mediante FIDEJUSSIONE BANCARIA O POLIZZA ASSICURATIVA rilasciata da una compagnia autorizzata ai sensi della legge 10 giugno 1982, n. 348, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 01/09/1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e Finanze.

Non sarà accettata altra forma di costituzione della garanzia.

La fidejussione bancaria e la polizza assicurativa devono:

- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del Comune di Porto Torres;

- conservare validità fino all'integrale pagamento del prezzo d'acquisto senza limitazioni temporali.

Il deposito cauzionale verrà restituito ai non aggiudicatari entro 90 giorni dalla data di apertura delle offerte.

Il deposito cauzionale costituisce, per l'aggiudicatario, anticipo del prezzo dovuto. La somma versata a titolo di deposito cauzionale verrà comunque introitata dal Comune in caso di inadempimento dell'aggiudicatario ovvero qualora lo stesso non si presenti alla stipula dell'atto di compravendita dell'immobile nel giorno fissato.

La cauzione sarà sollecitamente svincolata per i concorrenti non aggiudicatari.

Il Comune di Porto Torres rimane impegnato solo dopo la stipula del contratto di compravendita e, pertanto, l'Amministrazione potrà, fino a quel momento e per esigenze di interesse pubblico, recedere dalle operazioni di vendita, con comunicazione all'aggiudicatario a mezzo raccomandata e restituzione, entro 30 giorni dalla comunicazione, del deposito cauzionale senza interessi ed escluso ogni altro risarcimento e indennizzo.

**La Busta B**, con la dicitura "OFFERTA ECONOMICA" scritta all'esterno della stessa, dovrà contenere l'offerta economica redatta in competente bollo, conformemente al modello di cui all'allegato "B" al presente bando sottoscritta dal concorrente. L'offerta economica consiste nell'indicazione del prezzo offerto per l'acquisto dell'immobile.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta così come indicato per la sottoscrizione dell'istanza.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che avranno omissso di presentare anche uno solo dei documenti e delle dichiarazioni richieste o che abbiano presentato riserva in merito al loro contenuto o che comunque non si siano attenuti alle modalità presenti nel bando riguardanti il contenuto dell'offerta nonché i termini e le modalità di presentazione della stessa.

## **CONDIZIONI GENERALI E DI PAGAMENTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

Il pagamento del prezzo di aggiudicazione degli immobili e di ogni onere riferibile al trasferimento della proprietà sostenuto dall'Amministrazione comunale, è posto a carico dell'acquirente. Il pagamento del prezzo integrale d'acquisto, al netto dei versamenti effettuati in sede di deposito cauzionale, dovrà essere effettuato alla firma dell'atto notarile di compravendita, la cui stipulazione sarà affidata ad un notaio di fiducia dell'aggiudicatario, purché con sede nel territorio della Provincia di Sassari, il cui nominativo dovrà essere comunicato all'Amministrazione comunale entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento della comunicazione da parte del Comune dell'aggiudicazione definitiva. Trascorso inutilmente detto termine, l'Amministrazione si riserva di indicare il nominativo del notaio di sua fiducia, presso il quale la stipula dovrà avvenire entro i successivi 30 (trenta) giorni. In caso di mancata stipula dell'atto pubblico di compravendita per qualsiasi causa ascrivibile all'aggiudicatario o per sua rinuncia, l'Amministrazione comunale tratterà il deposito cauzionale versato all'atto di partecipazione al bando.

Inoltre in caso di rinuncia l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di aggiudicare l'immobile al miglior offerente, secondo l'ordine della graduatoria formulata in sede di gara.

Tutte le spese, imposte e tasse vigenti sono a carico dei singoli aggiudicatari.

La cessione non è soggetta ad I.V.A., in quanto l'operazione di vendita viene effettuata dal Comune con carattere di eccezionalità ed occasionalità.

## **NORME DI LEGGE**

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, sarà fatto riferimento alla Legge ed al Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato di cui al R.D. 23/5/1924 n. 827, nonché a tutte le altre norme vigenti in materia.

I concorrenti con la semplice partecipazione accettano incondizionatamente tutte le norme sopra citate e quelle del presente bando.

## **AVVERTENZE**

La mancata o la irregolare presentazione della documentazione richiesta dal presente bando, nonché l'irregolare modalità di presentazione dell'offerta, sarà causa di esclusione dall'asta.

Si ricorda che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali (art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445).

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni la stazione appaltante procederà alle verifiche d'ufficio.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 e s.m.i. - "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", i dati personali che vengono raccolti saranno oggetto di trattamento esclusivamente per l'esecuzione degli adempimenti e secondo le finalità previste dalla vigente normativa, nell'ambito del procedimento per il quale le dichiarazioni vengono rese.

Con la presentazione della manifestazione d'interesse gli interessati danno il loro consenso all'elaborazione e all'utilizzo dei dati contenuti o allegati alla domanda; per quanto concerne il trattamento dei dati sensibili, essi sono raccolti dal Comune di Porto Torres in osservanza delle disposizioni di legge vigenti e previo consenso scritto dell'interessato, espresso contestualmente alla presentazione dell'istanza.

Il trattamento avviene in base a strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati in possesso del Comune di Porto Torres potranno essere comunicati e diffusi solo nei limiti di quanto previsto dagli artt. da 23 a 27 della suddetta legge e l'interessato potrà esercitare i propri diritti in base a quanto previsto dall'art. 7 del Codice in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Porto Torres. Responsabile interno del trattamento dei dati è il Dirigente del Settore competente per la presente procedura.

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., si informa che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Francesca Stacca (mail: [stacca.francesca@comune.porto-torres.ss.it](mailto:stacca.francesca@comune.porto-torres.ss.it)), rec. Tel. 079/5008052.

### **RICHIESTA DI DOCUMENTI E INFORMAZIONI:**

Copia del presente Avviso pubblico e di tutta la documentazione inerente i locali oggetto di vendita sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Porto Torres.

I soggetti interessati possono consultare tutta la documentazione tecnica inerente gli immobili oggetto del presente bando presso l'Ufficio Patrimonio del Comune di Porto Torres, al quale possono essere richieste anche eventuali informazioni; Orari di apertura al pubblico: lunedì dalle 11:30 alle 13:30; giovedì dalle 16:30 alle 18:30, oppure chiamando i seguenti recapiti telefonici 079-5008052 (Dott.ssa Francesca Stacca) 079-5008026

Eventuali sopralluoghi presso gli immobili oggetto del presente bando potranno essere effettuati, previo appuntamento, contattando l'arch. Alberto Marrone (079-5008024 – e/mail: [marrone.alberto@comune.porto-torres.ss.it](mailto:marrone.alberto@comune.porto-torres.ss.it)), il geom. Antonio Pusceddu (0795008026 - e/mail: [pusceddu.antonio@comune.porto-torres.ss.it](mailto:pusceddu.antonio@comune.porto-torres.ss.it))

### **IL DIRIGENTE**

*Dott. Franco Satta*

*(Documento informatico firmato digitalmente)*

**Avviso Pubblico per l'Alienazione di immobili comunali siti nel complesso immobiliare denominato "Il Faro", Piazza Garibaldi nn. 15-16-17**

SCHEMA DI DOMANDA  
(allegato "A")

**Al Comune di Porto Torres**  
**Settore Demanio e Patrimonio**

**OGGETTO:** Istanza di ammissione all'asta pubblica e connessa dichiarazione riferita al bando per l'alienazione di immobili ad uso commerciale di proprietà del Comune di Porto Torres.

Il sottoscritto ..... C.F. ....  
nato a ..... il ..... e residente a ..... C.A.P. ....  
in via ..... n° ..... rec. tel. ....  
in qualità di <sup>(1)</sup> ..... della Soc. ....  
con sede in ..... via ..... n° .....  
P.I. .... tel. .... fax .....  
indirizzo PEC (*obbligatorio*) .....

**CHIEDE**

di essere ammesso al bando per l'alienazione mediante asta pubblica di immobili di proprietà del Comune di Porto Torres;

**DICHIARA**

di volere concorrere all'acquisto dell'immobile identificato con:

➤ lotto n. \_\_\_\_\_, sito in \_\_\_\_\_

Alla presente si allega:

ricevuta comprovante l'avvenuto versamento del deposito cauzionale inerente agli immobili sopra indicati;

\_\_\_\_\_ (*indicare eventuale documentazione – vedi bando "Documentazione da presentare" - lett. c)*

\_\_\_\_\_  
*Luogo e data*

\_\_\_\_\_  
*In fede*

Allegati: - Fotocopia documento di identità, in corso di validità, del firmatario;

\_\_\_\_\_  
1 Specificare: Presidente, Legale rappresentante, ecc.

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ

resa ai sensi degli artt. 21, 38, 46 e 47 del DPR 445/2000 nonché degli artt. 483, 495 e 496 del Codice Penale

Il sottoscritto ..... C.F. ....

nato a ..... il ..... e residente a ..... C.A.P. ....

in qualità di ..... della Società .....

con riferimento al bando per l'alienazione mediante asta pubblica di immobili di proprietà del Comune di Porto Torres, pubblicato in data .....

DICHIARA

➤ **per le persone fisiche**

di possedere la piena e completa capacità di agire e di trovarsi nel pieno e libero godimento dei diritti civili;

➤ **per le persone giuridiche**

che la società non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo, amministrazione controllata e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni, e di non versare in stato di sospensione o cessazione dell'attività commerciale;

di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori;

che non sussistono rapporti di controllo e collegamento ai sensi dell'art. 2359 del C.C. con altri concorrenti partecipanti alla presente gara;

➤ **per tutti**

di aver preso visione del bando di gara e della normativa e disciplina urbanistica relativa all'immobile oggetto di vendita e di accettare incondizionatamente tutte le previsioni e le condizioni in essi contenute;

di aver verificato lo stato di fatto e di diritto degli immobili per i quali è stata presentata l'offerta, e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione definitiva, ad acquistarlo con tutti i diritti attivi e passivi, azioni ed obblighi, nonché nello stato di fatto e di diritto in cui si trova e che si accetta, esonerando il Comune da qualsivoglia responsabilità al riguardo, e di farsi carico di qualsiasi onere legato al possesso ed all'utilizzo del bene in base alle norme vigenti;

di rinunciare a far valere, per qualsiasi titolo o ragione, alcuna pretesa risarcitoria per l'esercizio, da parte del Comune di Porto Torres, della facoltà insindacabile di non procedere alla cessione dell'immobile;

di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, né di essere persona giudicata pericolosa ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. n. 114/98;

che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza e di sospensione previste dall'art. 10 Legge 31 maggio 1965, n. 575 riportate nell'allegato 1, del Decreto Legislativo 8 agosto 1994, n. 490 (antimafia) ai sensi del DPR 03.06.1998 n. 252;

di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione, di cui agli art. 120 e seguenti della Legge 24 novembre 1981, n. 689 e del D.Lgs. n. 231/2001;

di non trovarsi nelle condizioni previste dagli artt. 11 e 92 del TULPS approvato con R.D. 18 giugno 1931, n. 773;

di non avere alcuna lite pendente con il Comune di Porto Torres e di non essersi reso inadempiente o colpevole di negligenza nell'eseguire prestazioni per il Comune stesso o per altre Amministrazioni Pubbliche;

che non è mai stata pronunciata nei propri confronti una condanna con sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari o per qualsiasi reato contro la Pubblica Amministrazione (N.B.: *nel caso di persone giuridiche vale per tutti i soggetti in grado di impegnare la ditta verso terzi*);

di autorizzare il Settore Demanio e Patrimonio del Comune di Porto Torres al trattamento dei propri dati personali ai sensi della Legge 196/2003 per le finalità inerenti al presente bando;

di essere a conoscenza che saranno a carico dell'aggiudicatario le spese per la stipula del contratto, e quelle per gli atti derivanti dallo stesso quali le spese di rogito notarile, l'imposta di registro, le relative volture e trascrizioni e ogni altra spesa derivante e conseguente alla compravendita;

che la persona autorizzata a formulare le offerte a rialzo in sede di gara in nome e per conto della ditta concorrente è il/la sig./ra ..... nato/a a ..... il ..... autorizzato in forza di..... che qui si allega in copia;

(*in caso di partecipazione congiunta*) che il rappresentante e mandatario, che sarà unico referente nei confronti dell'Amministrazione per tutto quello che riguarda la gara ed i rapporti conseguenti è il/la signor/a ..... nato/a a ..... il..... residente in ..... Via ..... n. .... tel. .... fax .....

\_\_\_\_\_,  
*Luogo e data*

In fede

\_\_\_\_\_  
*firma per esteso*

## Avviso Pubblico per l'Alienazione di immobili comunali siti nel complesso immobiliare

denominato "Il Faro", Piazza Garibaldi nn. 15-16-17

SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA

(allegato "B")

da inserire in busta chiusa e sigillata

Al Comune di Porto Torres

**OGGETTO:** OFFERTA ECONOMICA ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DI IMMOBILE AD USO COMMERCIALE DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI PORTO TORRES.

Il sottoscritto .....C.F.....  
nato a ..... il ..... e residente a .....C.A.P.....  
in via ..... n° ..... rec. tel. ....  
in qualità di (²) ..... della Soc.  
.....  
con sede in ..... via ..... n°  
.....  
P.Iva ..... tel. .... fax .....  
..... indirizzo e-mail ..... PEC ..  
.....

In relazione all'asta pubblica in oggetto, presa piena conoscenza del contenuto dell'avviso d'asta, che si accetta incondizionatamente,

**OFFRE**

per l'immobile identificato con:

lotto n. \_\_\_\_\_, sito in piazza Garibaldi \_\_\_\_\_, il prezzo a corpo di €  
\_\_\_\_\_ (in lettere \_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Luogo e data

In fede

\_\_\_\_\_  
firma per esteso

N.B.

All'offerta deve essere allegata, a pena di esclusione, fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore; la dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante (in questo caso deve essere allegata copia autentica della procura in caso di procura generale, oppure originale della procura se si tratta di procura speciale).

\_\_\_\_\_  
2 Specificare: Presidente, Legale rappresentante, ecc.