



Comune di Porto Torres

PROPOSTA di DELIBERAZIONE Giunta Comunale

Numero	Del	Ufficio Proponente
2021/446	09/03/2021	Area affari generali, personale, contratti, sport, cultura, turismo, politiche sociali Personale Gestione Contabile
Sindaco: Massimo Mulas		

OGGETTO:

Comitato unico di garanzia (C.U.G.) - Linee di indirizzo per la nomina dei nuovi rappresentanti dell'Amministrazione

Il Dirigente dell'Area Affari generali, personale, contratti, sport, cultura, turismo, politiche sociali, Dott. Flavio Cuccureddu, su proposta del Sindaco

Premesso che l'art. 57, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, così come modificato dall'art. 21, comma 1, della Legge n. 183 del 04.11.2010, stabilisce che le pubbliche amministrazioni sono tenute a costituire al proprio interno il "*Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni*" (C.U.G.) che sostituisce, unificando le competenze in un solo organismo, i comitati per le pari opportunità e i comitati paritetici sul fenomeno del mobbing, dei quali assume tutte le funzioni;

Atteso che le modalità di funzionamento dei Comitati unici di garanzia sono disciplinate da linee guida contenute in una direttiva emanata di concerto dal Dipartimento della funzione pubblica e dal Dipartimento per le pari opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

Richiamata la direttiva del 04.03.2011 sottoscritta dal Ministro per la pubblica amministrazione e l'Innovazione e dal Ministro per le Pari Opportunità, avente ad oggetto: "*Linee guida sulle modalità di funzionamento dei "Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" (art. 21, legge 4 novembre 2010, n. 183)*", così come modificata e integrata dalla direttiva n. 2 del 26.06.2019, emanata dal Ministro per la Pubblica Amministrazione;

Rilevato che i principali obiettivi del C.U.G. possono essere come di seguito riassunti:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

- assicurare nell'ambito lavorativo parità e opportunità, svolgendo attività di prevenzione e contrasto ad ogni forma di violenza fisica e psicologica, di molestia e discriminazione diretta e indiretta;
- ottimizzare la produttività del lavoro pubblico, migliorando le singole prestazioni lavorative;
- accrescere la performance organizzativa dell'ente anche attraverso l'adozione di misure organizzative che favoriscano il benessere organizzativo e promuovano le pari opportunità ed il contrasto alle discriminazioni;

Acclarato che:

- il Comitato Unico di garanzia, come previsto espressamente dall'art. 21 della Legge 183/2010, è composto da un componente designato da ciascuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative a livello di amministrazione e da un pari numero di soggetti designati dall'Amministrazione in modo da assicurare, nel complesso, la presenza paritaria di entrambi i generi;
- i componenti rimangono in carica 4 anni e sono rinnovabili per una sola volta;
- il C.U.G. è nominato con atto del dirigente tra i cui compiti rientri la gestione delle risorse umane;
- il Presidente è scelto tra gli appartenenti ai ruoli della stessa amministrazione a deve possedere elevate capacità organizzative e comprovata esperienza maturata in analoghi organismi o nell'esercizio di funzioni di organizzazione e gestione del personale;

Dato atto che l'incarico dei precedenti componenti il C.U.G. del Comune di Porto Torres, nominati con determinazione dirigenziale n. 124 del 15.12.2015, è giunto a scadenza e che pertanto si rende necessario nominare i nuovi componenti per il quadriennio 2021/2025;

Ritenuto opportuno in tal senso, al fine di procedere alla nomina dei rappresentanti dell'amministrazione in seno al C.U.G., che la costituzione del Comitato si articoli nelle seguenti fasi:

- individuazione nel dirigente preposto alla gestione delle risorse umane del soggetto cui assegnare la responsabilità del procedimento in argomento e successiva nomina, con proprio provvedimento, dei rappresentanti dell'Amministrazione nel C.U.G., a conclusione della fase di valutazione delle singole candidature per la parte di rappresentanza dell'Amministrazione, nonché della fase di designazione da parte delle OO.SS., come di seguito;
- richiesta alle organizzazioni sindacali rappresentative di individuazione dei componenti del Comitato, stabilendo che vengano designati da ciascuna di esse un componente titolare e un componente supplente;
- interpello con manifestazione di interesse rivolto a tutto il personale dipendente interessato alla nomina a componente del CUG, la cui candidatura dovrà essere presentata e trasmessa a mezzo protocollo al dirigente preposto alla gestione delle risorse umane;

Ravvisata la necessità di presentare le seguenti linee di indirizzo:

- in assenza di domande da parte del personale dipendente, o in numero inferiore rispetto a quello richiesto, o in assenza dei requisiti di professionalità, esperienza, attitudine, come richiesti dalla Direttiva sopra esposta, sarà compito del dirigente responsabile della gestione del personale individuare, tra i dipendenti, coloro che abbiano le competenze per rivestire tale ruolo, per un numero totale di componenti pari a quelli nominati dalle OO.SS.;
- che il dipendente così nominato non potrà declinare l'incarico il quale deve ritenersi, proprio in considerazione del tenore della norma, da comprendere tra quelli propri dell'ufficio;
- il Presidente del Comitato sia un componente aggiuntivo rispetto agli altri membri designati dall'Amministrazione e che tale incarico venga assunto dal Segretario Generale in possesso dei requisiti per detta nomina (appartenenza ai ruoli della stessa Amministrazione, elevate capacità organizzative e comprovata esperienza maturata in analoghi organismi o nell'esercizio di funzioni di organizzazione e gestione del personale);

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

- i componenti dell'Amministrazione, rappresentativi di tutto il personale, siano dotati di requisiti di professionalità, esperienza, attitudine, anche maturati in organismi analoghi, accertati attraverso la presentazione del curriculum al momento della candidatura;
- i componenti del C.U.G. rimangono in carica quattro anni, decorrenti dalla data di efficacia del provvedimento di nomina e, comunque, fino alla nomina dei nuovi componenti;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta né potrà comportare impegni di spesa a carico del bilancio dell'Ente;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs 18.08.2000, n. 267;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del T.U. approvato con D.Lgs 267/2000;

PROPONE DI DELIBERARE

per le motivazioni esposte in premessa, le quali si considerano parte integrante e sostanziale della presente proposta ed integralmente richiamate e trasfuse:

1. di dare atto che, a seguito della scadenza dell'incarico dei precedenti componenti il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni del Comune di Porto Torres, si rende necessario nominare i nuovi componenti per il quadriennio 2021/2025, in conformità alla nuova direttiva n. 2/2019 emanata dal Dipartimento della Funzione Pubblica presso il Ministero per la Pubblica Amministrazione;
2. di individuare nel dirigente preposto alla gestione delle risorse umane il soggetto cui assegnare la responsabilità del procedimento in argomento e successiva nomina, con proprio provvedimento, dei rappresentanti dell'Amministrazione nel C.U.G., a conclusione della fase di valutazione delle singole candidature per la parte di rappresentanza dell'Amministrazione nonché della fase di designazione da parte delle OO.SS.;
3. di articolare la procedura di nomina dei componenti del C.U.G. nelle seguenti fasi:
 - richiesta alle organizzazioni sindacali rappresentative di individuazione dei componenti del Comitato, stabilendo che vengano designati da ciascuna di esse un componente titolare e un componente supplente;
 - interpello con manifestazione di interesse rivolto a tutto il personale dipendente interessato alla nomina a componente del CUG, la cui candidatura dovrà essere presentata e trasmessa a mezzo protocollo al dirigente preposto alla gestione delle risorse umane;
4. di esprimere, nell'ambito della procedura di cui sopra, le seguenti linee di indirizzo:
 - a) in assenza di domande da parte del personale dipendente, o in numero inferiore rispetto a quello richiesto, o in assenza dei requisiti di professionalità, esperienza, attitudine, come richiesti dalla direttiva sopra esposta, sarà compito del dirigente responsabile della gestione del personale individuare, tra i dipendenti, coloro che abbiano le competenze per rivestire tale ruolo, per un numero totale di componenti pari a quelli nominati dalle OO.SS.;
 - b) che il dipendente così nominato non potrà declinare l'incarico il quale deve ritenersi, proprio in considerazione del tenore della norma, da comprendere tra quelli propri dell'ufficio;
 - c) il Presidente del CUG sia un componente aggiuntivo rispetto agli altri membri designati dall'Amministrazione e che tale incarico venga assunto dal Segretario Generale in possesso dei requisiti per detta nomina (appartenenza ai ruoli della stessa Amministrazione, elevate capacità organizzative e comprovata esperienza maturata in analoghi organismi o nell'esercizio di funzioni di organizzazione e gestione del personale);
 - d) i componenti dell'Amministrazione, rappresentativi di tutto il personale, siano dotati di requisiti di professionalità, esperienza, attitudine, anche maturati in organismi analoghi, accertati attraverso la presentazione del curriculum al momento della candidatura;
 - e) i componenti del C.U.G. rimangono in carica quattro anni, decorrenti dalla data di efficacia del provvedimento di nomina e, comunque, fino alla nomina dei nuovi componenti;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

5. di stabilire che il C.U.G. avrà la seguente composizione:
 - Presidente;
 - n. 1 rappresentante effettivo e n. 1 supplente designato da ciascuna delle Organizzazioni Sindacali rappresentative ai sensi degli artt. 40 e 43 del T.U.P.I. presenti nell'ente;
 - numero di rappresentanti effettivi e supplenti dell'Amministrazione, nominati tra il personale dipendente a seguito di apposito avviso, pari a quelli designati dalle Rappresentazioni sindacali;
6. di dare atto che il presente atto sia dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 267/2000, per la seguente motivazione: immediata individuazione dei componenti il comitato, in considerazione della scadenza naturale dei precedenti componenti.

**Il Dirigente dell'Area AA.GG.
personale, sport, cultura, turismo,
politiche sociali
Dott. Flavio Cuccureddu**