



## Comune di Porto Torres

Provincia di Sassari

Area Affari Generali, Personale, Contratti, Sport, Cultura, Turismo, Politiche sociali

---

### AVVISO PUBBLICO

#### PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITÀ NATALIZIE - ANNO 2018

#### ESPOSIZIONI DI PRESEPI E DI OPERE ARTISTICHE E ARTIGIANALI A TEMA NATALIZIO PRESSO IL PALAZZO DEL MARCHESE

#### IL DIRIGENTE

in attuazione della deliberazione della Giunta comunale n. 171 del 14/11/2018 con la quale sono state espresse linee d'indirizzo per la programmazione delle attività natalizie e della manifestazione "Befana in piazza 2019";

**RICHIAMATO** il "Regolamento per l'utilizzo del Palazzo del Marchese", approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 85 del 21.07.2016;

**VISTO** l'art. 12 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni;

#### rende noto che:

L'amministrazione comunale intende realizzare una esposizione collettiva di presepi e/o altre opere artistiche ed artigianali a tema natalizio, presso il Palazzo del Marchese;

#### Invita

i soggetti interessati all'esposizione delle proprie opere, a prendere visione dei requisiti, dei criteri e delle modalità di svolgimento dell'iniziativa contenute nel presente Avviso.

#### **Art. 1. Obiettivi e finalità**

Durante il periodo delle festività natalizie l'Amministrazione comunale intende organizzare iniziative in collaborazione con enti, associazioni locali e soggetti operanti nel campo artistico e culturale, allo scopo di animare la vita della città, allietare la comunità e creare la tipica atmosfera delle feste; l'Amministrazione comunale, inoltre, intende valorizzare la festa promuovendo e sostenendo tutti coloro che realizzano opere artigianali e artistiche a tema natalizio, tra i quali presepi e opere sulla natività.

#### **Art. 2. Oggetto**

L'iniziativa riguarda la realizzazione di una mostra espositiva collettiva di presepi, opere artistiche e artigianali, fotografie o altri manufatti in genere a tema natalizio.

I soggetti istanti dovranno essere proprietari dei presepi e delle opere da esporre ovvero dovranno essere autorizzati dal proprietario all'utilizzo per gli scopi previsti nel presente avviso.



## **Comune di Porto Torres**

### **Provincia di Sassari**

Area Affari Generali, Personale, Contratti, Sport, Cultura, Turismo, Politiche sociali

---

#### **Art. 3. Soggetti ammessi e requisiti**

Possono presentare domanda i seguenti soggetti:

- enti pubblici e privati, associazioni e organismi senza scopo di lucro;
- persone fisiche, operatori del proprio ingegno e hobbisti,

che abbiano la propria sede/residenza nel Comune di Porto Torres.

I soggetti richiedenti, inoltre, non devono avere in corso contenziosi e/o morosità di qualsiasi genere con il Comune di Porto Torres .

Sono esclusi i soggetti economici che svolgono attività di tipo imprenditoriale/commerciale.essere

#### **Art. 4. Luogo e periodo di svolgimento dell'esposizione**

L'esposizione sarà allestita negli spazi dell'androne d'ingresso del Palazzo del Marchese, edificio comunale sito in Corso Vittorio Emanuele.

La mostra si dovrà svolgere, presumibilmente, nel periodo 8 – 31 dicembre, nelle giornate e secondo gli orari che saranno successivamente determinati in accordo con i soggetti richiedenti.

Gli spazi del Palazzo del Marchese saranno messi a disposizione con almeno tre giorni di anticipo per consentire l'allestimento della mostra.

#### **Art. 5. Modalità e condizioni di svolgimento dell'esposizione**

L'esposizione sarà aperta al pubblico gratuitamente.

Sarà consentito esporre i presepi e le opere a tutti i soggetti richiedenti ammessi, assegnando e distribuendo fra tutti lo spazio a disposizione.

Non sarà consentiva alcuna attività di tipo commerciale/imprenditoriale di vendita o di pubblicità di attività commerciali e/o imprenditoriali.

E' consentito agli espositori di utilizzare propri arredi e allestimenti espositivi, con trasporto e montaggio a proprio carico, fatte salve le prescrizioni e i divieti previsti al successivo art. 7 e le disposizioni contenute nel Regolamento per l'utilizzo del Palazzo del Marchese.

#### **Art. 6. Oneri dell'Amministrazione comunale**

L'Amministrazione comunale metterà a disposizione in comodato d'uso gratuito lo spazio indicato al precedente art. 4.

Saranno messi a disposizione dei soggetti espositori, qualora richiesti, tavoli, sedie, griglie espositive di proprietà comunale.

L'Amministrazione comunale, inoltre, effettuerà a suo carico il servizio di apertura e chiusura dell'edificio nei giorni e negli orari concordati.

La comunicazione e la pubblicità dell'iniziativa sarà effettuata dall'Amministrazione comunale secondo i canali comunicativi adottati nel piano della comunicazione degli eventi e delle attività natalizie.

#### **Art. 7. Oneri e responsabilità dei soggetti espositori**

I soggetti espositori ammessi avranno l'onere di allestire l'esposizione delle proprie opere.



## Comune di Porto Torres

Provincia di Sassari

Area Affari Generali, Personale, Contratti, Sport, Cultura, Turismo, Politiche sociali

---

Non potranno essere montate strutture fisse o installati impianti, pavimentazioni e quant'altro, né possono essere praticati fori alle pareti.

I presepi e le opere esposte ed ogni altro materiale utilizzato per l'esposizione dovranno essere rimossi a cura dei soggetti, entro sette giorni successivi alla conclusione della mostra.

Gli spazi dovranno essere lasciati nelle medesime condizioni di funzionalità e decoro in cui sono stati assegnati.

Durante il periodo di apertura della mostra dovrà essere garantita la sorveglianza mediante la presenza in loco dei soggetti espositori, i quali dovranno svolgere attività di presidio e controllo dello stabile.

Gli espositori dovranno accettare, senza condizioni e/o riserve, tutte le disposizioni contenute nel Regolamento per l'utilizzo del Palazzo del Marchese richiamato in premessa.

In particolare

- l'organizzazione e la realizzazione dell'esposizione sarà a totale carico dei soggetti espositori, i quali assumono direttamente la piena responsabilità oltre a tutti gli oneri direttamente e indirettamente ad essa collegati;
- i soggetti richiedenti sollevano il Comune di Porto Torres da qualsiasi responsabilità, assumendo, inoltre, a proprio carico, il risarcimento di eventuali danni arrecati ai locali, a persone o cose, conseguenti direttamente o indirettamente collegati, all'attività svolta e all'uso dei locali;

### **Art. 8. Termine per la presentazione delle domande**

Le domande dovranno essere presentate

**entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del 28.11.2018.**

### **Art. 9. Modalità di presentazione della domanda**

La domanda dovrà essere redatta esclusivamente utilizzando il modello A) Domanda e Dichiarazione personale sostitutiva.

La domanda dovrà essere corredata da copia del documento di identità in corso di validità del soggetto istante o del legale rappresentante in caso di ente, associazione (*non necessario in caso di firma digitale e invio tramite PEC*)

La domanda, corredata di tutti gli allegati richiesti, dovrà essere trasmessa preferibilmente:

mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) del soggetto proponente, all'indirizzo:

[comune@pec.comune.porto-torres.ss.it](mailto:comune@pec.comune.porto-torres.ss.it)

oppure presentata:

- a mano tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9,30 alle ore 11,00 presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Porto Torres, Piazza Umberto I.
- tramite servizio postale, agenzia di recapito, corriere, ovvero qualunque altro mezzo idoneo.

Nella domanda si dovrà indicare:

- il tipo di opere che si richiede di esporre



## Comune di Porto Torres

Provincia di Sassari

Area Affari Generali, Personale, Contratti, Sport, Cultura, Turismo, Politiche sociali

---

- il numero e le dimensioni approssimative delle opere
- gli eventuali allestimenti comunali richiesti
- gli allestimenti propri che si intende utilizzare.

### Art. 10. Sopralluogo

Gli interessati potranno effettuare un sopralluogo preventivo per visionare l'androne del Palazzo del Marchese, richiedendo un appuntamento al Servizio Cultura, Sport e Turismo del Comune di Porto Torres, secondo le seguenti modalità:

- direttamente presso l'ufficio in Piazza Umberto I, Porto Torres;
- per telefono ai numeri: tel. 079/8008040-079/5008060
- per e.mail: [cultura@comune.porto-torres.ss.it](mailto:cultura@comune.porto-torres.ss.it)

Orari: dal lunedì al venerdì: mattino 09,00-13,00.

### Art. 11. Controlli

È fatta salva la facoltà dell'Amministrazione comunale di verificare in qualunque momento quanto dichiarato dai soggetti proponenti, con l'avvertenza che, in caso di dichiarazione mendace, si procederà all'annullamento d'ufficio degli atti adottati ed alla segnalazione all'autorità competente per l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge.

L'Amministrazione comunale, inoltre, effettuerà controlli sul corretto utilizzo del locale assegnato e, in generale, sull'osservanza delle prescrizioni contenute nel presente avviso e nel Regolamento per l'utilizzo del Palazzo del Marchese-

### Art. 12. Norme finali e di rinvio

Per quanto non definito dal presente Avviso, si fa integrale rimando alla legislazione in materia e a quanto stabilito dal "Regolamento per l'utilizzo del Palazzo del Marchese", approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 85 del 21.07.2016.

### Art. 13. Informativa sulla privacy (Art. 13 Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs 101/2018)

Il Comune di Porto Torres tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR) e del D.Lgs 10/08/2018 n. 101 che adegua la normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE, ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, il Comune di Porto Torres informa di quanto segue:

#### Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati, è il Comune di Porto Torres, Piazza Umberto I s.n.c. – 07046 – Porto Torres (SS), pec: [comune@pec.comune.porto-torres.ss.it](mailto:comune@pec.comune.porto-torres.ss.it) - Tel. 0795008000

#### Responsabile Protezione Dati (RPD)

Avv. Crovetto Giacomo Salvatore Lucio della KARANOVA S.R.L. con sede in Via Principessa Iolanda n.48 - 07100 - Sassari email: [karanova@email.it](mailto:karanova@email.it) pec: [karanova@pec.buffetti.it](mailto:karanova@pec.buffetti.it) tel. 3400698849 - 3345344282

#### Finalità del trattamento dei dati

I dati personali sono raccolti e trattati in funzione e per le finalità della presente procedura.

#### Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante



## Comune di Porto Torres

### Provincia di Sassari

Area Affari Generali, Personale, Contratti, Sport, Cultura, Turismo, Politiche sociali

---

strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

#### **Diritti dell'interessato**

L'interessato dispone dei diritti specificati negli articoli da 15 a 22 del GDPR, di seguito indicati:

- diritto di accesso ai dati personali - art. 15 GDPR
- diritto alla rettifica - art. 16 GDPR
- diritto di limitazione di trattamento - art. 18 GDPR
- diritto alla portabilità dei dati - art. 20 GDPR
- diritto di opposizione - art. 21 GDPR

L'interessato può esercitare questi diritti inviando una richiesta alla pec del Comune di Porto Torres sopra indicata.

Nell'oggetto l'interessato dovrà specificare il diritto che si intende esercitare, per quale finalità sa o si suppone che i suoi dati siano stati raccolti dal Comune di Porto Torres e dovrà allegare, se la richiesta non proviene da casella pec intestata all'interessato, un proprio documento di identità.

#### **Diritto di reclamo**

L'interessato potrà proporre reclamo al Garante della privacy - Piazza di Monte Citorio n.121 - 00186 - Roma [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

#### **Art. 14. Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è il Dirigente dell'Area Affari generali, personale, contratti, sport, cultura, turismo, politiche sociali, Dott. Flavio Cuccureddu.

#### **Art. 15. Pubblicità e contatti**

Il presente Avviso è pubblicato integralmente sulla home page del sito istituzionale, all'indirizzo: [www.comune.porto-torres.ss.it](http://www.comune.porto-torres.ss.it), sezione *Bandi, concorsi e selezioni*.

Il vigente "Regolamento per l'utilizzo del Palazzo del Marchese", approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 85 del 21.07.2016 è consultabile presso il Servizio Cultura, Sport e Turismo del Comune di Porto Torres ed è scaricabile dal sito istituzionale, all'indirizzo: [www.comune.porto-torres.ss.it](http://www.comune.porto-torres.ss.it), categoria *COMUNE Regolamenti comunali*.

Per informazioni sul presente Avviso:

Servizio Cultura, Sport e Turismo del Comune di Porto Torres, Piazza Umberto I, Porto Torres - Tel. 079/8008040-079/5008060 – e.mail: [cultura@comune.porto-torres.ss.it](mailto:cultura@comune.porto-torres.ss.it)

Orari: dal lunedì al venerdì: mattino 09,00-13,00.

#### **IL DIRIGENTE**

dell'Area AAGG, personale, contratti, sport,  
cultura, turismo, politiche sociali  
Dott. Flavio Cuccureddu